

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 1 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)



**מדינת ישראל - משרד האוצר**

**אגף החשב הכללי - מינהל הרכש הממשלתי**

**מכרז מרכזי 7-2019**

**לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה  
ואינטגרציה של ציוד תקשורת  
אקטיבי במשרדי הממשלה**

**גירסה 23 מיום 8.11.2019**

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש

הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)

## תוכן עניינים

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

6 ..... ~~מבוא~~ 0.1

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

14 ..... ~~מנהלה~~ 0.3

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

16 ..... ~~אופן המענה~~ 0.5

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

23 ..... ~~הצעת המציע~~ 0.7

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

32 ..... ~~דרישות ממועמד לדכייה~~ 0.9

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

36 ..... ~~כשירים נוספים~~ 0.11

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

38 ..... ~~זכויות עורך המכרז~~ 0.13

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

40 ..... ~~סמכות השיפוט~~ 0.15

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

42 ..... ~~נישום~~ 0.2

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

44 ..... ~~מנינוש~~ 4

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

45 ..... ~~שירותים מבוקשים~~ 4.2

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

53 ..... ~~הזמנת השירותים המבוקשים~~ 4.4

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

59 ..... ~~אבטחת מידע והגנת סייבר~~ 4.6

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

62 ..... ~~שירות ותחזוקה~~ 4.8

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

69 ..... ~~דיווחים שוטפים~~ 4.10

ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.

70 ..... ~~הדרכה והטמעה~~ 4.12

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 3 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 20.11.2019)

	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
72	עלות	5
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
73	כתב כמויות ומחירים	5.2
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
78	מחיר יעד	5.4
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
79	נספחים	6
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
81	נספח 2	
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
91	נספח 4 אישור רו"ח	
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
99	נספח 6 התחייבות קבלן משנה	
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
102	נספח 8 מענה כספי למכרז	
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
106	נספח 10 מינוי נציגים לתיחור הדינמי המקוון	
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
114	נספח 12 כתב ערבות ביצוע	
	ERROR! HYPERLINK REFERENCE NOT VALID.	
6	מנהלה	0
6	מבוא	0.1
9	הגדרות	0.2
14	מנהלה	0.3
16	המכרז	0.4
16	אופן המענה	0.5
16	תנאי סף ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת ההצעה	0.6
23	הצעת המציע	0.7
25	בדיקת ההצעות והערכתן	0.8
32	דרישות ממועמד לזכייה	0.9
36	הכרזה על זוכה	0.10
36	כשירים נוספים	0.11
37	בעלות על המכרז, סודיות ההצעה ועיון בה	0.12

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 4 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 20.11.2019)

38	זכויות עורך המכרז	0.13
40	גופים נלווים	0.14
40	סמכות השיפוט	0.15
<b>41</b>	<b>יעדים</b>	<b>1</b>
<b>42</b>	<b>יישום</b>	<b>2</b>
<b>43</b>	<b>טכנולוגיה</b>	<b>3</b>
<b>44</b>	<b>מימוש</b>	<b>4</b>
44	יישום	4.1
45	שירותים מבוקשים	4.2
49	גורמים מעורבים	4.3
53	הזמנת השירותים המבוקשים	4.4
55	הקמת פרויקט להתקנה, תפעול ותחזוקת מערכת	4.5
59	אבטחת מידע והגנת סייבר	4.6
62	ניהול, תיאום בקרה ודיווח בפרוייקט	4.7
62	שירות ותחזוקה	4.8
67	אמנת שירות (SLA) ופיצויים מוסכמים	4.9
69	דיווחים שוטפים	4.10
70	תיעוד	4.11
70	הדרכה והטמעה	4.12
71	עבודה באמצעות פורטל ספקים	4.13
<b>72</b>	<b>עלות</b>	<b>5</b>
72	כללי	5.1
73	כתב כמויות ומחירים	5.2
75	אופן חישוב עלות ההצעה	5.3
78	מחיר יעד	5.4
78	הצמדה	5.5
<b>79</b>	<b>נספחים</b>	<b>6</b>
80	נספח 1 - כתב ערבות בגין הגשת הצעה	
81	נספח 2	
82	נספח 3 - תצהיר המציע	
91	נספח 4 - אישור רו"ח	
94	נספח 5 - מידע נוסף אודות המציע וקבלני משנה	
99	נספח 6 - התחייבות קבלן משנה	
101	נספח 7	

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 5 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

102	נספח 8 – מענה כספי למכרז
103	נספח 9 – כללי התיחור הדינמי
106	נספח 10 – מינוי נציגים לתיחור הדינמי המקוון
108	נספח 11 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים
114	נספח 12 – כתב ערבות ביצוע
115	נספח 13 - חוזה / הסכם התקשרות

## 0. מנהלה

### 0.1. מבוא

- 0.1.1. מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן: "עורך המכרז"), יוצא במכרז מרכזי שמספרו 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה (להלן: "השירותים המבוקשים").
- 0.1.2. הזוכה יספק את השירותים המבוקשים למשרדי הממשלה, יחידות הסמך ולגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז (להלן: "המוזמין"). השירותים המבוקשים יכללו, בין השאר-השאב אפיון, תכנון, התקנה, תחזוקה, טיפול בתקלות, העתקות ושדרוגים לציוד תקשורת אקטיבי קיים במשרדי הממשלה ולציוד חדש אשר ירכש על ידם, כמפורט במכרז זה.
- ~~0.1.2.1. אפיון, תכנון, התקנה, תחזוקה, טיפול בתקלות, העתקות ושדרוגים לציוד תקשורת קיים במשרדי הממשלה ולציוד חדש אשר ירכש על ידם.~~
- ~~0.1.2.2. מתן שירותי אחריות כמפורט במכרז זה, לציוד התקשורת האקטיבי.~~
- 0.1.3. השירותים יינתנו בהתאם לפירוט הבא:
- 0.1.3.1. עבור כלל הציוד האקטיבי שנרכש וכבר קיים במשרדי הממשלה, על הזוכה לספק את השירותים הבאים:
- 0.1.3.1.1. מתן שירותי אחריות ותחזוקה לציוד האקטיבי (כולל החלפת רכיבים תקולים) ולתוכנה עבור הציוד האקטיבי, בהתאם למסלולי השירות הנבחרים על ידי המוזמן.
- 0.1.3.1.2. אחזקת מלאי ציוד אקטיבי, רכיבים וחלפים מקוריים וחדשים לציוד הנמצא בהסכם תמיכה רציף של היצרן מול המוזמן.
- 0.1.3.1.3. עדכוני תוכנה וקושחה לכל רכיבי התוכנה בציוד האקטיבי ~~כל עוד מתאפשר הדבר על ידי היצרן.~~
- 0.1.3.1.4. מתן סיוע טלפוני מרחוק לפתרון תקלות, לרבות מול היצרן.
- 0.1.3.1.5. ביצוע תוספות, שידרוגים ושינויים בהתקנות הציוד (ללא אספקת פריטי הציוד עצמו).
- 0.1.3.1.6. העתקה והעברה של ציוד מאתר לאתר.
- 0.1.3.2. בנוסף לאמור לעיל, עבור ציוד חדש, הן ציוד שיירכש מכוח מכרזים מרכזיים של עורך המכרז והן ציוד תקשורת אקטיבי שיירכש באופן עצמאי על ידי משרדי ממשלה, על הזוכה לספק גם את השירותים הבאים:
- 0.1.3.2.1. תכנון ואפיון שילוב רכיבי התקשורת החדשים ברשת התקשורת המשרדית.
- 0.1.3.2.2. סיוע באפיון תכנון טרום הזמנה.
- 0.1.3.2.3. התקנת מערכות התקשורת השונות והטמעתן.

0.1.3.2.4. מתן מענה לצרכים עתידיים של המשרדים בתחום התשתית האקטיבית והצבת תשתית תקשורת תומכת.

0.1.3.2.5. אספקת שירותים נוספים המפורטים במכרז זה.

0.1.4. יובהר כי השירותים המבוקשים לא יחולו על ציוד אקטיבי שהותקן וקיים במשרדי הממשלה מכוח מכרז מרכזי 12-2018 לאספקת שירותי רשת תקשורת אלחוטית (Wi-Fi) עבור לקוחות ואורחי משרדי הממשלה.

#### 0.1.5. המכרז יערוך בהתאם לשלבים הבאים:

0.1.5.1. **שלב מיון מוקדם:** בשלב זה תבדק עמידת המציעים בתנאי המכרז ובאמות המידה כפי שנקבעו במסמכי המכרז, לרבות תנאי הסף, מפרטי הצעתם, ודרישות איכות מינימליות. מציעים שהצעתם עמדה בכל תנאי המכרז יוכרזו כ"מציעים מאושרים".

0.1.5.2. **שלב שני – מחיר יעד:** בשלב זה ייבחנו הצעות המחיר אשר הוגשו על ידי המציעים המאושרים לעמידתן במחיר היעד אשר קבע עורך המכרז. ככל ויתקיימו התנאים האמורים בסעיף 0.8.2 יקבע מועמד לזכייה.

0.1.5.3. **שלב שלישי – הליך התמחרות נוסף (אופציונלי):** ככל שלא יתקיימו התנאים האמורים בסעיף 0.8.2 להלן, יתמודדו המציעים הרלוונטיים, בהליך תיחור נוסף כאמור בסעיף 0.8.3.

0.1.6. במסגרת מכרז זה ייבחר זוכה אחד בלבד, אשר יספק בכל אזורי השירות את הציוד והשירותים המבוקשים למשרדי הממשלה, יחידות הסמך וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז.

0.1.7. הזוכה יהיה הספק היחיד לכל המזמינים, אשר יהיו מחויבים לרכוש ממנו בלבד ובמחירים שיקבעו במכרז, כל זאת אלא אם נקבע אחרת על ידי ועדת הפטור בהתאם לתקנה 14 לתקנות חובת המכרזים או על פי כל דין. הספק הזוכה ידרש לספק שירות מלא הכולל את כלל השירותים הנדרשים כאמור לעיל, כאשר התשלום ייגזר מהיקף השירותים שיוספק. יובהר כי אין עורך המכרז /או המזמינים מתחייבים לרכוש את השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, ואין הם מתחייבים להיקף הרכישה. עוד יובהר, כי עורך המכרז רשאי במהלך תקופת הרכש, להתקשר עם ספק אחר לצורך אספקת שירותים ומוצרים דומים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז. רכישת המוצרים והשירותים המבוקשים תהא בכפוף לשיקול דעתו של עורך המכרז ובהתאם לצרכי המזמינים. עורך המכרז רשאי בכל שלב שהוא לרבות לאחר התקשרות עם הספק הזוכה, להחליט על פי שיקול דעתו שלא לממש את רכישת השירותים והמוצרים המבוקשים, כולם או חלקם. למען הסר ספק מובהר כי עורך המכרז רשאי להתקשר עם גורמים שאינם הספק הזוכה לרכישת השירותים המבוקשים שאינם כלולים במכרז זה. ככל ותתעורר מחלוקת בין עורך המכרז לספק הזוכה בשאלה אם שירותים מסוימים כלולים במכרז אם לאו, עמדת עורך המכרז היא זו שתכריע.

0.1.8. בנוסף לאמור לעיל, ככל שרשות ציבורית פונה לספק להתקשר עימו בפטור ממכרז בגלל זכייתו במכרז זה (למשל חברות ממשלתיות, בהתאם לת' 34 לתקנות חובת המכרזים, תאגידיים, בהתאם לת' 37 לתקנות חובת המכרזים, קופות חולים, בהתאם לת' 40 לתקנות חובת המכרזים, מוסדות להשכלה גבוהה, כהגדרתן בתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה),

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 8 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

התשי"ע-2010, או כל גוף רלוונטי אחר) ובכוונת הספק להסכים להתקשרות כאמור, יחולו התנאים הבאים:

0.1.8.1. התקשרות עם גופים כאמור היא התקשרות עצמאית, שאינה משפיע על ההתקשרות מכוח מכרז זה. החלטת הספק הזוכה על מתן שירותים לגופים אלו אינה מפחיתה או פוטרת את הספק מחובה כלשהי בהתאם להוראות מכרז זה.

0.1.8.2. ככל שהספק הזוכה יציע ציוד, מוצרים או שירותים לגופים אלו, בתנאים מטיבים לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם כגון הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף, תנאים אלו יינתנו מידית גם למזמינים מכוח מכרז זה.

0.1.9. תקופת הרכש הינה כמפורט בסעיף 0.2.1 להלן. הארכת תקופת הרכש תיעשה בהודעה בכתב מעורך המכרז לספק הזוכה.

#### 0.1.10. טבלת ריכוז תאריכים

נושא	נתון
יום פרסום המודעה בעיתונות	1.8.2019
כנס מציעים	3.9.2019 בשעה 10:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	19.9.2019 בשעה 16:00
מועד אחרון למענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה	לא פחות משבועיים לפני המועד האחרון להגשת הצעות
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	20.11.2019 בשעה 13:00
מועד תוקף ההצעה	12 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות

במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לבין הרשום בגוף המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.

## 0.2. הגדרות

### 0.2.1. הגדרות כלליות:

אזור הצפון: קו רוחב חדרה צפונה (לא כולל חדרה).	<b>אזור הצפון</b>
אזור המרכז: קו רוחב חדרה בצפון עד קו רוחב אשדוד בדרום (כולל חדרה ואשדוד).	<b>אזור המרכז</b>
אזור הדרום: קו רוחב אשדוד דרומה (לא כולל אשדוד).	<b>אזור הדרום</b>
כל רחבי מדינת ישראל לרבות אזור C ביהודה ושומרון.	<b>אזורי השירות</b>
אתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: <a href="http://WWW.MR.GOV.II">WWW.MR.GOV.II</a>	<b>אתר האינטרנט</b>
חצרות ובנייני משרדי הממשלה ויחידות הסמך, וכן המזמינים שיצורפו לרשימה על ידי עורך המכרז, לרבות כל סניפיהם הפזורים ברחבי הארץ במקומות שונים.	<b>אתרי המזמין</b>
גופים המפורטים בסעיף 0.14 להלן, שחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 חל עליהם.	<b>גופים נלווים</b>
דף המכרז באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: <a href="http://www.mr.gov.il">www.mr.gov.il</a> , כמפורט בסעיף 0.3.1.	<b>דף המכרז</b>
מסמך זה על כל על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים כמפורט בסעיף 0.3.2.	<b>המכרז</b>
תשובת מציע למכרז זה על כל נספחיה, תנאיה וחלקיה.	<b>הצעה</b>
הצעה של מציע אשר עמדה בשלב א' ונבחרה על ידי עורך המכרז להכלל ברשימת המציעים המאושרים לשלב ב' של המכרז.	<b>הצעה מאושרת</b>
ועדת מכרזים מרכזיים למחשוב וטכנולוגיה של החשב הכללי, משרד האוצר.	<b>ועדת מכרזים</b>
טכנאי בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום השירותים המבוקשים ובעל הסמכה מטעם יצרן הציוד, לו נותן המציע/קבלן המשנה שרות.	<b>טכנאי מוסמך</b>
טכנאי בעל ניסיון בתחום המוצע של שש שנים לפחות ובעל הסמכה ברמה הגבוהה ביותר (בתחום הטכני) מטעם היצרן, לו נותן המציע/קבלן המשנה שרות.	<b>טכנאי מומחה</b>

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 10 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)

<p>תאגיד העוסק בייצור של המוצרים/המערכות <b>המוצעות בהצעת המציע/הקיימים אצל המזמינים</b> והוא הבעלים של <b>המוצא המוצעה/המוצגים הקיימים אצל המזמינים, או נציגו המקומי בישראל.</b></p>	<p><b>יצרן</b></p>
<p>המציע אשר הצעתו קיבלה את ציון ההצעה הגבוה ביותר, כמפורט בסעיף 0.8.2.</p>	<p><b>מועמד/ים לזכייה</b></p>
<p>גוף שהמזמינים רוכשים בעבורו את השירותים המבוקשים מכוח המכרז, שלא לשימוש הישיר.</p>	<p><b>מזמין חלופי</b></p>
<p>כהגדרת מונח זה בסעיף 5.3.1.</p>	<p><b>מחיר משוקלל של הצעה</b></p>
<p>המחירון הרשמי של יצרן ציוד התקשורת מושא השירות כפי שמתפרסם על ידי היצרן, התקף עבור ארה"ב והמכיל את כל הפריטים הנדרשים במסמכי המכרז. באם קיים מחירון כאמור מפורסם לכלל הציבור ברשת האינטרנט, מחירון זה ייחשב המחירון הרשמי.</p>	<p><b>מחירון רשמי</b></p>
<p>כהגדרתו, מעת הכרזתו על ידי כנסת ישראל, ממשלת ישראל או רשות החירום הלאומית (רח"ל) או לחלופין, במצב כוננות מוגברת (כגון: אסון טבע, אסון לאומי, מצב לחימה מתמשכת, הערכות למלחמה), וזאת לאחר אישור עורך המכרז.</p>	<p><b>מצב חירום</b></p>
<p>גוף אשר הגיש הצעה במכרז.</p>	<p><b>מציע</b></p>
<p>מציע אשר הצעה שלו עומדת בשלב א' של המכרז, קיבל הודעה בכתב מאת ועדת המכרזים על עמידתו בשלב א' של המכרז ואושר על ידה להשתתף בשלב ב' של המכרז.</p>	<p><b>מציע/ים מאושר/ים</b></p>
<p>משרד ממשלתי, יחידת סמך וגופים נלווים הרוכשים שירותים על פי תוצאות מכרז זה.</p>	<p><b>משרד / מזמין</b></p>
<p>משתמש אשר לפגיעה בשירות הניתן לו השפעה מהותית על המזמין, לקוחותיו או מקבלי שירות אחרים – <u>על פי קביעת המזמין</u>, לרבות: מערכות מרכזיות, מוקדי שירות, מוקדי חירום, מערך האבטחה, חמ"ל.</p>	<p><b>משתמש קריטי</b></p>
<p>ניקוד האיכות המוערי של הצעה שיכולה לעבור לשלב ב', כמפורט בסעיף 0.8.1.3.3.</p>	<p><b>ניקוד איכות מינימלי</b></p>
<p>מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים הנדרשים במכרז.</p>	<p><b>ספק זוכה/זוכה</b></p>
<p>קבלן ביצוע שמספק שירותים למזמין במסגרת התקשרות של מיקור חוץ בנושא המכרז.</p>	<p><b>ספק מיקור חוץ</b></p>

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 11 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)

עבודה הנדרשת לביצוע באופן דחוף, שלא על פי המסלול הרגיל ועבורה משולמת תוספת כמפורט בפרק 5.	<b>עבודה דחופה/בהולה</b>
מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר.	<b>עורך המכרז</b>
קבוצת עבודה הכוללת לפחות 2 עובדים (מתקנינים ו/או טכנאים)	<b>צוות</b>
ציוד המחליף באופן זמני או קבוע את הציוד שנרכש במכרז, בכפוף למפורט בפרק 4 להלן.	<b>ציוד חלופי</b>
<del>שרתי מערכות תקשורת אקטיביים</del> , חלקיהם ושילובם.	<b>ציוד/מערכת</b>
ציוד או מערכת שלא נעשה בהם שימוש כלשהו בעבר. יובהר כי ציוד או מערכת <del>מחדשים מיוחדים</del> אינם בגדר חדשים.	<b>ציוד/מערכת חדש/ה</b>
Refurbished. ציוד או מערכת אשר הוחזרו על ידי לקוח כלשהו ליצרן/מציע/גורם אחר, מכל סיבה שהיא, לצורך בדיקתם או תיקונם או אריזתם מחדש.	<b>ציוד/מערכת מחדש</b>
ציוד ומערכות תקשורת נתונים המשמשות לצורך הקמת תשתית הנתונים הארגונית, לרבות כלל רכיביהן וציוד נילוה הנדרש להפעלתן באופן ישיר ו/עקיף לרבות לצרכי אינטגרציה ושילוב מול מערכות המזמין.	<b>ציוד תקשורת אקטיבי / ציוד אקטיבי</b>
השירותים כמפורט בפרק 4 למכרז.	<b>השירותים המבוקשים</b>
החל משעה לפני כניסת השבת/חג ועד לשעה אחרי צאת השבת/החג.	<b>שבת וחג</b>
שירות אשר במסגרתו מבצע הזוכה את כל הנדרש לתפעול התקין של המערכות עבור נרכש השירות, ראה פרק 4 לפירוט מלא של השירותים הנדרשים.	<b>שירותי תחזוקה</b>
ימי חול: בשעות 08:00-18:00. ימי ו' וערבי חג: 07:30-13:00.	<b>שעות עבודה מקובלות</b>
מתן סיוע מרחוק בפתרון בעיות וסיוע בפתיחת כרטיס תקלה אצל היצרן ומעקב אחריו.	<b>תמיכה טכנית</b>

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 12 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)

<p>הינה תקופה בת 36 חודשים ממועד חתימת עורך המכרז על הסכם זה – תקופה זו תכלול את תקופת המעבר כמפורט להלן.</p> <p>לעורך המכרז זכות ברירה להאריך תקופה זו במספר תקופות שלא יעלו יחד על 60 חודשים נוספים (סה"כ עד 96 חודשים), וזאת בהודעת עורך המכרז שתישלח לזוכה לפני תום כל תקופה.</p> <p>במסגרת הפעלת זכות הברירה רשאי עורך המכרז גם להאריך את תקופת הרכש רק ביחס לציוד או שירותים מסוימים, וכן להחריג מזמינים, לפי שיקול דעתו הבלעדי.</p> <p>בתקופה זו יהיה כל מזמין רשאי לרכוש את השירותים המבוקשים.</p>	<p><b>תקופת הרכש</b></p>
<p>3 החודשים הראשונים לתקופת הרכש יהיו תקופת התארגנות בה יידרש הספק הזוכה להיערך לקראת תחילת אספקת הציוד והשירותים המבוקשים אצל המזמינים. <b>תקופה זו אינה חלה על הספק בינת תקשורת בע"מ, שהינו הזוכה במכרז מרכזי מספר 3-2009.</b></p>	<p><b>תקופת התארגנות</b></p>
<p>הינה תקופה בת 6 חודשים ממועד חתימת עורך המכרז על הסכם עם הספק הזוכה, בה יהיה כל מזמין רשאי לרכוש מהספק הזוכה במכרז וגם מהספק במכרז מרכזי 3-2009, בינת תקשורת בע"מ, שירותים כמפורט בהסכם זה להלן וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.</p> <p>כמו כן, ובהתאם לשיקול דעתו של עורך המכרז, תקופת המעבר תהיה גם תקופה בת 6 חודשים במהלך כל התקשרות מכוח מכרז עתידי באשר יחליף מכרז זה, ובמהלכה ניתן יהיה להמשיך ולרכוש ציוד ושירותים מהספק הזוכה במכרז זה.</p> <p>בתקופה זו יידרש הספק לשיתוף פעולה מלא עם הזוכה החדש לצורך העברת השירותים המבוקשים לספק החדש.</p>	<p><b>תקופת מעבר</b></p>

0.2.2. הגדרות טכנולוגיות ייחודיות :

<p>מתקן המשמש לאחסון ולהפעלה של מערכות מחשב ורכיבים קשורים, כגון מערכות תקשורת נתונים, מערכות שרתים ומערכות אחסון, והכולל 16 מסדים לפחות.</p>	<p><b>DATA CENTER / מרכז נתונים</b></p>
<p>LOCAL AREA NETWORK – רשת תקשורת מקומית המותקנת ופועלת בתוך חצרות הלקוח באתר אחד או כמה אתרים אשר בהם רשאי הלקוח לפרוס כבלים ותשתית ללא אישור רשויות חיצוניות כגון: בזק, עירייה וכד'.</p>	<p><b>LAN</b></p>
<p>תהליך של הוכחת היתכנות – Proof of Concept.</p>	<p><b>POC</b></p>

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 13 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)

Simple Network Management – פרוטוקול לניטור וקבלת התראות – Protocol	<b>SNMP</b>
Tera Byte = 1,000,000,000,000 Byte	<b>TB</b>
WIDE AREA NETWORK – רשת המתפרשת על מיקומים גיאוגרפיים מרוחקים, ומקשרת בין אתרי המזמין או בינם לבין אתרים אחרים. הרשת מבוססת על קווי תמסורת מסוגים שונים.	<b>WAN</b>
RETURN MERCHANDISE AUTHORIZATION – שירות הכולל החזרת מוצר מקולקל/פגום לספק לצורך החלפתו/תיקונו.	<b>RMA</b>
מצע פיזי המשמש לאחסון נתונים. ברישום הנתונים אפשר להשתמש בכל צורה של אנרגיה. אמצעי האחסון יכול לאגור נתונים, תהליכים הקשורים בעיבוד הנתונים או שניהם יחד. דוגמה: זיכרון, זיכרון הבזק, דיסק קשיח, דיסק SSD, כרטיס גרפי המכיל אמצעי זיכרון וכד'.	<b>אמצעי אחסון נתונים</b>
אתר אשר מכיל את המגבלות הבאות: - לא ניתן להתחבר מרחוק אל המערכות באותו אתר. - לא ניתן להוציא נתונים מהמערכות באותו אתר.	<b>אתר מאובטח</b>
תהליך הרכבת ציוד המורכב ממספר רכיבים ונעשה באתר המזמין.	<b>הרכבה סופית</b>
זיכרון במהירות גבוהה אשר נועד לשפר את ביצועי הקריאה והכתיבה אל הדיסקים באמצעות מעבר המידע דרך זיכרון מהיר זה.	<b>זיכרון מטמון (Cache)</b>
הפסקת הזמינות של המערכת כתוצאה מתהליך יזום (תחזוקה) או לא יזום (תקלה).	<b>זמן השבתה</b>
מכשיר הפועל באמצעות תוכנה לביצוע עיבוד אריתמטי או לוגי של נתונים וציודו ההיקפי, לרבות מערכת מחשבים.	<b>מחשב</b>
נתונים, סימנים, מושגים או הוראות, למעט תוכנה המובעים בשפה קריאת מחשב והמאוחסנים במחשב או באמצעי אחסון אחר.	<b>מידע</b>
אמצעי תקשורת שונים, לרבות חומרה ותשתית הנמצאים ברשות המזמין, המקושרים בין ציוד הקצה אצל משתמשי המזמין עד מרכז שירותי המחשוב של המזמין.	<b>מערכת תקשורת</b>
קבוצת הוראות המובעות בשפה קריאת מחשב, המסוגלת לגרום לתפקוד של מחשב או לביצוע פעולה על ידי מחשב.	<b>תוכנה</b>
העברת מידע ותוכנה, למעט דיבור, בין יחידות ציוד קצה לרבות מחשבים לעניין זה.	<b>תקשורת נתונים</b>

## 0.3. מנהלה

### 0.3.1. קבלת מסמכי המכרז

- 0.3.1.1. יש להוריד, ללא תשלום, עותק אלקטרוני של מסמכי המכרז, מדף האינטרנט של המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי, בכתובת: <https://www.mr.gov.il/CentralTenders/network/Pages/7-2019.aspx>
- 0.3.1.2. איש הקשר למכרז הנו מר דורון רותם, עורך מכרזים מרכזיים ביחידת הרכש הממשלתי בענבל טל: 03-97799280, כתובת דואר אלקטרוני: [et\\_7\\_2019@mof.gov.il](mailto:et_7_2019@mof.gov.il)
- 0.3.1.3. כל פנייה בעניין המכרז תיעשה בכתב, לאיש הקשר כאמור לעיל. על הפונה לוודא עם איש הקשר כי פנייתו נתקבלה בשלמותה, באמצעות קבלת מייל חוזר.

### 0.3.2. נוהל העברת שאלות וביירוים

- 0.3.2.1. שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב, באמצעות דוא"ל, בפורמט Excel בהתאם לדוגמת הקובץ כפי שיתפרסם בדף המכרז באתר האינטרנט. באחריות המציע לוודא כי שאלותיו הגיעו ובשלמותן לידי איש הקשר. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.10.
- 0.3.2.2. ככל שעד למועד האחרון להגשת שאלות, יפנה המציע לעורך המכרז מספר פעמים עם שאלות, עליו להוסיף בכל פניה את השאלות החדשות שהתווספו לקובץ השאלות הקודמות שהעביר, באופן מצטבר. קובץ השאלות היחיד שאליו יתייחס עורך המכרז, יהיה הקובץ האחרון שהתקבל אצל עורך המכרז במועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כאמור בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.1.10 לעיל.
- 0.3.2.3. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו תפורסמנה בקבצי הבהרות באתר האינטרנט, תחת דף המכרז. יובהר כי על המציע, חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות עורך המכרז וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור.
- 0.3.2.4. תאריך אחרון למענה של עורך המכרז לשאלות מופיע בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.1.10.
- 0.3.2.5. נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- 0.3.2.6. רק תשובות שפורסמו כמפורט בסעיף 0.3.2.3 לעיל מחייבות את עורך המכרז.
- 0.3.2.7. המציע יצרף להצעתו העתק של תשובות עורך המכרז כשהן חתומות בחותמת המציע ובחתימת מורשה/ חתימה מטעמו.
- 0.3.2.8. עורך המכרז רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט של מינהל הרכש.

- 0.3.2.9. עורך המכרז רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וזאת גם מיוזמתו וללא קשר לשאלות המציעים.
- 0.3.2.10. למען הסר ספק, תשובות בעל פה לא יחייבו את עורך המכרז. עורך המכרז אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי עורך המכרז, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שישלחו למציעים, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש, ככל שהדבר נדרש.
- 0.3.2.11. על המציע לתת דעתו לכך שנוסח השאלה יפורסם במענה לשאלות ההבהרה כפי ששאלה, על כל המשתמע מכך.
- 0.3.2.12. באחריות המציעים להעלות כל שאלה או ספק שקיים להם בנוגע לכל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, וזאת בשלב שאלות ההבהרה. מובהר כי ככל שלא נשאלה על כך שאלת הבהרה טרם הגשת הצעה, אזי במידה ותימצא לאחר מכן סתירה או אי התאמה כאמור, שלא ניתן ליישב, הן יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות עורך המכרז/המוזמן, ובכל מקרה, החלטת עורך המכרז בדבר הפרשנות תחייב את המציע.

### 0.3.3. כנס מציעים

- 0.3.3.1. כנס מציעים יתקיים **במשרדי יחידת הרכש הממשלתי אשר ממוקמים בבית ענבל חברה לביטוח בע"מ, רח' הערבה – איירפורט סיטי**, במועד הנקוב בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.1.10.
- 0.3.3.2. ההשתתפות בכנס הינה **חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז, גם למשתתפים אשר נכחו בכנס המציעים הקודם**. באחריות המשתתף לוודא את רישומו ברשימת המשתתפים בכנס באמצעות קבלת אישור השתתפות מעורך המכרז.
- 0.3.3.3. לצורך תיאום אישורי כניסה למינהל הרכש הממשלתי על המשתתף להעביר לנציג עורך המכרז, מר דורון רותם (להלן: "נציג עורך המכרז") לתיבת דוא"ל בכתובת [7\\_2019@mof.gov.il](mailto:7_2019@mof.gov.il) **עד יום לפני מועד הכנס** את השמות, מספרי תעודות הזהות ומספרי טלפון נייד של הנציגים המיועדים להשתתף בכנס. **כל משתתף רשאי כי ישתתפו מטעמו בכנס לא יותר מ-2 נציגים**. באחריות המשתתף לוודא את פרטי הנציגים התקבלו אצל איש הקשר.
- 0.3.3.4. כל המידע שיימסר במסגרת כנס המציעים נועד להבהיר את האמור במכרזי המכרז. יודגש, כי מסמכי המכרז בלבד הם המחייבים.
- 0.3.3.5. תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את עורך המכרז רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם לסעיף 0.3.2 לעיל.

### 0.3.4. הגשת הצעות

את ההצעה יש להגיש כמפורט בסעיף 0 להלן, לתיבת המכרזים אשר נמצאת במינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים, קומה 1, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות

לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.10 לעיל, הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

#### 0.4. המכרז

##### 0.4.1. תכולת המכרז

מכרז זה מכיל:

- פרק 0 – המנהלה – בו מצויים פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי הסף של המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכים.
- פרקים 1 עד 4 – החלק המקצועי – בו מוגדרים הפרטים הטכניים הנדרשים בכל הקשור לשירותים המבוקשים ופרטים לגבי המציע.
- פרק 5 – העלות – בו מובאת נוסחת שקלול עלות ההצעה.
- נספחים – רשימת הנספחים.

#### 0.5. אופן המענה

- 0.5.1. המציע בחרתו על נספח 3 מצהיר כי קרא, הבין, קיבל והצעתו עונה על כל דרישות מכרז זה.
- 0.5.2. המענה לגבי כל סעיף במסמכי המכרז ובמסמכי התיחור בהם נדרש מענה, יינתן על גבי הנספחים המצורפים למכרז בלבד, אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז עצמם. מציע ישיב לכל סעיף בהתאם להנחיות שבגוף הסעיף ולדרישות המנוסחות בו.
- 0.5.3. למען הסר ספק, המציע נדרש לעמוד בתוכנו, תנאיו ודרישותיו של כל סעיף.
- 0.5.4. נדרשת תשומת לב המציע לסעיפים הדורשים תשובה מפורטת ומדויקת, בהתאם לפורמט מדויק שנדרש במכרז כגון: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'.
- 0.5.5. ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש כגון: הצעות ופתרונות יצירתיים, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח / מוצע שיהיה. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.
- 0.5.6. יודגש, כי חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז.

#### 0.6. תנאי סף ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת ההצעה

##### 0.6.1. תנאי סף והצהרות המציע

ככלל אלא אם צוין במפורש אחרת, כל תנאי הסף להשתתפות במכרז מפורטים בסעיף זה. יש להגיש את כלל האישורים והמסמכים הנדרשים במסמכי המכרז במועד הגשת ההצעה. למען הסר ספק, תנאי הסף הוא העמידה בדרישה המהותית וזאת להבדיל מהגשת אישורים ומסמכים אשר מטרתם להעיד על קיום הדרישה המהותית ואשר אינם מהווים לכשעצמם תנאי סף.

רשאי להשתתף במכרז כל מציע אשר עומד, במועד הגשת ההצעה, בדרישות המפורטות להלן:

#### 0.6.1.1. תנאי סף מנהליים

0.6.1.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין. מובהר כי היה והמציע הינו שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין.

0.6.1.1.2. המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). להוכחת עמידתו בדרישות אלו על המציע להגיש את כל האישורים הנדרשים בחוק.

0.6.1.1.3. נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים בהתאם לאמור בסעיף 0.3.3 לעיל.

0.6.1.1.4. עצמאות המציע ממציעים אחרים במכרז – במציע מתקיימים כל התנאים הבאים:

0.6.1.1.4.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה בסעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968) (להלן: "חוק ניירות ערך").

0.6.1.1.4.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו וכן במציע נוסף במכרז, בנפרד, כהגדרתם בחוק ניירות ערך.

0.6.1.1.4.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה, אלא אם הוא יצרן ציוד תקשורת נשוא המכרז.

#### 0.6.1.2. תנאי סף מקצועיים

##### 0.6.1.2.1. ניסיון מקצועי של המציע

0.6.1.2.1.1. המציע מעסיק באופן ישיר (ולא קבלן משנה) במועד הגשת ההצעות עובדים בעלי הסמכה רשמית למתן השירותים המבוקשים במכרז לצידוד תקשורת (Networking) מתוצרת HPE/Aruba בהתאם לפירוט הבא (הדרישה הינה דרישת מינימום כאשר ניתן להחליף הסמכה נדרשת בהסמכה ברמה גבוהה יותר):

0.6.1.2.1.1.1. מוסמכים לצידוד HPE ברמת HPE ASE – Expert Level או מוסמכים

לצידוד Aruba ברמת ACSP, ACMP, ACDP – Professional Level

(להלן: "Expert Skill Level").

לצורך עמידה בתנאי זה על המציע להעסיק ברמת Expert Skill Level

לפחות מוסמך אחד לצידוד HPE ולפחות מוסמך אחד לצידוד Aruba.

6.0.6.1.2.1.1.2 מוסמכים לציוד HPE ברמת Professional Level – HPE ATP או Associate Level – ACMA, ACSA ברמת Aruba מוסמכים לציוד (להלן: "Professional Skill Level").

לצורך עמידה בתנאי זה על המציע להעסיק ברמת Professional Skill Level לפחות 2 מוסמכים לציוד HPE ולפחות 2 מוסמכים לציוד Aruba.

6.0.6.1.2.1.1.3. ניתן להסתמך על קבלן משנה לצורך עמידה בתנאי זה בתנאי שהמציע עצמו מעסיק 2 מוסמכים ברמת Expert Skill Level, ו-4 ברמת Professional Skill Level.

6.0.6.1.2.1.2. המציע, או קבלן משנה מטעמו, מעסיק במועד הגשת ההצעות עובדים בעלי הסמכה רשמית למתן השירותים המבוקשים במכרז לציוד תקשורת (Networking) מתוצרת Cisco בהתאם לפירוט הבא (הדרישה הינה דרישת מינימום כאשר ניתן להחליף הסמכה נדרשת בהסמכה ברמה גבוהה יותר):

6.0.6.1.2.1.2.1. מוסמך אחד ברמת CCIE.

6.0.6.1.2.1.2.2. מוסמכים ברמת CCNA/CCNP 5.

6.0.6.1.2.1.3. המציע סיפק, לכל הפחות ל-5 לקוחות, שירותי תמיכה ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי ב-3 השנים 2016, 2017 ו-2018 במצטבר. לעניין סעיף זה, לקוח הנו ארגון עסקי הפרוס ב-10 אתרים נפרדים לפחות, כאשר אתריו פרוסים בשניים מתוך האיזורים (צפון, מרכז, דרום) וכוללים למעלה מ-1,500 נקודות תקשורת פעילות המקבלות שירות מאת המציע, במצטבר.

6.0.6.1.2.1.4. המציע סיפק, לכל הפחות ל-8 לקוחות, שירותי תמיכה ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי מתוצרת HPE/Aruba ב-3 השנים 2016, 2017 ו-2018 במצטבר. לעניין סעיף זה, לקוח הנו ארגון עסקי הפרוס ב-5 אתרים נפרדים לפחות, וכוללים למעלה מ-800 נקודות תקשורת פעילות המקבלות שירות מאת המציע, במצטבר.

6.0.6.1.2.1.5. המציע מפעיל מוקד תמיכה עבור כל ללקוחותיו המספק שירות 24X7 ומאויש בגורמים מקצועיים פעיל-לצורך טיפול ומתן מענה למזמינים והפניה לגורם בעל הסמכת יצרן לציוד נשוא מכרז זה.

6.0.6.1.2.2. **נתונים כספיים**

המציע סיפק שירותי אחריות ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי בשנים 2016, 2017 ו-2018, בהיקף כספי של 15 מיליון ש"ח, במצטבר.

6.0.6.1.2.3. **עמידה בתנאי הסף מקצועיים (הסתמכות על נתוני חברות אחרות)**

0.6.1.2.3.1. במקרה שבו נתוני המציע עצמו אינם מספיקים לצורך עמידה בדרישות תנאי הסף המקצועיים, עורך המכרז רשאי, לבקשת המציע, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להסתמך על נתוני חברות אחרות, בתנאים הבאים:

0.6.1.2.3.1.1. חברות הנמצאות באשכול החברות של המציע, ובלבד שאותן חברות נמצאות בשליטה מלאה (100%) של המציע.

0.6.1.2.3.1.2. המציע ("החברה הקולטת") התמזג, כהגדרת מיזוג בחוק החברות, תשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות"), עם חברה ("חברת יעד") שעסקה טרם המיזוג במכירת הציוד או המוצרים או במתן השירותים המבוקשים.

0.6.1.2.3.1.3. המציע רכש את השליטה בחברה ("חברת המטרה" כהגדרתה בחוק החברות) שעסקה טרם הרכישה במכירת הציוד או המוצרים או במתן השירותים המבוקשים, בדרך של רכישת מניות או זכויות הצבעה (100% ממניות או זכויות ההצבעה בחברת המטרה).

### 0.6.1.3. תנאים עבור קבלני משנה

0.6.1.3.1. המציע רשאי להעסיק לצורך מתן השירותים המבוקשים קבלני משנה אשר עומדים בתנאים הבאים:

#### 0.6.1.3.1.1. קבלני משנה עבור ציוד מתוצרת HPE/Aruba

0.6.1.3.1.1.1. לקבלן המשנה ניסיון של לפחות 3 שנים קודם למועד הגשת ההצעות (או לתחילת העבודה באם הקבלן יצורף לאחר קביעת הזוכה) במתן השירותים המבוקשים במכרז לציוד מתוצרת HPE/Aruba.

0.6.1.3.1.1.2. על כל המתקנינים והטכנאים המועסקים על ידי קבלן המשנה להיות בעל ניסיון של 12 חודשים לפחות בתחומים הרלוונטים לסוג השירות שהוא יעניק במסגרת המכרז, ומתוכם לפחות 2 יהיו מוסמכים בתחומים הרלוונטיים למכרז.

#### 0.6.1.3.1.2. קבלני משנה עבור ציוד שאינן מתוצרת HPE/Aruba

0.6.1.3.1.2.1. לקבלן המשנה ניסיון של לפחות 2 שנים קודם למועד הגשת ההצעות (או לתחילת העבודה באם הקבלן יצורף לאחר קביעת הזוכה) במתן השירותים המבוקשים במכרז.

0.6.1.3.1.2.2. על כל המתקנינים והטכנאים המועסקים על ידי קבלן המשנה להיות בעל ניסיון של 6 חודשים לפחות בתחומים הרלוונטים לסוג השירות שהוא יעניק במסגרת המכרז, ומתוכם לפחות 2 יהיו מוסמכים בתחומים הרלוונטיים למכרז.

0.6.1.3.2. דרישות אילו יחולו גם על קבלני משנה שיצורפו לאחר בחירת הזוכה.

#### 0.6.1.4. ערבות אוטונומית בגין הגשת הצעה

- 0.6.1.4.1. על כל מציע להגיש יחד עם הצעתו ערבות אוטונומית בגין הגשת הצעה, כמפורט להלן.
- 0.6.1.4.2. הערבות תהיה מאחד הגופים הבאים:
  - 0.6.1.4.2.1. ערבות בנקאית של בנק בארץ, שהוא תאגיד בנקאי שקיבל רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1)(א) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. לחילופין, ניתן להגיש ערבות מבנק בחוץ לארץ העומד בדרישות הוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות-הוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות;
  - 0.6.1.4.2.2. ערבות מחברת ביטוח בארץ או בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות המידה המפורטות הוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות-הוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות.
- 0.6.1.4.3. למען הסר ספק, על מציע להתעדכן בהנחיות ההוראה כאמור, טרם הגשת הערבות הנדרשת.
- 0.6.1.4.4. הערבות תהיה בסכום של 500,000 ש"ח.
- 0.6.1.4.5. נוסח הערבות יהיה זהה לנוסח המופיע בנספח 1 לחוברת זו.
- 0.6.1.4.6. הערבות תהיה בתוקף למשך 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות כמפורט לעיל, או בעדכונו. לבקשת עורך המכרז, יאריכו המציעים את תוקף ערבות הצעה עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות המכרז. מציע שלא יאריך את ערבותו, רשאי עורך המכרז לחלט את ערבותו, וכן לפסול את הצעתו.
- 0.6.1.4.7. עם ההכרזה על הזוכה במכרז ערבות זו תוחזר לשאר המציעים.

#### 0.6.2. אישורים ומסמכים נוספים

- להלן פירוט האישורים הנדרשים שיש לצרף להצעה המוגשת, כשהם תקפים למועד הגשת הצעה:
- 0.6.2.1. אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. פרט למידע הרלוונטי הכלול בתצהיר המציע, יצורף להצעה אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא מדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. אישורים אלה יצורפו לתצהיר המציע שבנספח 3.
  - 0.6.2.2. תדפיס פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: <https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=-> [CompanyExtract](https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=-CompanyExtract) מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות. מציע שהוא אגודה שיתופית יצרף תעודת רישום אגודה מרשם האגודות השיתופיות. המסמך על פי סעיף זה יצורף לתצהיר המציע שבנספח 3.

- 0.6.2.3. תצהיר, בנוסח המחייב שבנספח 3, חתום על ידי מורשה/י החתימה מטעם המציע, ומאומת על ידי עו"ד, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה, המציע עומד בכל הדרישות המפורטות בו.
- 0.6.2.4. אישור רו"ח מבקר בנוסח המחייב שבנספח 4, המאשר כי הוא עומד בדרישות שבסעיף 0.6.1.2.2 לעיל.
- 0.6.2.5. תצהיר מטעם המציע בהתאם לנספח 5 למסמכי המכרז, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה, המציע יחד עם חברות הבת שלו, המוחזקות על ידו בשליטה מלאה (100%) עומד, בין היתר, בדרישות המפורטות בסעיפים 0.6.1.2.1 עד 0.6.1.2.2 לעיל.
- 0.6.2.6. במידה והמציע החליט להתקשר עם קבלני משנה לצורך אספקת חלק מהשירותים יפרט זאת בנספח 5. הצעתו תכיל את פרטיהם ויכולותיהם של קבלני המשנה עימם הוא עובד, בהתאם לפירוט הנדרש בנספחים למכרז להלן, לרבות תיאור מפורט של חלקו של כל קבלן משנה במילוי דרישות המכרז.
- 0.6.2.7. התחייבות קבלן המשנה בכתב, בהתאם לנוסח המופיע בנספח 6, בו הוא מבהיר, בין היתר, כי קרא את המכרז על נספחיו לרבות ההסכם, כי הוא מבין אותו ומסכים לאמור בו, כי הוא אינו מצוי בניגוד עניינים וכי הוא מתחייב לסודיות.
- 0.6.2.8. עורך המכרז רשאי אך לא חייב, לאפשר למציע, לאחר הגשת ההצעה, לצרף אסמכתאות נוספות ו/או אחרות להוכחת עמידת הצעתו בתנאי המכרז, לרבות תנאי הסף.

### 0.6.3. תוקף הצעה

תוקף ההצעה רשום לעיל בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.10 לעיל. עורך המכרז רשאי להודיע על שינוי תוקף ההצעה לתקופות נוספות, זאת עד לקבלת החלטה סופית ובחירת זוכים במכרז. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.

### 0.6.4. קבלני משנה

- 0.6.4.1. בחר מציע לבצע את הפעולות המפורטות בפרק 4 לגביהן צויין כי ניתן יהיה לבצען באמצעות קבלן משנה, באמצעות קבלן משנה אחד או יותר, יהיה המציע אחראי לכל הפעילויות והתוצרים של קבלני המשנה אשר ישולבו בפרויקט.
- 0.6.4.2. ההתקשרות לקבלת השירות תהיה מול הזוכה ומולו בלבד, הוא אחראי כלפי עורך המכרז לגבי העמידה בכל תנאי המכרז, על כל המשתמע מכך, והוא זה אשר יפנה אל קבלני המשנה (באם אושרו) לטיפול במימוש דרישות המכרז.
- 0.6.4.3. המונח "קבלן משנה" אינו מתייחס ליצרן הציוד או לגופים שיבצעו פעולות פריפריאליות ומשניות, לרבות שירותי הובלה ואחסנה. הספק יהיה רשאי לעשות בכל האמור שימוש ללא כל צורך באישור מראש או בחתימתם על התחייבות כלשהי.
- 0.6.4.4. המציע רשאי להוסיף, לאחר ההכרזה על זכייתו, קבלני משנה נוספים ובלבד שיעמדו בכל התנאים הנדרשים במכרז. עבור כל קבלן משנה נוסף יש להגיש את ההצהרות וההתחייבות

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 22 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

---

הנדרשות בנספחים 5 ו-6 חתומות על ידו ועל ידי קבלן המשנה, ובתנאי שיאושרו מראש על ידי  
עורך המכרז.

## 0.7. הצעת המציע

### 0.7.1. הגשת הצעות

- 0.7.1.1. את ההצעה יש להגיש, כמפורט בסעיף זה, לתיבת המכרזים אשר נמצאת במינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים, קומת כניסה, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.10.
- 0.7.1.2. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.
- 0.7.1.3. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

### 0.7.2. מבנה ההצעה

- 0.7.2.1. הצעת המציע תכלול את כל הנדרש בסעיף 0.6 לפרק זה, לרבות נספחים, אישורים ואסמכתאות שיש להגישם עם ההצעה, וכן מסמכי מכרז חתומים כמפורט בסעיף 0.7.3.7 להלן.
- 0.7.2.2. תוכן ומבנה התשובה בכל סעיף (ותת-סעיף) יהיה בהתאם לדרישות המפורטות בו.
- 0.7.2.3. תשובת המציע למכרז תהיה אך ורק באמצעות נספחי המכרז. המציע בחתימתו על נספח 3 מאשר את קבלת כל תנאי המכרז ואין צורך לצרף אישור או מענה מפורט לפרקים 0 עד 5.
- 0.7.2.4. יודגש, כי אין צורך להגיש את מסמכי המכרז כפי שפורסמו (חוברת המכרז המקורית וההבהרות לה) במסגרת ההגשה, ועל המענה למכרז לכלול את האישורים המבוקשים, מסמכים נלווים ונספחים הדורשים מענה בלבד.

### 0.7.3. צורת הגשת ההצעה

- 0.7.3.1. ההצעה למכרז תוגש ארוזה באריזה (מעטפה או ארגז) אחת, סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "מכרז 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה".
- 0.7.3.2. יש לוודא כי מוגשים כל המסמכים והנספחים הנדרשים המכרז וכן כי בכל המסמכים המוגשים יהיה כל עמוד חתום במקור בחותמת התאגיד של המציע וחתימה בראשי תיבות של מורשי החתימה מטעמו (כפי שהוצהר בנספח 3).
- 0.7.3.3. להצעה יצורפו 2 מדיות דיגיטליות זהות המכילות את תכולת המעטפה בקבצים. לצד כל קובץ הכלול במדיה הדיגיטלית, לרבות קבצי Microsoft Word ו-Microsoft Excel, יכלל קובץ PDF בעל אותו התוכן במדויק. חייבת להיות זהות תוכן בין ההצעה הכרוכה ותוכן המדיום הדיגיטלי, וכן בין כל הקבצים לקבצי ה-PDF התואמים. אם לא תהיה זהות כאמור, יהיה

רשאי עורך המכרז לקבוע, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לגבי כל רכיב מרכיבי ההצעה, איזה עותק יחייב את המציע או לחילופין לפסול את ההצעה.

0.7.3.4. אם פרסם עורך המכרז מהדורה מעודכנת של המכרז או של הנספחים בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת הנספחים בנוסח המעודכן.

0.7.3.5. מובהר בזה, כי מציע שלא יצרף להצעתו את אחד המסמכים הנדרשים או שלא ימלא אחר ההוראות שיפורטו להלן בדבר צורת הגשת ההצעה, רשאי עורך המכרז להורות על השלמת או תיקון מסמכים חסרים בהצעה, לרבות צירוף אסמכתאות נוספות ו/או אחרות להוכחת עמידתו בתנאי המכרז, לרבות עמידתו בתנאי הסף, או שלא לקבל את הצעתו, ללא התחשבות בתוכן ההצעה, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

0.7.3.6. על ההצעה להיות חתומה בסופה על ידי מורשי חתימה מטעם המציע למכרז זה כמפורט בנספח 3 למסמכי המכרז. יש לאמת את היות מורשי החתימה מאושרים לייצג את המציע במסגרת המכרז בתצהיר עורך דין הקיים בנספח.

0.7.3.7. בכל אריזה תהיינה 2 מעטפות נפרדות, אשר יכילו את מסמכי המכרז בהתאם לפירוט הבא:

0.7.3.7.1. **מעטפה ראשונה – תשובה לפרקי המכרז 4-0 לרבות נספחים, ותסומן "מענה המכרז", הכוללת:**

0.7.3.7.1.1. מענה המציע לכל מסמכי ונספחי המכרז בצירוף כל האישורים הנדרשים בפרק המנהלה לרבות בסעיף 0.6.2, עותק אחד מקור + העתק פיזי אחד, כרוכים בנפרד כאשר כל עמוד יהיה חתום כנדרש בסעיף 0.7.3.2 לעיל.

0.7.3.7.1.2. ככל שיש מסמכים נלווים או נספחים המצורפים למענים אלה, ובכללם פרוספקטים ומפרטים טכניים של השירותים המוצעים, יש להגישם באופן דיגיטלי בלבד בהתאם למפורט להלן.

0.7.3.7.2. **מעטפה שניה – נספח מענה כספי, תסומן "הצעת מחיר", הכוללת:**

0.7.3.7.2.1. נספח הצעת המחיר (נספח 8) **בלבד**, עותק אחד מקור + העתק פיזי אחד, כרוכים בנפרד וחתומים כנדרש.

0.7.3.7.2.2. יובהר, כי כל המחירים המוצעים על ידי המציעים בהצעתם המוגשת למכרז, יהיו סופיים ויכללו את כל מרכיבי העלות בכדי לספק את השירותים המבוקשים.

0.7.3.7.2.3. אין להגיש מסמכים נוספים במסגרת מעטפה זו.

## 0.8 בדיקת ההצעות והערכתן

### 0.8.1 שלב המיון המוקדם

#### 0.8.1.1 כללי

0.8.1.1.1 שלב השני של המכרז יעברו הצעות שעמדו בבדיקות המתוארות להלן בשלב המיון המוקדם של המכרז בלבד.

0.8.1.1.2 בתום בדיקת ההצעות בשלב המיון המוקדם כפי שיפורט להלן, יינתן ציון איכות לכל ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף. מציעים שהצעתם עמדה בכל התנאים בשלב זה יוכרזו כ"מציעים מאושרים".

#### 0.8.1.2 עמידת ההצעות בתנאי המכרז

0.8.1.2.1 בדיקת עמידתן של כל ההצעות בכל דרישות המכרז והנספחים, לרבות עמידה בתנאי הסף ובדרישות הנוספות כמפורט בסעיפים 0.6.1 עד 0.6.2 לעיל, והמצאת כל המסמכים הנדרשים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

0.8.1.2.2 הערכת איכות הצעות המציעים אשר עמדו בבדיקות דלעיל, ומתן ציון בהתאם למפורט בסעיף 0.8.1.3 שלהלן. ההצעות אשר אינן עומדות בניקוד האיכות המינימלי הנדרש כמפורט בסעיף 0.8.1.3.3, ייפסלו. רק הצעות אשר תעמודנה בניקוד האיכות המינימלי, יחושב לגביהן ציון איכות ויאושרו להשתתף בשלב ב' של המכרז.

0.8.1.2.3 מובהר כי עורך המכרז רשאי לבצע את הבדיקות שלעיל לפי איזה סדר שיראה לנכון, ואף במקביל.

#### 0.8.1.3 הערכת איכות

##### 0.8.1.3.1 משקולות הערכת איכות

הערכת איכות ההצעות תעשה לפי המשקולות הבאים:

מס'	נושא	נקודות
1.	יכולות המציע להציע מענה לציוד באופן עצמאי ללא קבלני משנה, אופן מתן השירות והרכב ההצעה	35%
2.	כמות וסוגי הלקוחות המקבלים שרות מהמציע לשירותים נשואי מכרז זה.	25%
3.	כמות אנשי המקצוע בתחום התקשורת המועסקים על ידי המציע באופן ישיר והסמכותיהם	20%

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 26 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

נקודות	נושא	מס'
10%	נסיון בעבודה עם המציע לרבות קבלת מידע מגורמים נוספים	.4
10%	הערכה כללית של יכולות המציע	.5
100%	סה"כ	

#### 0.8.1.3.2. אופן חישוב ציון האיכות

0.8.1.3.2.1. הצעות המציעים שעמדו בבדיקות כאמור לעיל, ייבחנו על ידי צוות מקצועי שתמנה ועדת המכרזים.

0.8.1.3.2.2. הצוות המקצועי ינקד כל אחד מהנושאים המפורטים לעיל, בהתאם למפ"ל שייקבע לפני הגשת ההצעות, תוך שימוש במקורות המידע הבאים (כולם או חלקם): נתונים שהוגשו על ידי המציע, ניסיון גופים ממשלתיים בעבודה עם המציע, חוות דעת יועצים, וכן כל מקור מידע אחר לפי שיקול דעתו של הצוות המקצועי ושל ועדת המכרזים.

0.8.1.3.2.3. לאחר מתן הניקוד בכל אחד מהנושאים, יחושב ניקוד האיכות הכולל של ההצעה על ידי סכימת הנקודות שצברה ההצעה בכל פרק.

#### 0.8.1.3.3. ניקוד איכות מינימלי

0.8.1.3.3.1. ציון המינימום לכל אחד מהסעיפים המפורטים בסעיף 0.8.1.3 הינו 70%. רק ההצעות שזכו בציון המינימום ומעלה בכל אחד מהפרקים יעברו לשלב שקלול הציון הכולל.

0.8.1.3.3.2. הציון המשוקלל הכולל המינימלי הוא 80%. רק מציעים שזכו בציון המינימום ומעלה יוכרזו כ"מציעים מאושרים" ויעברו לשלב השני של המכרז – מחיר היעד.

0.8.1.3.3.3. להצעות אשר עמדו בניקוד האיכות המינימלי, יוענק ציון איכות (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "ציון האיכות") תוך שימוש במנגנון החישוב הבא: לאחר דירוג האיכות בכלל ההצעות במכרז, ההצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה ביותר מבין ההצעות הנבחנות תקבל ציון איכות 100, ואילו יתר ההצעות הנבחנות יקבלו ציון יחסי בהתאם ליחס ניקוד האיכות של הצעתם לניקוד ההצעה האיכותית ביותר, בהתאם לנוסחה הבאה:

0.8.1.3.3.3.1. ציון האיכות להצעה הנבחנת = ניקוד איכות ההצעה הנבחנת חלקי (÷) ניקוד איכות ההצעה שקיבלה את ציון האיכות הגבוה ביותר מבין כל ההצעות במכרז, כפול 100.

0.8.1.3.3.3.2. לדוגמה, אם ניקוד ההצעה האיכותית ביותר הינו 90 וניקוד ההצעה הנבחנת הינו 72, אזי ציון האיכות של ההצעה הנבחנת יהיה:

$$80 \text{ נקודות} = 100 \times \frac{72}{90}$$

0.8.1.3.3.4. למרות האמור לעיל, במידה שכמות המציעים המאושרים תהיה קטנה מ-3 מציעים, עורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, לקבוע כי 3 המציעים בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר הם "המציעים המאושרים" ולהעבירם לשלב השני של המכרז.

#### 0.8.1.3.4. חישוב ציון ההצעה

ציון ההצעה יחושב על ידי שקלול ציון המחיר של ההצעה עם ציון האיכות להצעה על פי המשקלות הבאות:

0.8.1.3.4.1. מחיר: 60%.

0.8.1.3.4.2. איכות: 40%.

#### 0.8.2. שלב שני של המכרז - מחיר יעד

0.8.2.1. במסגרת הליך זה ייבחנו הצעות המחיר אשר הוגשו על ידי המציעים המאושרים לעמידתן במחיר היעד אשר קבע עורך המכרז (כמפורט בפרק 5).

0.8.2.2. בשלב הראשון תיבחן עמידתן של הצעות המחיר בתנאי המכרז. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

0.8.2.3. עבור ההצעות אשר עמדו בדרישות המכרז, יבצע עורך המכרז חישוב של המחיר המשוקלל של ההצעה, וזאת על ידי חישוב מחירי הפריטים שהוצעו בהצעת המציע, ביחס לכל רכיב בהתאם למשקלו, והוספת עלות התוספות כפי שהוצעו על ידי המציע (להלן: "המחיר המשוקלל של ההצעה") – הכל כמפורט בפרק 5 להלן.

0.8.2.4. עבור כל ההצעות בהם המחיר המשוקלל של ההצעה שווה למחיר היעד או נמוך ממנו, יבוצע חישוב ציון הצעה על ידי שקלול מחיר/איכות, כמפורט בסעיף 0.8.1.3.4 לעיל. יובהר, כי ככל שיהיה מציע אחד בלבד אשר המחיר המשוקלל של הצעתו שווה או נמוך ממחיר היעד, ועדת המכרזים תכריז עליו כמועמד לזכייה ללא שלב חישוב ציון ההצעה.

0.8.2.5. ההצעות ידורגו בהתאם לציון ההצעה שקיבלו, כאשר ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג ראשונה, והמציע המדורג ראשון יוכרז כמועמד לזכייה.

0.8.2.6. ככל שהמחיר המשוקלל באף הצעה אינו שווה או נמוך ממחיר היעד, יעברו כל המציעים המאושרים לשלב השלישי – הליך התמחרות נוסף.

0.8.2.7. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, עורך המכרז יראה בחומרה הגשת הצעות תכסיסניות (למשל, הצעות הכוללות מחירים/הנחות חריגות לפריטים), הן בהתייחס להצעת המציע עצמו והן להצעות מציעים אחרים, וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב. במקרה זה עורך המכרז יהיה רשאי לפסול את הצעת המציע ולחלט הערבות הבנקאית שהגיש.

#### 0.8.3. שלב שלישי של המכרז – הליך ההתמחרות הנוסף

##### 0.8.3.1. כללי

ככל שהמחיר המשוקלל באף הצעה אינו שווה או נמוך ממחיר היעד, כאמור בסעיף 0.8.2.6 לעיל, מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בשאר תנאי השלב השני יקבל הודעה בכתב מאת ועדת המכרזים על היותו מועבר לשלב השלישי - השתתפות בהליך התמחרות נוסף.

## 0.8.3.2. אופן ביצוע הליך התמחרות נוסף

במקרה בו יתקיים הליך התמחרות נוסף, יישלח למציעים המאושרים נספח המפרט את שיטת התיחור החדשה שנקבעה, יחד עם הודעת עורך המכרז למציע על מעבר לשלב ההתמחרות הנוסף.

### 0.8.3.2.1. ביצוע הליך תיחור דינמי

#### 0.8.3.2.1.1. כללי

0.8.3.2.1.1.1. ככל שיוחלט על ביצוע הליך תיחור דינמי מקוון, תצא הודעה טרם התיחור למציעים על מועד ותנאי התיחור.

0.8.3.2.1.1.2. לאחר קבלת הודעה כאמור, וכתנאי להשתתפות בתיחור המדמה המפורט בסעיף 0.8.3.2.1.3.3 להלן, יחתמו מורשי החתימה של המציע על הודעה בנוגע לנציגי המציע בתיחור הדינמי המקוון על גבי הטופס שבנספח 10, וימסרו הטופס לעורך המכרז.

0.8.3.2.1.1.3. בעמוד הבית של אתר המכרזים, הפתוח לקהל הרחב, יופיע קישור לתיחור הדינמי המקוון. באמצעות הקישור ניתן יהיה להיכנס לזירת המכרז הדינמי המקוון ולהשתתף בו, וזאת לאחר זיהוי המשתתף כמפורט להלן.

#### 0.8.3.2.1.2. הליך התיחור הדינמי

0.8.3.2.1.2.1. במסגרת הליך התיחור הדינמי המקוון, יציעו הספקים המשתתפים לכל פריט תעריף באחוזים, הנגזר מהמחירון הרשמי של היצרן של הפריט בגינו יקבל המשרד שירות, וכן הוספת עלויות התוספות הנדרשות. תעריף זה אינו יעלה על התעריף המקסימלי שהוגדר לאותו הפריט, הכל כמפורט בפרק 5.

0.8.3.2.1.2.2. יובהר, כי כל המחירים המוצעים על ידי המציעים, לרבות בשלב התיחור הדינמי המקוון, יהיו סופיים ויכללו את כל מרכיבי העלות בכדי לספק את השירותים המבוקשים.

0.8.3.2.1.2.3. במהלך התיחור הדינמי המקוון, המחיר המשוקלל של ההצעה יחושב בהתאם לאמור בפרק 5.

0.8.3.2.1.2.4. כל מציע המשתתף בתיחור הדינמי יכול לשפר את הצעתו, וניתן לבצע כל שינוי בשיעורי השירות לכל אחת מהקבוצות, כל עוד מחיר זה אינו גבוה מהשיעור המקסימלי שנקבע לשירות והמחיר המשוקלל של ההצעה המשופרת יהיה נמוך יותר מהמחיר המשוקלל של ההצעה הקודמת.

0.8.3.2.1.2.5. ההפרש המינימלי בין הצעה להצעה (Bid Decrement) שיכול מציע מאושר להציע במהלך התיחור הדינמי המקוון, יועבר למציעים המאושרים טרם התיחור.

0.8.3.2.1.2.6. לאחר כל שינוי בהצעת המציע בשלב התיחור הדינמי המקוון, יחושב המחיר המשוקלל של ההצעה כאמור לעיל, ובהתאם לכך יחושב ציון המחיר וציון ההצעה, וההצעה תשווה להצעות האחרות.

0.8.3.2.1.2.7. בסוף הליך התיחור, ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ההצעה הבאה אחרי תדורג במקום השני, וכן הלאה.

0.8.3.2.1.2.8. כללי התיחור הדינמי המקוון מפורטים בנספח 9.

0.8.3.2.1.2.9. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, עורך המכרז יראה בחומרה הגשת הצעות תכסיסניות (למשל, הצעות הכוללות מחירים/הנחות חריגות לפריטים), הן בהתייחס להצעת המציע עצמו והן להצעות מציעים אחרים, וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב. במקרה זה עורך המכרז יהיה רשאי להוציא את המציע מתהליך התיחור ולחלט הערבות הבנקאית שהגיש.

#### 0.8.3.2.1.3. כרטיס חכם

0.8.3.2.1.3.1. ההשתתפות במכרז הדינמי המקוון תתאפשר רק לאחר זיהוי המשתתף באמצעות כרטיס חכם. הצטיידות בכרטיס חכם תהיה באחריות כל מתמודד שיונפק לו ישירות מהחברות המוסמכות להנפיק כרטיסים חכמים: חברת קומסיין או חברת Id Personal ובאמצעות הזנת הסיסמה האישית של בעל הכרטיס (PIN – Personal Identification Number).

0.8.3.2.1.3.2. כל מציע יצטייד בשני כרטיסים חכמים: כרטיס חכם עיקרי וכרטיס חכם חלופי. הכרטיס העיקרי ישמש את המציע לצורך השתתפות במכרז הדינמי המקוון מעמדת ההשתתפות העיקרית המתוכננת על ידי אותו מציע. הכרטיס החלופי ישמש את המציע לצורך השתתפות במכרז הדינמי המקוון מעמדת השתתפות חלופית, היה ותתרחש תקלה כלשהי בעמדת ההשתתפות העיקרית שתוכננה על ידי אותו מציע. מובהר בזה כי לא ניתן יהיה להתחבר למערכת המכרז הדינמי המקוון באמצעות שני הכרטיסים החכמים במקביל.

0.8.3.2.1.3.3. עם קבלת הכרטיסים החכמים יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע על אישור בדבר קבלת הכרטיס החכם ובדבר נכונות הפרטים האישיים המופיעים עליהם.

#### 0.8.3.2.1.4. תיחור מדמה

0.8.3.2.1.4.1. עורך המכרז יתאם עם כל ספקים הרשומים מועד שבו ייערך תיחור דינמי מקוון מדמה, שבמסגרתו יתגלו המציעים המאושרים את השימוש במערכת התיחור הדינמי המקוון בהתאם לכללים המפורטים לעיל. **המפגש**

יהיה וירטואלי. הודעה על המועד תינתן לכל הספקים המאושרים לפחות  
3 ימי עבודה מראש.

0.8.3.2.1.4.2. ההשתתפות במכרז המדמה הינה חובה למציעים המאושרים אשר  
הגישו הצעתם לתיחור, וזאת על מנת להבטיח התנהלות תקינה של התיחור.  
חובת ההשתתפות היא על המוסמכים מטעם המציע המאושר. **יובהר כי**  
**השתתפות בתיחור המדמה הינה תנאי להשתתפות בתיחור הדינמי**  
**המקוון.**

#### 0.8.4. בחירת מועמד לזכייה

0.8.4.1. בהתאם לשלבי ההתמחרות שיתקיימו במכרז (שלב מחיר היעד ושלב ההתמחרות הנוסף),  
כמפורט לעיל, תכריז ועדת המכרזים על מציע כמועמד לזכייה כמפורט להלן:

0.8.4.1.1. **מועמד לזכייה בתום השלב השני – מחיר היעד**: ככל שיש מציע אחד לפחות אשר המחיר  
המשוקלל של הצעתו שווה או נמוך ממחיר היעד, ועדת המכרזים תכריז על המציע בעל  
ציון ההצעה הגבוה ביותר אשר דורג במקום הראשון, כמועמד לזכייה (להלן: "**מועמד**  
**לזכייה**").

0.8.4.1.2. **מועמד לזכייה בשלב השלישי – הליך התמחרות נוסף**: ככל שהתקיים השלב השלישי  
ובוצע הליך התמחרות נוסף, ועדת המכרזים תכריז על המציע, שהציע במהלך התיחור  
הדינמי המקוון את ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר והצעתו דורגה במקום  
הראשון, כמועמד לזכייה.

0.8.4.2. אם ימלא המועמד לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף **00-9** להלן, תכריז עליו ועדת  
המכרזים כזוכה.

## 0.9. דרישות ממועמד לזכייה

### 0.9.1. כללי

- 0.9.1.1. בתום ההליכים המתוארים לעיל, עורך המכרז יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כמועמד לזכייה.
- 0.9.1.2. על המועמד לזכייה לבצע את הפעולות הבאות בפרק זמן שייקבע על ידי עורך המכרז כמפורט להלן, וזאת טרם יכריז עליו עורך המכרז כזוכה:
- 0.9.1.2.1. ביצוע בדיקות איכות והתאמה כמפורט להלן.
- 0.9.1.2.2. במידה שהמועמד לזכייה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה ברשם החברות כחברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 0.9.1.2.3. להציג אישורים מתאימים על הסמכות למתן השירותים המבוקשים עבור ציוד מתוצרת HPE, Aruba, Cisco ויצרנים נוספים.
- 0.9.1.2.4. להציג אישורים מתאימים להעסקת מוסמכים ברמות ההסמכה HPE – Master level ו- Master ASE, ACDX, ACMX Expert level (להלן: "Master Skill Level").
- 0.9.1.2.5. להציג בפני עורך המכרז אישורים, מטעם הגורמים המוסמכים לכך, לקיומו של סיווג בטחוני מתאים עבור מנהלי פרויקטים וטכנאים, כמפורט בסעיף 0.9.3 להלן.
- 0.9.1.2.6. להגיש ערבות ביצוע, בנוסח המפורט בנספח 12.
- 0.9.1.2.7. להגיש אישור ביטוחים, כמפורט בנספח 11.
- 0.9.1.2.8. להגיש את הסכם ההתקשרות שבנספח 13, על נספחיו, כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחתימת התאגיד.
- 0.9.1.3. במידה ומועמד לזכייה לא עמד בכלל דרישות סעיף 0 זה, ולא הגיש את במסמכים הנדרשים בסד הזמנים שהוגדר על ידי עורך המכרז, רשאי עורך המכרז, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו, להכריז על המדורג הבא כמועמד לזכייה, וכן לחלט את ערבות התיחור של המציע.

### 0.9.2. בדיקת איכות והתאמה

- 0.9.2.1. עורך המכרז רשאי לבקש מהמועמד לזכייה ביצוע ("POC") Proof Of Concept: הדגמות שירות על מנת להוכיח את עמידת הצעתו בתנאי המכרז ובדרישותיו.
- 0.9.2.2. הוכחת עמידת הצעתו של המועמד לזכייה בתנאי המכרז תתקיים תוך 14 ימי עבודה מהכרזתו כמועמד לזכייה, ותבוצע בין היתר באחת או יותר מהדרכים הבאות, בהתאם לדרישת עורך

המכרז, לפי שיקול דעתו המלא והבלעדי, ובאופן ובצורה אשר ידרשו על ידיו, ביחס לאחד או יותר מהפרטים שבהצעה (להסרת ספק, כל הצעה תידרש להצגת הוכחות עמידה בהצהרות המציע בהתאם להצעה, והכל לפי שיקול דעת עורך המכרז):

0.9.2.2.1. הדגמת פעולת שירותים מוצעים הכלולים במכרז.

0.9.2.2.2. ביצוע ניסויים לבדיקת עמידת השירותים המוצעים בדרישות.

0.9.2.2.3. כל דרך אחרת שתידרש על מנת להניח את דעת עורך המכרז כי הצעת המציע עומדת בדרישות המכרז או בהצהרות המציע בהצעתו, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז.

0.9.2.3. עורך המכרז יעביר למועמד לזכייה את פירוט הבדיקות הנדרשות, ומיקום ביצוען, למציע תהיה האפשרות לבקש הבהרות ושינויים בתהליך הבדיקה תוך 3 ימי עבודה מיום קבלת פירוט הבדיקות מאת עורך המכרז. בכל מקרה, החלטת עורך המכרז תהא הקובעת.

0.9.2.4. יובהר, כי בכל המבדקים לעמידה בדרישות המכרז, לא יוסיף המציע פריטים מעבר לתצורה אשר הוגשה על ידו בהצעתו.

0.9.2.5. השירותים יבדקו על ידי ועדת בדיקה מטעם עורך המכרז.

0.9.2.6. אם יתברר כי השירות אינו עומד בדרישות המכרז או בהצהרות המציע, רשאי עורך המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציע את תיקון הליקוי במסגרת זמן מוגדרת, או לפסול את הצעתו. על המציע לבצע את התיקונים בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי עורך המכרז. לא יבצע המציע את התיקון בהתאם ללוח הזמנים, רשאי עורך המכרז לפסול את הצעתו.

0.9.2.7. עורך המכרז רשאי לדרוש מהמציע, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, להבהיר את הטעון הבהרה ולהתייצב בפני ועדת המכרזים.

0.9.2.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך המכרז רשאי לערוך ביקור באתרי המציע לצורך אימות נתונים או הערכת איכות המציע או הציוד בכל שלבי בדיקת המכרז או לאחר בחירת הזוכה. המציע מתחייב להיענות לבקשת עורך המכרז בתוך 7 ימי עבודה.

0.9.2.9. בכלל התהליכים שיבוצעו לפי סעיף זה, כל צד יישא בהוצאותיו.

### 0.9.3. הסמכות נדרשות

תוך 21 ימי עבודה מקבלת ההודעה על המועמדות לזכייה, כל מועמד לזכייה יידרש להציג בפני עורך המכרז:

0.9.3.1. אישורים לגבי הסמכות עובדי המועמד לזכיה/קבלן המשנה לציוד מתוצרת Aruba, HPE ו- Cisco בהתאם לתנאי הסף במכרז, וכן עבור כל ההסמכות של עובדיו/קבלן המשנה עבור כל יצרן אחר אשר הגיש בהצעתו.

0.9.3.2. אישורים מתאימים להעסקת מוסמכים ברמת הסמכה Master Skill Level בהתאם לפירוט הבא:

0.9.3.2.1. ציוד HPE : מוסמך אחד לפחות לציוד HPE ברמת HPE Master ASE – Master level .

0.9.3.2.2. ציוד Aruba : מוסמך אחד לפחות ברמת ברמת ACDX, ACMX – Expert level .

0.9.3.2.3. לחילופין, ניתן להציג אסמכתאות כי למועמד לזכייה יש לפחות עובד אחד הנמצא בתהליך הסמכה לרמות אלו עבור כל יצרן, כל עוד ההסמכה צפויה להסתיים לכל היותר עד 4 חודשים מיום ההכרזה על הזוכה.

#### 0.9.4. עובדים בעלי סיווג ביטחוני

תוך 21 ימי עבודה מקבלת הודעה על המועמדות לזכייה, כל מועמד לזכייה יידרש להציג בפני עורך המכרז אישורים לפיהם:

0.9.4.1. מנהלי פרויקטים:

0.9.4.1.1. לפחות אחד בעל סיווג ביטחוני ברמה 2 ומעלה.

0.9.4.2. טכנאים, מטעמו או מטעם קבלני משנה:

0.9.4.2.1. לפחות 6 טכנאים בעלי סיווג ברמה 3 ומעלה (לפחות 3 מוסמכי HPE/Aruba ברמת

Professional Skill Level ומעלה), מהם שני טכנאים בסיווג ביטחוני רמה 2 (לפחות אחד מוסמך HPE/Aruba ברמת Expert/Master Skill Level).

0.9.4.2.2. לצורך עמידה בדרישה זו ניתן להסתמך על עד 3 עובדים אשר נמצאים בתהליך לרמת סיווג ביטחוני רמה 3, ועל עד עובד אחד הנמצא בתהליך לקבלת סיווג ביטחוני רמה 2.

0.9.4.3. יש להגיש רשימה שמית, הכוללת תעודות זהות, עבור כל מנהל פרויקטים ואיש צוות.

#### 0.9.5. ביטוח

0.9.5.1. המועמד לזכייה יידרש להציג אישור ביטוח תקף לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות סמך, בהתאם לנדרש באישור קיום הביטוחים המצורף כנספח 11 כתנאי להכרזה על זכייתו.

0.9.5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, להלן קישור לאתר האינטרנט של חברת ענבל חברה לביטוח בע"מ ובו מסמך המרכז את השינויים והתיקונים המקובלים ושאינם מקובלים לנספח 11, וכן למכתבים המלווים מסמך זה:

<http://www.inbal.co.il/HomeWebPages/Advice.aspx>  
<http://www.inbal.co.il/HomeWebPages/Advice.aspx>

#### 0.9.6. ערבות ביצוע

כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על פי ההסכם, ימסור הספק לעורך המכרז ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בסכום של 1,500,000 ש"ח אשר תהיה בנוסח זהה לנוסח כתב הערבות המצורף כנספח 12 למסמכי המכרז, והכל בהתאם לאמור בנספח 13 – הסכם ההתקשרות.

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 35 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

---

## 0.10. הכרזה על זוכה

רק לאחר עמידת המועמד לזכייה בכל דרישות סעיף 0 לעיל, יכריז עורך המכרז על מציע כזוכה ויוסיף את חתימתו על גבי ההסכם. החל מאותו מועד יחייב ההסכם את עורך המכרז.

## 0.11. כשירים נוספים

0.11.1. לאחר ההכרזה על הזוכה, עורך המכרז יהיה רשאי לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני, ולאחר מכן את זה שהצעתו דורגה במקום השלישי וכן הלאה, ככשיר שני, שלישי ואילך (להלן: "הכשיר").

0.11.2. ככל שהזוכה לא יעמוד באיזו מדרישות המכרז, או במקרה בו התגלה כי הזוכה מסר מידע שגוי או חלקי במכרז או במקרה בו תבוטל זכייתו מכל סיבה שהיא בתקופה שעד תום שנתיים מיום תחילת תקופת ההתקשרות עימו, רשאי עורך המכרז להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בהתאם להצעתו לאחוז ההנחה בהצעתו למכרז, וזאת בכפוף לעמידה בדרישות המנויות לעיל ממועמד לזכייה.

## 0.12. בעלות על המכרז, סודיות ההצעה ועיון בה

### 0.12.1. כללי

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של עורך המכרז, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

### 0.12.2. סיווג מסמכי המכרז

מסמכי המכרז אינם מסווגים.

### 0.12.3. סודיות ההצעה ועיון בהצעה הזוכה

0.12.3.1. עורך המכרז מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי עורך המכרז או יועצים המועסקים על ידו לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעת המציע אלא לצורכי המכרז בלבד.

0.12.3.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן במסמכים נוספים הקשורים במכרז מלבד במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

0.12.3.3. בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי הצעתו תועמד במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בטבלה המתאימה בנספח 3, המסומן "נספח 3.1 - פירוט החלקים החסויים בהצעה לדעת המציע", בצירוף הנימוקים לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז, ולמציע לא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה כנגד ועדת המכרזים או עורך המכרז או מי מטעמם בקשר לכך.

0.12.3.4. מציע אשר לא מילא את הטבלה כאמור, הצעתו תיחשב כהצעה ללא סוד מסחרי, סוד מקצועי או כל טעם אחר, וניתן יהיה לעיין בה באופן מלא בכפוף לכל דין.

0.12.3.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, או שיש למנוע עיון בהצעתו מכל טעם אחר, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

0.12.3.6. במקרה בו עורך המכרז ידחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סודיים, עורך המכרז יודיע לו על כך לפחות 5 ימי עבודה טרם העמדת זכות העיון בפועל.

## 0.13. זכויות עורך המכרז

### 0.13.1. ביטול או שינוי המכרז

0.13.1.1. עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז כולו או חלק ממנו או לפרסם מכרז חדש, וכן לשנותו ולעדכונו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו, שינוי או צמצום היקף השירותים, באופן מלא או חלקי, והכל - בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט מבלי שיהיה עליה לפצות או לשפות מציע בגין כל הוצאה או נזק (ישירים או עקיפים) שנשא בהם.

0.13.1.2. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית, בין היתר, בקיומו של תקציב זמין מצד המזמינים. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי עורך המכרז לבטל את המכרז.

0.13.1.3. מבלי לגרוע מהאמור בכל דין, ככל שתיוותר הצעה יחידה לדיון לפני ועדת המכרזים רשאי עורך המכרז לבחור במציע הצעה זו כזוכה יחיד לאספקת כל השירותים מושא המכרז.

### 0.13.2. הוצאות

המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

### 0.13.3. שלמות ההצעה ואחריות כוללת

0.13.3.1. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת למכרז היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

0.13.3.2. הצעת המציע כוללת את כל הרכיבים הנלווים הנדרשים על מנת להפעיל את המערכות המוצעות על ידו.

0.13.3.3. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שעורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו בתנאים שיקבע ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, ביחס לכל סעיפי המכרז ללא יוצא מן הכלל: (א) לאפשר למציע שהצעתו מסויגת, חסרה או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, (ב) לדון עם מציע בפרטי הצעתו ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות דיון עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.

0.13.3.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך המכרז רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונעת הערכת ההצעה כראוי.

0.13.3.5. כן רשאי עורך המכרז לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת עורך המכרז).

#### 0.13.4. השלמת מידע, הדגמה ומצגות

0.13.4.1. מבלי לגרוע מכל זכויות עורך המכרז, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לדרוש השלמות מסמכים או מידע בנוגע להצעה של מציע, לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים לטעון הבהרה או השלמה.

0.13.4.2. מציע יענה לדרישת עורך המכרז לפגישה כאמור ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על 5 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה אצלו. אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה מציע בהתאם ללוח הזמנים שנקבעו על ידי ועדת המכרזים בפניה אליו.

0.13.4.3. בנוסף, רשאי עורך המכרז או ועדת המכרזים לפנות לכל גורם שימצאו לנכון לצורך קבלת חוות דעת או מידע נוסף הנוגע למציע.

#### 0.13.5. פסילת הצעה

עורך המכרז, לאחר שנתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, יהיה רשאי לפסול הצעה אם לפי שיקול דעתו הבלעדי מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

0.13.5.1. **הצעה בלתי כדאית כלכלית או בעלת מידע מטעה, מידע בלתי מדויק או תכסיסנית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע, במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, היה ויזכה במכרז, או תכסיסנית (למשל, הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות לפריטים מסוימים), הן ביחס להצעה עצמה והן ביחס להצעות אחרות.

0.13.5.2. **התנהגות שלא בתום לב או בחוסר ניקיון כפיים** – המציע, נהג בערמה, בחוסר תום לב, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, לרבות במסגרת מכרז זה, מכרז קודם של עורך המכרז או מכרז של אחד המזמינים.

0.13.5.3. **מצבו הכלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות עקב הליכי חדלות פירעון או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתפקודו העסקי או חשש ליכולת מתן השירותים המבוקשים במכרז.

0.13.5.4. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע או בעלי העניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע באופן שלדעת עורך המכרז אינו ניתן לריפוי.

0.13.5.5. **פסילה עקב הצעת שירותים אשר אינם קיימים או זמינים בהתאם לקביעת עורך המכרז** – אם הצעת המציע כוללת שירותים אשר במועד הגשת ההצעות לא היו קיימים או שלא נכללו בתכולת המכרז, או שהיצרן הפסיק לתמוך בשירותים אלו.

#### 0.13.6. רכש ציוד/שירות על ידי גורם אחר

0.13.6.1. **ספק מיקור חוץ של מזמין**: באישור המזמין, ולצורך ביצוע שירותים עבורו, ספק מיקור חוץ של מזמין רשאי לבצע רכש של ציוד, מוצרים ושירותים, בהתאם לתנאי המכרז ויחשב כמזמין

לעניין מכרז זה. התמורה לספק הזוכה תשולם על ידי המזמין או ספק מיקור החוץ, בהתאם להחלטת המזמין. הספק מחויב לספק את הציוד, מוצרים או שירותים לספק מיקור חוץ של מזמין, ולא תהיה התנגדות לאספקתם, כאמור בסעיף זה, ללא קשר לזהות ספק מיקור החוץ.

**0.13.6.2. מזמין חלופי:** מזמין כהגדרתו לעיל, רשאי לבצע רכש בהתאם למכרז עבור מזמין אחר ולא לשימושו הישיר. על הספק הזוכה יחולו כל החובות על פי מכרז זה, ללא קשר לזהות המזמין החלופי.

#### **0.13.7. שינוי מועדים**

עורך המכרז יהיה רשאי לשנות את כל המועדים הנקובים במכרז זה, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

#### **0.13.8. התקשרויות נוספות**

למען הסר ספק, יובהר כי עורך המכרז רשאי להתקשר עם גורמים אחרים לצורך אספקת חלק מהשירותים במכרז זה, לרבות שירותים חלקיים או דומים או לייעוד שונה מהשירותים המבוקשים. כמו כן, רשאי עורך המכרז להתקשר עם גורמים אחרים עבור שירותים בעלי תכונות שאינן נכללות במכרז, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

#### **0.14. גופים נלווים**

**0.14.1.** במסגרת מכרז זה יכללו הגופים הרשומים להלן ללא צורך באישור הספקים הזוכים:

0.14.1.1. שירות התעסוקה הישראלי.

0.14.1.2. דירה להשכיר – החברה הממשלתית לדיור והשכרה בע"מ.

0.14.1.3. הראשות הלאומית לבטיחות בדרכים (רלב"ד).

0.14.1.4. קנט – קרן לביטוח נזקי טבע בחקלאות בע"מ.

0.14.1.5. ענבל חברה לביטוח בע"מ.

**0.14.2.** במהלך תקופת ההתקשרות, עורך המכרז רשאי לגרוע גופים נלווים מרשימה זו או להוסיף לה גופים נוספים שחוק חובת המכרזים חל עליהם, ואשר ייחשבו מזמינים במכרז זה. עורך המכרז יודיע לספק על החלטתו כאמור, אשר תחייב את הספק.

#### **0.15. סמכות השיפוט**

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 41 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)

## 1. יעדים

## לא רלוונטי

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 42 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)

---

## 2. יישום

### לא רלוונטי

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 43 מתוך 129  
(גירסה 23 מיום 8.11.2019)

---

### 3. טכנולוגיה

### לא רלוונטי

## 4. מימוש

### 4.1. יישום

#### 4.1.1. כללי

- 4.1.1.1. המציע נדרש לספק שירותים מלאים כהגדרתם במכרז, עבור כלל ציוד התקשורת האקטיבי אשר קיים או נרכש על ידי המזמינים, בין אם במסגרת מכרזים מרכזיים, ובין אם במסגרת התקשוריות עצמאיות על ידי המזמינים.
- 4.1.1.2. המציע יהיה אחראי על כלל התהליכים ונותני השירותים, לרבות ספקי הציוד, לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה: תאגידים ועבודה שוטפת מול ספקי הציוד, שירותי התקנות, תחזוקה שוטפת, תמיכה במזמינים, טיפול בתקלות, ניהול פרויקט (הקמה/ שינויים מערכת) וכדומה.
- 4.1.1.3. מכרז זה מפורסם לאחר ההכרזה על מטריקס אי. טי. אינטגרציה ותשתיות בע"מ כזוכה במכרז מרכזי מספר 7-2015-15 לאספקת ציוד תקשורת אקטיבי, במסגרתו מסופק ציוד תקשורת אקטיבי מתוצרת חברת HPE/Aruba. במכרז המרכזי הקודם לאספקת ציוד תקשורת אקטיבי, שמספרו 7-2008, סופק גם כן ציוד תקשורת אקטיבית מתוצרת חברת HPE/Aruba. על ידי הראל טכנולוגיות מידע בע"מ. מכרזים אלו כוללים אספקת ציוד בלבד למזמינים וכן שירותים בסיסיים נוספים, לרבות מתן שירותי אחריות יצרן בלבד, הכל כמפורט במסמכי המכרזים הנ"ל. בנוסף, קיימות התקשוריות עצמאיות של משרדים לרכישת ציוד תקשורת אקטיבי מיצרנים שונים, אשר ייתכן וכוללות תנאים שונים לאספקה ושירות מהמכרזים המרכזיים.
- 4.1.1.4. יובהר, כי מכרז זה אינו כולל אספקת ציוד תקשורת אקטיבי מכל סוג שהוא, ועל המזמינים לבצע רכישה של הציוד במסגרת המכרז המרכזי 7-2015-15 או הליכי רכש עצמאיים בלבד, בהתאם לתקנות חובת המכרזים.
- 4.1.1.5. כאמור בסעיף 0.1 ובפרק זה, הזוכה במכרז יידרש לספק לכלל המזמינים את השירותים המפורטים להלן, עבור מערכות תקשורת של המזמין, לרבות עבור מתגים ראשיים ומתגי קצה, רכיבי אלחוט, נתבים ועוד, וכן עבור התוספות הקיימות במערכות אלו – ללא קשר לאופן הרכישה של הציוד וזהות היצרן.
- 4.1.1.6. בכל מקרה המציע לא יהיה מחויב לספק שירות לציוד, לרבות אחזקת חלקי חילוף, אשר ביום תחילת השירות הוגדר על ידי יצרן הציוד כציוד שאינו נתמך יותר על ידי היצרן (End Of Support) וכי לא ניתן לקבל עבורו שירותי תמיכה, עדכונים תוכנה הרחבות ועוד.
- 4.1.1.7. מתן השירותים המבוקשים יהיה תמורת תשלום שנתי או חד פעמי בעבור הפעולות הנדרשות, בהתאם לתצורות המפורטות בסעיף בפרק זה ובסעיפים 5.2.2 עד 5.2.4.

#### 4.1.2. נהלי עבודה

בנוסף לכל המפורט בגוף מסמך זה, יחולו גם נהלי העבודה הבאים מול המזמין:

- 4.1.2.1. כל מרכיבי העבודה (**לרבות** אפיון/תכנון/התקנה/תחזוקה/תפעול) יכללו בתוכם את מרכיב הנסיעה לצורך הגעה לאתר המזמין וממנו.
- 4.1.2.2. על הזוכה להודיע למזמין על השינויים במועד תחילת העבודה ומועד הסיום בכל אתר ואתר, זאת ללא קשר לחובתו בעמידה בל"ז שנקבע.
- 4.1.2.3. העבודה תבצע ברצף בשעות הפעילות המקובלות, למעט מקרים חריגים שהזוכה יתבקש לעבוד מעבר לשעות המקובלות, עבודה מעבר לשעות מקובלות תבצע רק לאחר שיתקבל אישור מהמזמין.
- 4.1.2.4. על הזוכה להיערך לאפשרות עבודה מעבר לשעות המקובלות ומובהר כי במקרה זה תשולם תוספת בהתאם לאמור בסעיף 5-5-5 להלן.
- 4.1.2.5. כל ממשקי הפעילות בין המזמין ובין הספק הזוכה יבוצעו בהתאם לדרישות המפורטות בהוראת התכ"ם למכרז זה, שתפורסם לאחר ההכרזה על הספק הזוכה במכרז ותחילת ההתקשרות עמו.

## 4.2. שירותים מבוקשים

### 4.2.1. כללי

- 4.2.1.1. הספק הזוכה מחויב להשתתף בבדיקת תקלה מערכתית אצל המזמין הקשורה, באופן ישיר או עקיף, לכל אחד מרכיבי ציוד תקשורת אקטיבי **ללא קשר לאופן רכישת הציוד ולזהות היצרן**, אשר לו הוזמן שירות כלשהו מהשירותים המפורטים במכרז זה, וזאת ללא כל תשלום נוסף מעבר לעלות של השירות אשר הוזמן.
- 4.2.1.2. הספק הזוכה יודא תקינות הציוד שבעבורו מוזמן השירות טרם תחילת הפעילות אצל המזמין.
- 4.2.1.3. בעת טיפול בתקלות בציוד אשר נמצא באחריות יצרן, מחויב הספק הזוכה לפנות ולשתף בבדיקת התקלה את ספק הציוד, ללא קשר לאופן רכישת הציוד ולזהות היצרן. יצוין כי, מכרז 15-2015 (בפרט פרק 4 למכרז) כולל מנגנון ניהול תקלות של ספק הציוד מול היצרן, לרבות ביצוע אסקלציה ליצרן. יודגש, כי ככל שנקבע מנגנון ניהול תקלות לתקופת אחריות היצרן בהסכמי רכישה עצמאיים של המזמין לציוד תקשורת (שלא מכוח מכרזים מרכזיים), על הספק הזוכה לפעול לפיו.
- 4.2.1.4. עבור ציוד תקשורת אקטיבי הקיים אצל המזמינים ואשר אינו נמצא באחריות יצרן, הספק הזוכה יספק את כלל השירותים המבוקשים במכרז זה למזמינים ללא קשר לאופן רכישת הציוד ולזהות היצרן. בעבור שירות זה תינתן תוספת תשלום כמפורט להלן.
- 4.2.1.2.4.2.1.5. בהזמנת שירות עבור ציוד, על הספק לבצע מיפוי פיזי של הציוד הקיים בכל אתרי המזמין ואשר עבורו מוזמן השירות. על הספק להעביר דוח מיפוי מסודר לאישור המזמין, בהתאם לדרישות המיפוי אשר ביקש המזמין, לא יאוחר מ-3 חודשים קלנדריים לאחר הזמנת השירות על ידו.

4.2.1.3.4.2.1.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הזוכה יספק כל סיוע, לרבות באמצעות שירותי תמיכה טכנית, לפתרון בעיות הנובעות משילוב הציוד בחומרה, מערכת הפעלה, רשת או תוכנה אחרים.

#### 4.2.2. שירות פרטני עבור ציוד – חד פעמי

שירותים המפורטים בסעיף זה יינתנו על ידי הספק הזוכה בתמורה לתשלום חד פעמי, בהתאם לתצורות המפורטות בסעיף 5.2.2, עבור כל רכיב שעבורו מוזמן השירות, בהתאם למחיר המחירון של היצרן:

##### 4.2.2.1. שירותי התקנה

4.2.2.1.1. אפיון וניתוח צרכי מערכות התקשורת של המזמין, לרבות השתתפות בדיונים של המזמין באמצעות גורמים טכניים/מהנדסי מערכת.

4.2.2.1.2. סיוע באפיון הציוד שיירכש מול הספק הזוכה במכרזי מינהל הרכש לאספקת ציוד תקשורת אקטיבי, לרבות מכרז 15-2015, או מול כל ספקים אחרים אשר נבחרו בהליך עצמאי על ידי המשרד.

4.2.2.1.3. תכנון מפורט להתקנת ושילוב הרכיבים המבוקשים ברשת המזמין.

4.2.2.1.4. הכנת מסמכי תכנון מפורט לביצוע הפרויקט – DETAILED LEVEL DESIGN (DLD).

4.2.2.1.5. התקנת ציוד תקשורת אקטיבי אצל המזמין, לרבות התקנה בגובה או בחלל לרצפה צפה, והכל כפי שיידרש על ידי המזמין.

4.2.2.1.6. שילוב הציוד ברשת המזמין, לרבות: חיבור למערכות השו"ב, התאמת תצורה לפרוטוקולי אבטחת מידע ועוד.

4.2.2.1.7. הכנת מסמכי דרישות למבדקי מסירה לאימות ההתקנה על פי הנדרש.

4.2.2.1.8. ביצוע מבדקי מסירה לתקינות הציוד המסופק ומסירת הפתרון לבדיקות קבלה של המזמין.

4.2.2.1.9. השתתפות בביצוע מבדקי קבלה, בהתאם לבקשת המזמין, וביצוע סבבי תיקון, ככל שיידרש, עד לאישור המזמין.

4.2.2.1.10. הדרכת עובדי המזמין בהפעלת המערכת כנדרש בסעיף 4.12.

4.2.2.1.11. תיעוד המערכת כנדרש בסעיף 4.11.

4.2.2.1.12. אם לאחר אפיון ותכנון המערכת כמפורט בסעיפים 4.2.2.1.1 עד 4.2.2.1.4 לעיל, לא יירכשו לפחות 60% מהרכיבים שאופיינו ותוכננו תוך 6 חודשים מיום הגשת התכנון המפורט, ישלם המזמין עבור האפיון והתכנון לרכיבים הכלולים בתכנון המפורט שלא נרכשו, 25% מעלות התקנתם (אילו היו נרכשים), כפי שנקבעה במכרז.

#### 4.2.2.2. שירותי ביצוע תוספות ושינויים בהתקנת הציוד

4.2.2.2.1. העתקת ציוד קיים למיקום חדש, לרבות:

4.2.2.2.1.1. הסרה ו/או העתקת מתג (Stand Alone או Stack).

4.2.2.2.1.2. הסרה ו/או העתקת נתב.

4.2.2.2.1.3. הסרה או העתקת כרטיס במתג ו/או נתב מודולרי.

4.2.2.2.2. ביצוע שינוי מהותי בהתקנת הציוד, לרבות הוספה של ציוד חדש למערכות קיימות.

4.2.2.2.3. יובהר, כי השירותים הנכללים בסעיף זה כוללים את כל הנדרש להתקנת הציוד מחדש, במפורט בסעיף 4.2.2.1 לעיל ללא תשלום נוסף או נפרד בעבורם.

#### 4.2.2.3. שירותי שינוי הגדרות תוכנה ותצורה של הציוד המותקן ועדכון

4.2.2.3.1. שינוי הגדרות תוכנה, קושחה ותצורה, לרבות:

4.2.2.3.1.1. הגדרות בציוד תקשורת אקטיבי בהתאם לדרישות המזמין.

4.2.2.3.1.2. עדכון התוכנה/קושחה המותקנת.

4.2.2.3.2. התשלום יהיה לכל ציוד עליו מתבצע השינוי בפועל בעבור כל בקשת שינוי ללא קשר לכמות השינויים הכלולים בה וללא קשר למספר הפעולות הנדרשות לביצוע.

4.2.2.3.3. יובהר, כי שינוי המבוצע פעם אחת וברכיב יחיד יחושב רק בעבורו ללא קשר למספר הרכיבים המושפעים משינוי זה (לדוגמה: הגדרת VLAN במערכת ניהול והפצת האוטומטית, תיחשב כפעולה יחידה אל מול מערכת הניהול).

#### 4.2.3. שירותים שוטפים עבור ציוד – שנתי

שירותים המפורטים בסעיף זה יינתנו על ידי הספק הזוכה בתמורה לתשלום דמי שירות שנתיים בעבור כל רכיב אשר ייכלל בשירות, בהתאם לתצורות המפורטות בסעיף 5.2.3 בפרק 5, עבור כל רכיב שעבורו מוזמן השירות, בהתאם למחיר מחירון של היצרן:

##### 4.2.3.1. שירות תיקונים לציוד

מתן שירות תיקונים לציוד המותקן אצל המזמין, לרבות שירות אשר הינו מעבר לאחריות לכלול

באחריות המורחבת של היצרן, הכולל שירות תיקונים זה יכול:

4.2.3.1.1. אבחון תקלות וטיפול באופן רציף עד לתיקון, לרבות תקלות אשר מקורן בחומרה וכן תקלות אשר מקורן בתוכנה.

4.2.3.1.2. התקנת ציוד חליפי-החלפת רכיבים תקולים בציוד על חשבון הספק-הזוכה, למעט במקרים הבאים:

4.2.3.1.2.1. תקלות שמקורן המוכח הנו (על פי שיקול דעתו של המזמין, בשים דגש כי חובת ההוכחה היא על הספק ובאחריותו):

4.2.3.1.2.1.1. פגיעה במתכוון (למעט אם בוצע על ידי הספק או מי מטעמו).

4.2.3.1.2.1.2. נזקים כתוצאה מהפעלת כוח חיכוני חריג (למעט אם בוצע על ידי הספק או מי מטעמו).

4.2.3.1.2.1.3. נזקי חשמל, אש ומים.

4.2.3.1.2.2. רכיבים תקולים בציוד הנמצא באחריות מורחבת של היצרן: על הספק לבצע את תהליך החלפת רכיבי הציוד התקולים, ללא עלות נוספת למזמין, מול הספק ממנו נרכש הציוד או היצרן.

4.2.3.1.2.3. רכיבים תקולים בציוד שאינו נמצא באחריות מורחבת של היצרן: על המזמין לרכוש את התוספת של שירות לציוד שאינו באחריות יצרן מראש. במקרה זה, על הספק הזוכה להחליף רכיבים תקולים בציוד, ללא עלות נוספת למזמין, על כל המשתמע מכך.

4.2.3.1.2.4. במקרה של צורך בתיקון הציוד, לרבות רכיבים תקולים מחוץ לחצרות המזמין, על הספק הזוכה להתקין על חשבונו ציוד חליפי זהה ברמתו לציוד התקול או עולה עליו (ציוד זה אינו חייב להיות חדש), תוך שמירה על רציפות עבודת המערכת עד להחזרת הציוד התקול מתיקון, והתקנת הציוד המתוקן בחזרה אצל המזמין.

4.2.3.1.4. ביצוע במקרה של השבתת ציוד עקב אי יכולת לתקנו, על הספק הזוכה להתקין על חשבונו ציוד חליפי זהה ברמתו לציוד המושבת או עולה עליו (ציוד זה אינו חייב להיות חדש), וזאת עד להחלפת הציוד המושבת תוך שמירה על רציפות עבודת המערכת.

4.2.3.1.3.4.2.3.1.5. הספק הזוכה יבצע את כלל הפעולות הנדרשות לצורך החלפת ציוד מול ספק הציוד, לרבות החלפת ציוד תקול בציוד חדש, שינועו במידת הצורך אל מעבדת ספק הציוד ובחזרה, ועוד.

4.2.3.1.4.4.2.3.1.6. התקנת הציוד המתוקן בחזרה במקומו תוך שמירה על תפקוד המערכת.

4.2.3.1.5.4.2.3.1.7. בדיקת תקינות הציוד וחזרה לפעילות שוטפת תקינה.

4.2.3.1.6.4.2.3.1.8. תמיכה טלפונית.

4.2.3.1.7.4.2.3.1.9. ביצוע עדכוני תיעוד בהתאם לנדרש.

4.2.3.1.10. עבור ציוד תקול שאינו נמצא באחריות מורחבת של יצרן ואשר עבורו רכש המזמין תוספת של שירות לציוד שאינו נמצא באחריות יצרן, על הספק לבצע את כל הפעולות הנדרשות לעיל לצורך החזרת הציוד לתפקוד מלא ללא עלות נוספת למזמין, על כל המשתמע מכך.

4.2.3.1.11. בכל תקופת מתן השירותים, הזוכה יבצע תחזוקה מונעת על פי הנחיות יצרני הציוד שאצל המזמין. בנוסף הזוכה יבצע בדיקה שנתית לרכיבים עליהם הוא מספק שירותים.

4.2.3.1.12. הזוכה יספק לפחות אחת ל-6 חודשים עבור כל מזמין, בנפרד, שירותי ייעוץ של מומחה מטעמו אשר יעביר מידע רלוונטי לנציגי המזמין לגבי המערכת שהוא מתחזק עבור המזמין, לרבות ביצועי המערכת והמלצות לשיפורים, התייעלות וצמצום משאבים ועוד.

#### 4.2.3.2. שירות אחזקה ותפעול מלא

מתן שירותי תפעול מלאים לציוד המותקן אצל המזמין. שירות זה יכלול תפעול מלא של מערכת התקשרות של המזמין לרכיבים אליהם הוזמן השירות ויכלול את כל האמור בסעיפים 4.2.2.2, 4.2.2.3 ו-4.2.3.1 וכך את השירותים הבאים:

4.2.3.2.1. ביצוע כלל הפעולות הנדרשות לניהול הציוד האקטיבי אצל המזמין.

4.2.3.2.2. ביצוע עדכון לגרסאות הציוד האקטיבי.

4.2.3.2.3. שינוי הגדרות בהתאם לבקשת המזמין.

4.2.3.2.4. ביצוע תחזוקה מונעת מערכתית לציוד, על פי הנחיות יצרן, או לפחות פעם בשנה.

4.2.3.2.5. ביצוע תוספות ושינויים.

#### 4.2.3.3. ~~שירותים נוספים- כלולים במסלולי השירות~~

~~4.2.3.3.1.0.1.1.1. בכל תקופת מתן השירותים, הזוכה יבצע תחזוקה מונעת על פי הנחיות יצרני הציוד שאצל המזמין. בנוסף הזוכה יבצע בדיקה שנתית לרכיבים עליהם הוא מספק שירותים.~~

~~4.2.3.3.2. הזוכה יספק לפחות אחת ל-6 חודשים עבור כל מזמין, בנפרד, שירותי ייעוץ של מומחה מטעמו אשר יעביר מידע רלוונטי לנציגי המזמין לגבי המערכת שהוא מתחזק עבור המזמין, לרבות ביצועי המערכת והמלצות לשיפורים, התייעלות וצמצום משאבים ועוד.~~

### 4.3. גורמים מעורבים

#### 4.3.1. ניהול

##### 4.3.1.1. עורך המכרז

מכרז זה הוא באחריות מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר.

##### 4.3.1.2. איש קשר מטעם המציע / הזוכה

4.3.1.2.1. הזוכה יקצה מטעמו איש קשר מול עורך המכרז שיהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש המכרז. החלפה של איש הקשר תיעשה לאחר עדכון בכתב של עורך המכרז.

4.3.1.2.2. מול כל מזמין, הזוכה ימסור הודעה בכתב, עם העתק לעורך המכרז, בו יגדיר מנהל פרויקט שיהיה איש קשר מטעמו מול המזמין ויהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש ההזמנות או טיפול בכלל השירותים שיסופקו למזמין. החלפה של מנהל הפרויקט תיעשה לאחר עדכון ובכתב של כל המזמינים בהם מטפל מנהל הפרויקט בצירוף העתק לעורך המכרז. להוראות נוספות לעניין מנהל פרויקט ראו סעיף 4.3.1.4 להלן.

#### 4.3.1.3. נציג המזמין

המזמין ימנה נציג מקצועי מטעמו, אשר ישמש איש הקשר מטעם המזמין לעניין ביצוע העבודות.

#### 4.3.1.4. מנהל פרויקט לשירותים חד פעמיים ושוטפים

4.3.1.4.1. הזוכה יעסיק מנהל פרויקט שירכז את מתן השירותים, ויעבוד אל מול כל מזמין, למשך כל תקופת ההסכם וההתקשרות. מנהל הפרויקט יעסוק בניהול הפעילות בהיקף הנדרש ויהיה זמין בהתאם לצורך.

4.3.1.4.2. מנהל הפרויקט יהיה בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בניהול פרויקטים בתחום תשתיות המחשוב ותקשורת הנתונים במתודולוגיית ניהול פרויקטים כדוגמת PMI.

4.3.1.4.3. מנהל הפרויקט ינהל את הפעילות הנדרשת מול כל מזמין, יתאם ויפקח על כל הגורמים הקשורים לפעילות וימלא את תפקידיו כאמור במכרז. מנהל הפרויקט ינהל את הקשר השוטף בין המזמין ובין הזוכה, ולכל נושא הדורש הידברות בין הצדדים.

4.3.1.4.4. המזמין יהא רשאי לדרוש מהזוכה כי יחליף את מנהל הפרויקט בכל עת ומכל סיבה סבירה, והזוכה ימנה מנהל פרויקט חדש תחתיו תוך 30 יום.

4.3.1.4.5. הזוכה לא יהיה רשאי להחליף את מנהל הפרויקט ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב, והמזמין לא יסרב אלא מטעמים סבירים. במקרה שמנהל הפרויקט יחליט על סיום עבודתו אצל הזוכה, יודיע הזוכה על-כך למזמין, מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שמנהל הפרויקט ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל והזוכה ישתדל להיענות לבקשתו. הזוכה יתחייב לכך שהחלפת מנהל הפרויקט לא תפגע בהתחייבויותיו על פי מכרז זה ושהמנהל החדש יהיה ברמה גבוהה לפחות כרמתו של מנהל הפרויקט אותו הוא מחליף. הזוכה יבצע חפיפה מיטבית ומספקת של מנהל פרויקט חדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים, על חשבונו.

#### 4.3.2. אנשי הצוות של המציע

##### 4.3.2.1. כללי

4.3.2.1.1. הזוכה יעסיק לאורך כל תקופת ההתקשרות לפחות 10 אנשי צוות מקצועיים (מהנדסים וטכנאים) לצורך אספקת שירותי מכרז זה. אנשי הצוות יועסקו כצוות קבוע במשך כל תקופת ההתקשרות מול כל מזמין.

4.3.2.1.2 צוות המציע יכול לפחות מוסמכים בהתאם לאמור בסעיף 0.6.1.2 לעיל.

Formatted: 5 - כותרת

4.3.2.1.3 אנשי הצוות שיועסקו על ידי הזוכה בביצוע הפרויקט, יועסקו כצוות קבוע במשך כל תקופת ההתקשרות מול כל מזמין, בכפוף לנסיבות שאינן בשליטת הזוכה או בכפוף להסכמת הצדדים. במקרה והזוכה יאלץ להחליף מיוזמתו את אחד מאנשי הצוות יודיע הזוכה למזמין לפחות חודש ימים מראש (למעט אם מדובר בנסיבות המחייבות את החלפתו המיידית) ויציע כוח אדם חלופי ברמה גבוהה לפחות כרמתו של איש הצוות שיש להחליפו. במקרה כאמור, מתחייב הזוכה כי הדבר לא יפגע בהתחייבויותיו על פי הסכם זה וכי יבצע חפיפה מיטבית ומספקת של איש צוות חדש עם איש צוות פורש, על חשבון הזוכה.

4.3.2.1.4 אנשי הצוות יהיו מוסמכים לעבודה בגובה. לחילופין, יוכל הספק הזוכה להשתמש בקבלני משנה המוסמכים לביצוע עבודות אלו.

4.3.2.1.5 על הזוכה לוודא כי כלל אנשי הצוות המועסקים על ידו עבור מכרז זה, לרבות קבלני משנה, הינם בעלי ההסמכות הנדרשות, למשך כל תקופת ההתקשרות. עורך המכרז או המזמין רשאים לבצע ביקורת עמידה בדרישות ההסמכה, בהתאם לשיקול דעתם, ועל הזוכה להעביר אסמכתאות מתאימות לכך ככל שידרש.

4.3.2.2 צוות טכני ייעודי

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

4.3.2.2.1 איש טכני בכיר

הספק ימנה מטעמו איש טכני בכיר ייעודי עבור משרדי הממשלה שיהווה הגורם מטעם הזוכה לצורך ליווי והטמעת השירותים המבוקשים. איש זה יעמוד בראש צוות אשר יעניק סיוע טכני בכל הקשור לשירותים נשוא המכרז. על האיש הטכני הבכיר להיות:

4.3.2.2.1.1 בעל ניסיון תעסוקתי בתחום הטכני של לפחות 5 שנים בחברות העוסקות בתחום התקשורת.

4.3.2.2.1.2 בעל תעודות ו/או הסמכות רישמיות בתחומי ההנדסה הקשורים עם נושא השירותים, מטעם מוסדות מוכרים בארץ.

4.3.2.2.1.3 בעל הסמכת Master Skill Level לציד HPE/Aruba לצורך אספקת שירותי תחזוקה.

4.3.2.2.2 צוות שירות מקצועי

4.3.2.2.2.1 צוות שירות מקצועי יכול לפחות 5 אנשים ייעודיים להקמת השירותים, תפעולם ותחזוקתם באופן שוטף. אנשי הצוות יהיו בעלי הרקע הבא:

4.3.2.2.2.1.1 בעלי ניסיון תעסוקתי של לפחות שנתיים בתחום הקמה/מימוש ותחזוקת רשתות תקשורת.

4.3.2.2.1.2. בעלי ידע והסמכות נדרשות על ידי היצרן בנושאים הקשורים לטכנולוגיות הנדרשות (לפחות 3 לציוד מתוצרת HPE/Aruba ולפחות 2 לציוד מתוצרת Cisco).

4.3.2.2.2. יובהר כי, צוות זה יעמוד לרשות משרדי הממשלה לאורך כל תקופת ההתקשרות. על פי דרישה של גורם מוסמך מטעם המשרד המזמין, יגיע איש צוות אחד לפחות לכל תקלה קריטית (אשר תוגדר על ידי המזמין) וזאת בתוך 4 שעות ממועד פתיחת התקלה על ידי המשרד המזמין. איש הצוות יישאר באתר המזמין עד לפתרון התקלה.

### 4.3.3 קבלני משנה

4.3.3.1. הזוכה רשאי לספק את השירותים המבוקשים, באמצעות קבלני משנה, עבור כלל הציוד האקטיבי הקיים אצל משרדי הממשלה, מתוצרת כל יצרן, בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז לקבלני משנה.

4.3.3.2. בכל מקרה, האחרייות הכוללת לביצוע העבודה תהיה של הזוכה, וכל התקשרות של גורמי המזמין בנוגע לעבודות יבוצעו מול מוקד הזוכה. יודגש כי קריאה שהופנתה ישירות לקבלן משנה שלא באמצעות המוקד, תחשב ככזו שלא טופלה.

4.3.3.3. על המציע לציין במענה לנספח 5 אם יספק חלק מהשירותים באמצעות קבלן משנה, אחד או יותר. במידה שכן, והוא כבר יודע בעת הגשת הצעתו במכרז את זהות קבלן המשנה, יספק פרטים אודותיו.

4.3.3.4. כל קבלן משנה ימלא את נספח 6 למכרז. אם המציע התקשר עם קבלן המשנה עובר להגשת ההצעה, יצרף המציע להצעתו את הנספח החתום על ידי קבלן המשנה. ביחס לקבלן משנה שהמציע התקשר עמו לאחר הזכייה, יגיש המציע הזוכה את הנספח חתום על ידי קבלן המשנה, לפני תחילת מתן השירותים, ויבקש אישור מעורך המכרז להתקשרות עמו.

#### 4.3.4. סמכויות נציג המזמין והמפקחים

- 4.3.4.1. המזמין יהא רשאי להודיע לזוכה על מינוי גורמים נוספים, מלבד נציג המזמין, כמפקחים ומבקרים לעניין פרויקט אספקת השירותים.
- 4.3.4.2. סמכויות נציגי המזמין והמפקחים מפורטים בהסכם ההתקשרות, שם מעוגנת בין היתר, גם חובתו של הזוכה לשתף פעולה עם נציגי המזמין ועם המפקחים, בכל הנוגע לביצוע הפרויקט ולמלא אחר כל הנחיה שלהם, בכפוף להוראות מכרז זה.
- 4.3.4.3. הגבלת סמכויות נציג המזמין והמפקחים : למען הסר ספק, מובהר ומוסכם, כי נציג המזמין והמפקחים, אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (ש"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על ידי מוסמכי החתימה של המזמין.

#### 4.4. הזמנת השירותים המבוקשים

##### 4.4.1. הזמנת שירות

- 4.4.1.1. הזמנת שירות מן הזוכה תיעשה על ידי הגורם המוסמך בכל משרד, זהותו של הגורם המזמין תיקבע על ידי כל משרד בנפרד .
- 4.4.1.2. מזמין המבקש לרכוש שירותים מהספק הזוכה, יעביר אליו דרישה הכוללת את הפריטים בעבורם מבוקשים השירותים במכרז.
- 4.4.1.3. מחיר השירותים יתבסס על השיעור, כפי שייקבע בהצעה הכספית של הזוכה, ממחיר מחירון יצרן הצידוד עבורו הוזמן השירות. שיעורים אלו, שהוצעו על ידי הספק הזוכה בהצעתו למכרז, יפורסמו בהוראת התכ"ם למכרז.
- 4.4.1.4. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, המזמין מחויב לרכוש את השירותים המבוקשים בתקופת המכרז אך ורק מן הזוכה במכרז.
- 4.4.1.5. המזמין יהיה רשאי לרכוש כל תצורת שירות מהתצורות השונות המפורטות במכרז, בכל כמות שהיא וללא תלות ברכש אחר.
- 4.4.1.6. הזוכה יתחייב כי יעסיק מספיק מנהלי לקוח, אנשי מכירות ואנשי PreSale על מנת לתת מענה לצורכי המזמינים.

##### 4.4.2. מוצרים מורשים לרכישה בתקופת הרכש

ניתן יהיה להזמין אך ורק שירותים המופיעים במכרז זה, עבור ציוד אקטיבי הקיים אצל המזמין ואשר התמיכה בו לא הופסקה בפועל (End Of Support) על ידי היצרן, וזאת למעט מקרה בו ניתן שירות RMA ואחריות יצרן על ידי ספק הצידוד.

#### 4.4.3 רכישת שירות נוסף

- 4.4.3.1. עורך המכרז רשאי להוסיף לרשימת השירותים המאושרת לאספקה במסגרת המכרז, כל שירות נוסף, אשר שייך לאחת מתצורות השירות אשר נדרשו במכרז, גם אם לא הוצע בהצעת המציע ו/או לא היה קיים במועד ההצעה.
- 4.4.3.2. מחיר שירות זה יהיה בהתאם למחיר המחירון של המוצר, בניכוי אחוז ההנחה כפי שהוצע על ידי הזוכה בהצעתו, בהתאם לשירות הקרוב ביותר לנדרש, כמפורט בפרק 5 או על פי היחס בין מחיר השוק של השירות הקרוב ביותר הקיים במכרז בעת התוספת לבין מחיר השוק של השירות החדש והתאמתו למחיר השירות הקיים במכרז (לדוגמה: שירות א' קיים עולה בשוק 100 ₪ ומחירו במכרז הינו 80 ₪, אזי מחיר שירות ב' חדש שמחירו בשוק 120 ₪ יהיה  $120/100 \times 80 = 96$  ₪), בהתאם להחלטתו של עורך המכרז.
- 4.4.3.3. במקרה של חילוקי דעות בין הזוכה לעורך המכרז, בנושא השייך לשירות הקרוב ביותר, יתקיים דיון מסודר בהשתתפות נציגי הצדדים ובאם לא תושג החלטה, סמכות ההחלטה תהיה של מנהל מינהל הרכש הממשלתי.
- 4.4.3.4. יודגש כי אין לספק כל שירות נוסף שאינו חלק מרשימת השירותים המאושרת במכרז, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. עורך המכרז רשאי להגביל את תקופת ההוספה ו/או את המזמינים המורשים לרכוש את השירותים הנוספים.

#### 4.4.4 שירותים המותרים לאספקה בתקופת מעבר

- 4.4.4.1. משרדים אשר רכשו שירות תיקונים או שירות אחזקה ותפעול מלאים לצידוד אקטיבי המותקן אצלם למשך תקופת המעבר, ולהם הסכם מתן שירותים בתוקף, יוכלו להמשיך ולקבל את השירותים אשר נרכשו מהספק הקודם, בינת תקשורת מחשבים בע"מ (להלן "בינת"), בהתאם לתנאי מכרז מרכזי 3-2009, עד למועד סיום תקופת ההתקשרות המינימלית המוגדרת במכרז זה עם בינת (על מנת למנוע הוצאה מיותרת).
- 4.4.4.2. משרד המבקש להמשיך התקשרות קיימת עם בינת, נדרש לפנות לעורך המכרז באופן פרטני ולקבל את אישורו.

#### 4.4.5 מועד אספקה

- 4.4.5.1. הזוכה יתאם עם המזמין לפחות 24 שעות מראש את מועד תחילת ביצוע העבודות.
- 4.4.5.2. במקרים מיוחדים בהם נדרשת על ידי המזמין התקנה דחופה או בהולה, על הזוכה להיערך כנדרש בסעיף 4.5.3 שבמכרז. המזמין נדרש לבצע בדיקה מול הזוכה בעניין יכולתו לבצע התקנה דחופה זו. במידה שהזוכה יודיע כי לא יוכל לממשה, הזוכה יישא בפיצויים המוסכמים שהוא חב בהם בהתאם לטבלה שבסעיף 0 להלן.
- 4.4.5.3. לא יבצע הזוכה את השירותים המוזמנים בהתאם להזמנה, יודיע המזמין לזוכה בדבר הליקוי והזוכה ידאג להשלמת החוסרים בהזמנה תוך 2 ימי עבודה ממועד הודעת המזמין.

#### 4.4.6. מקום אספקה

- 4.4.6.1. השירותים יסופקו ישירות למשרדים הפרוסים בכל רחבי הארץ כולל יהודה ושומרון ורמת הגולן, ויהיו על חשבון הזוכה ובאחריותו.
- 4.4.6.2. ככל שידרשו שירותים עבור אזור יהודה ושומרון, ישולמו לזוכה עלויות אבטחת הרכב והציוד הייחודי שידרשו לצורך ההגעה לאזור זה, זאת כנגד הגשת קבלה מקורית של חברת האבטחה שתלווה את הזוכה או מי מטעמו ועל פי התעריף המקובל על ידי החשב הכללי במשרד האוצר. מודגש כי לפני כל הובלה לאזור יהודה ושומרון חייב יהיה הזוכה לקבל אישור בכתב מהמוזמין לנסיעה זו מראש; לחילופין יוכל המוזמין לדאוג בעצמו לאבטחת הנסיעה באזור זה, ללא שיידרש לתשלום נוסף לזוכה עבור הובלת צרכי המשרד.

#### 4.5. הקמת פרויקט להתקנה, תפעול ותחזוקת מערכת

##### 4.5.1. ישימות הפרויקט

- 4.5.1.1. פרויקט, כפי שיוגדר על ידי המוזמין, חייב להיות מוכח באופן מלא ותקין, כולל התחשבות בכל המאפיינים שהוגדרו על ידי המוזמין.
- 4.5.1.2. ניהול פרויקט הקמה יבוצע בהתאם למתודולוגיות ניהול פרויקטים PMI ויונהל על ידי מנהל פרויקטים מטעם הזוכה.
- 4.5.1.3. עבור כל עבודה יבצע הזוכה תכנון על פי המפורט להלן. אישור התכנון על ידי המוזמין יהווה תנאי להתקדמות פרויקט ההקמה.
- 4.5.1.4. פעילות התכנון תתבצע על חשבון הספק וללא תמורה כלשהי, מעבר לעלות השירותים המבוקשים על ידי המוזמין.
- 4.5.1.5. לצורך התכנון, יבצע הספק הזוכה סיור באתרי המוזמין הרלוונטיים, בתיאום מראש ובכתב עם המוזמין. כל המדידות הנדרשות בשטח יבוצעו על ידי מודד מוסמך מטעם הספק.
- 4.5.1.6. המשרד יהיה רשאי להנחות את הספק לביצוע סיור תכנון מפורט בצורה עצמאית ללא נציגו.
- 4.5.1.7. אם תוצאות הסיור לא יענו לצרכי המוזמין, יבצע הספק סיור חוזר באתר ככל שידרש. תנאים לקיום סיור חוזר באתר:
- 4.5.1.7.1. אי עמידה בדרישות כפי שהוגדרו.
- 4.5.1.7.2. תוספות בלתי מתוכננות מראש.

##### 4.5.2. הגשת מסמכי תכנון לכל עבודה

- 4.5.2.1. עבור כל עבודה יכין הזוכה למזמין שני מסמכים לאישור: מסמך תכנון כללי (HLD) ומסמך תכנון מפורט (DLD). מסמך התכנון המפורט יוכן לאחר אישור מסמך התכנון הכללי.

- 4.5.2.2 תכנון מפורט הינו תנאי בסיסי מחייב לקבלת הזמנה לביצוע הפרויקט, אלא אם המזמין החליט אחרת.
- 4.5.2.3 התכנון המפורט יעשה תוך התייחסות לתכנון הכללי וזאת רק כאשר המזמין מבקש זאת. בהיעדר תכנון כללי הספק יבצע את התכנון המפורט בלעדיו.
- 4.5.2.4 זמן התגובה של כל מסמכי העבודה שיוגשו במהלך הפרויקט על ידי הזוכה הינו 5 ימי עבודה.
- 4.5.2.5 הזוכה יגיש מסמך תכנון מפורט לאישור לכל עבודה. מסמך התכנון המפורט יכיל, לכל הפחות, את המרכיבים הבאים:
- 4.5.2.5.1 תקציר מנהלים – תיאור העבודה.
  - 4.5.2.5.2 לוח זמנים למימוש.
  - 4.5.2.5.3 צוות המשימה.
  - 4.5.2.5.4 תשומות מצד המזמין.
  - 4.5.2.5.5 משמעויות השבתה ו/או שינויים נדרשים במערכות המזמין.
  - 4.5.2.5.6 פירוט הרכיבים להם הנכללים בפרויקט.
  - 4.5.2.5.7 שרטוטי מערכת ברמה הלוגית והפיזית.
  - 4.5.2.5.8 תרשימי פריסת חיבורים.
  - 4.5.2.5.9 אישור סיור באתר.
  - 4.5.2.5.10 קבצי הקונפיגורציה והתכנון בכל פורמט שיידרש על ידי המזמין.
  - 4.5.2.5.11 תכנית מימוש כולל תכנית חזרה לאחור.
  - 4.5.2.5.12 תיק בדיקות.
- 4.5.3 **ביצוע עבודה חד פעמית באופן דחוף או בהול**
- 4.5.3.1 מזמין רשאי להגדיר הזמנת עבודה כעבודה דחופה או בהולה.
  - 4.5.3.2 **עבודה דחופה**: במקרה זה העבודה תחל 2 ימי עבודה מדרישת הלקוח ותבצע ברציפות עד להשלמתה.
  - 4.5.3.3 **עבודה בהולה**: במקרה זה העבודה תחל 4 שעות עבודה מדרישת הלקוח ותבצע ברציפות עד להשלמתה.
  - 4.5.3.4 לפני הפעלת נוהל עבודה זה בפעם הראשונה, יגדיר המזמין לספק את הסמכות המוסמכת לאשר את ביצוע העבודה.
  - 4.5.3.5 תחילת כל עבודה מותנית באישור הסמכות המאשרת ובהתאם לכללים שקבע המזמין.

4.5.3.6. עבור ביצוע עבודה בנוהל זה, יקבל הספק תוספת כפי במפורט בסעיף 5.2.4 להלן.

#### 4.5.4. רגישות מבצעית

4.5.4.1. הציוד המוצע יותקן באתרים פעילים ומאוכלסים של המזמין, ועל הזוכה להביא בחשבון את כל ההשלכות והעובדות הנובעות מכך. כל עבודות הזוכה יבוצעו על ידיו באופן שלא יפריע בדרך כלשהי לעבודה התקינה של עובדי המזמין ובאתריו האחרים.

4.5.4.2. בנוסף לנאמר לעיל, הזוכה יקפיד גם על שמירת ניקיון, מניעת הפרעות לפעילויות המזמין מכל סוג שהוא, הגבלות ביטחוניות מיוחדות וכו'.

4.5.4.3. הזוכה לא יהיה רשאי לעשות שימוש בשטחים מחוץ לתחום שהוגדר לו לשם ביצוע עבודתו ולשם התארגנות. כמו כן, חל איסור על גרימת רעש בלתי סביר במשך השעות שתוגדרנה כשעות פעילות של המזמין.

4.5.4.4. לנציג המזמין זכות להורות לזוכה להרחיק כל עובד אשר לדעתו מפר את התנאים הנ"ל ולא תהיה לזוכה זכות לערער על כך.

4.5.4.5. על הזוכה להביא בחשבון את תנאי הסביבה ורגישותה של אוכלוסיית המזמין להפרעות שעשויות לנבוע מביצוע העבודה לרבות קיום פעילויות ו/או אירועים מיוחדים העלולים לגרום להפסקת העבודות ואת כל המגבלות העשויות לחול על הזוכה מתוך כך. בכל מקרה על הזוכה לנהוג בנדון זה לפי דרישות נציג המזמין אשר החלטותיו תהיינה סופיות ומכריעות.

4.5.4.6. באתר של מזמין בו מוגדרת רגישות ביטחונית מיוחדת, יחולו הגבלות שונות הן על כניסת עובדים, והן הגבלות הקשורות בהכנסת ציוד וחומרים לאתר המזמין ועבודה בו ובהתאם להנחיות המזמין, ועל הזוכה עלמוד בהגבלות אלו.

4.5.4.7. כל הכנסה של חומרים וציוד לאתר המזמין תבצע בימים ובשעות מתואמים מוגבלים ומוגדרים מראש, וטעונה בידוק בטחוני של החומרים והציוד. המזמין שומר על זכותו למנוע ו/או להגביל הכנסת ציוד וחומרים לאתר המזמין ללא צורך במתן הנמקה, ולזוכה לא תהא כל טענה, תביעה או דרישה בקשר לכך.

4.5.4.8. במידה וקיימות באתר תשתיות מחשוב פעילות, הן תפורקנה, כולן או חלקן, בהתאם להחלטת המזמין רק לאחר הפעלת המערכות החדשות. על הזוכה לתת תשומת לב מיוחדת לנושא זה. במידה ובמהלך העבודה יפגע הזוכה במערכות המחשוב ורשתות התקשורת הקיימות, באחריותו לתקן ולהפעיל מיידית את המערכות שבהן קיימות תקלות, וזאת ללא תשלום כלשהו.

#### 4.5.5 ביצוע עבודות מחוץ לשעות העבודה הרגילות

- 4.5.5.1 במידה והספק נדרש על ידי המזמין, מראש ובכתב, לבצע את העבודות מחוץ לשעות הפעילות הרגילות, כמפורט בפרק ההגדרות, יקבל תמורת עבודה זו תוספת של 40 ש"ח (ללא מע"מ) לכל שעת עבודה, לכל איש צוות, שבוצעה בפועל ואושרה על ידי המזמין.
- 4.5.5.2 במידה והספק נדרש על ידי המזמין, מראש ובכתב, לבצע את העבודות בשבת ובחג, יקבל הספק תמורת עבודה זו תוספת של 80 ש"ח (ללא מע"מ) לכל שעת עבודה, לכל איש צוות, שבוצעה בפועל ואושרה על ידי המזמין.
- 4.5.5.3 תוספות אלו יאושרו מראש ובכתב על ידי המזמין וישולמו אך ורק תמורת רשימה שמית של עובדים ופירוט שעות עבודתם בפועל עבור העבודה שבוצעה.
- 4.5.5.4 האמור לעיל לא יחול על עבודות דחופות ובהולות אשר לגביהן ניתנת תוספת שונה, כאמור בסעיף 4.5.3 לעיל.

#### 4.5.6 מבחני קבלה ובקרת איכות

- 4.5.6.1 בגמר ההתקנה תיערכנה בדיקות קבלה בהשתתפות נציגי המזמין ונציגי הזוכה, בהתאם לתכנית שתאושר על ידי המזמין.
- 4.5.6.2 מבחני קבלה ובקרת איכות יתבצעו בשטח לאחר התקנת הרשת ומערכת השו"ב, לכל אתר ואתר בנפרד.
- 4.5.6.3 בהתאם לדרישת המזמין, יעמיד הזוכה לרשות המזמין כוח אדם וציוד בדיקה מתאים לצורך ביצוע הבדיקות.
- 4.5.6.4 ביצוע הבדיקות יעשה על ידי הזוכה, ובנוכחות נציגי המזמין.
- 4.5.6.5 מבחני הקבלה למערכות אבטחת המידע יבוצעו בהתאם לדרישת המזמין, ויהיו באחריות הממונה על אבטחת המידע מטעם המזמין ובשיתוף הזוכה. מבחנים אלו יכללו בין היתר, בדיקת הקשחה, קישורים והגדרות אבטחת מידע במערכות השונות, בדיקת חוסן פנימית לבחינת עמידות המערכת וכן בדיקת הגדרות ופעולה לכלל מערכות אבטחת מידע המותקנות.
- 4.5.6.6 מבחנים אלו יבדקו את התאמת המערכת לדרישות המזמין, לרבות קישורה למערכות הנדרשות, דוחות, התראות, דיוק מפות, זמני תגובה ועוד, וכן יכללו את כלל הבדיקות הנדרשות לעבודה תקינה של הציוד, לרבות:
- 4.5.6.6.1 בדיקת ההתקנה המכנית.
  - 4.5.6.6.2 בדיקת פעילות הציוד.
  - 4.5.6.6.3 בדיקת מנגנוני גיבוי ושרידות.
  - 4.5.6.6.4 בדיקת תחת עומס.
  - 4.5.6.6.5 בדיקות נוספות בהתאם לדרישת המזמין.

- 4.5.6.7. כל ליקוי שיתגלה בעת בדיקות הקבלה ירשם בדוח מסכם, שיופק בתום הבדיקות.
- 4.5.6.8. הזוכה יתקן את כל הליקויים הרשומים בדוח המסכם תוך 14 ימי עבודה.
- 4.5.6.9. לאחר גמר תיקון כל הליקויים, תיערך בדיקה חוזרת במטרה לוודא את ביצוע התיקונים כנדרש וכן לוודא שלא נגרמו ליקויים נוספים בעת ביצוע התיקון.
- 4.5.6.10. בסיום מבדקי הקבלה יערוך הספק הזוכה דוח מפורט ויגישו למזמין.
- 4.5.6.11. המזמין יאשר את קבלת המערכת, לאחר שיוודא את תקינותה לשביעות רצונו, עם תום הבדיקה החוזרת. האישור יימסר לזוכה לצורך גמר התחשבות. עם מסירת האישור תחל תקופת השירות.

## 4.6. אבטחת מידע והגנת סייבר

### 4.6.1. כללי

- 4.6.1.1. רשתות המזמינים והמערכות המותקנות אצלם הן בעלות רגישות גבוהה, הן מבחינה תפעולית והן מבחינת המידע האגור בהן ועל כן קיום האמור בסעיף זה הינו תנאי מחייב לביצוע העבודה.
- 4.6.1.2. בהתאם לכך, חומרי העבודה, מסמכים, שרטוטים, חומרי הגלם, דוחות הביניים, סיכומים, תכתובת פנימית וכל מידע רלוונטי אחר הינם בעלי רגישות אבטחתית גדולה.
- 4.6.1.3. לפני ביצוע כל עבודה יעביר הספק הנציג המזמין על גבי טופס סטנדרטי את כל הפרטים האישיים של העובדים אשר יבצעו את העבודה, ובמידת הצורך יופנו עובדי הספק לממונה הביטחון של המזמין לתחקיר ביטחוני.
- 4.6.1.4. הספק מתחייב כי לא יעסיק לטובת מתן השירותים למזמין נותני שירותים מטעמו שהופנו לקצין הביטחון ולא הורשו בידי הקצין הביטחון לתת למזמין את השירותים, וכי לא יחשוף בפני אלה כל חומר הקשור לביצוע הסכם זה בטרם עמדו בתחקיר בטחוני והורשו בידי קצין הביטחון לתת שירותים למשרד.
- 4.6.1.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול כל אחד מנותני השירותים עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 4.6.1.6. עבור פעילויות מיוחדות, להן תקבע על ידי המזמין רמת סיווג גבוהה משמור, יגיש כל אחד מנותני השירותים המיועדים לתת את השירותים בפעילות זו, טרם ביצוע העבודות, טפסים, שאלונים והצהרות לפי דרישת המזמין כשהם חתומים כנדרש, ויהיה נכון לעמוד בבדיקה ביטחונית לרמת ההכשר הנדרשת.
- 4.6.1.7. על הספק לעמוד בתקן אבטחת מידע ארגוני ממשפחת ת"י 27001, אשר יהיה בתוקף לא יאוחר מיום 14.8.2018.

### 4.6.2. שמירה על המידע

- 4.6.2.1. כאמור, גישה למידע מסווג ביטחונית תהיה אך ורק לנותני שירותים בעלי הכשר בטחוני מתאים אשר ניתן/הוכר על ידי הגורם הממלכתי המוסמך על פי חוק ושאושרו על ידי המזמין.

- 4.6.2.2. כל המידע הנוגע להתקשרות זו ייאסף ויאוחסן במערכות מאובטחות שהמוזמין או עורך המכרז יאשר מראש.
- 4.6.2.3. טיפול במסמכים מסווגים ביטחוניית יבוצע אך ורק במתקנים, מחשבים ומצעי זיכרון בעלי הכשר בטחוני מתאים אשר ניתן/הוכר על ידי הגורם הממלכתי המוסמך על פי חוק ולאחר אישור המוזמין/עורך המכרז.
- 4.6.2.4. להלן עיקרי הדרישות לאבטחת מערכות הספק:
- 4.6.2.4.1. זיהוי משתמש ברמת שם משתמש וסיסמה.
- 4.6.2.4.2. מידור הרשאות ברמת מערכת ההפעלה המאפשר למשתמש המורשה בלבד גישה למידע.
- 4.6.2.4.3. אמצעי הגנה מפני קוד מפגע המתעדכן תדיר.
- 4.6.2.4.4. הגנת Firewall ו-IPS בין מחשב המשתמש לרשת האינטרנט.
- 4.6.2.4.5. אמצעי הצפנת מידע במחשבים ניידים. (ראה דרישה מפורטת בפרק זה).
- 4.6.2.4.6. העברת מסמכים בסיווג של מעל בלמ"ס, עבודה עליהם ואחסנתם יבוצעו בהתאם להרשאות ולהנחיות פרטניות שעל הספק לקבל מהמוזמין טרם הטיפול בהם.
- 4.6.2.5. הספק ומי מטעמו מתחייב בזה כי ישמור בסודיות מלאה ומוחלטת כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים או סודות מסחריים על אודות המוזמין (להלן: "המידע") שייגיעו לידיעתו במישרין או בעקיפין או יופקו על ידו עקב מתן השירותים על פי המכרז.
- 4.6.2.6. הספק ומי מטעמו מתחייב שלא לגלות במישרין או בעקיפין את המידע או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע הפרויקט; הוא מתחייב לנקוט את כל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה שבה יהיה אגור. כל חריגה מהוראה זו תתבצע אך ורק באישור מראש ובכתב של המוזמין.
- 4.6.2.7. הספק יעביר למוזמין/עורך המכרז, לפי בקשתו של האחרון, את פירוט האמצעים שנקוט כאמור לעיל. הספק מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך מתן השירותים מיד עם גמר מתן השירותים ולמסור למוזמין יחד עם המקור את כל ההתקנים של הדוחות והרישומים הסופיים שהופקו לשם מתן השירותים.
- 4.6.2.8. התחייבויות הספק על פי סעיף זה אינן מוגבלות בזמן, והן מהוות תנאי מחייב בתנאי מכרז זה והן מחייבות את עובדי הספק לסוגיהם המעורבים בפרויקט.
- 4.6.2.9. הספק שייבחר לביצוע העבודה יחתום על טופס הצהרת סודיות של הספק וכל עובדיו שייקחו חלק בפרויקט יחתמו על טופס הצהרת סודיות של עובד, בנוסח לפי נספח א' להסכם ההתקשרות.
- 4.6.2.10. בשעות העבודה יהיה המידע בהשגחתו של נותן השירותים המוסמך לראותו או לעסוק בו. השגחה הינה פיקוח פיזי רצוף וישיר.

4.6.2.11. בשום מקרה לא יועבר כל מידע הקשור להתקשרות זו בדוא"ל בלתי מאובטח ובתווך אשר המזמין לא אישר מראש. תעבורת הדואר תאושר בהתאם לסיווג המידע ותבוצע באמצעות הצפנת המאושרת על ידי עורך המכרז. בכל מקרה סעיף זה לא יחול על מידע בסיווג שמור ומעלה אשר אותו אין להעביר בדוא"ל כלל.

4.6.2.12. כל המידע הנאסף, תוצרי הביניים והתוצרים הסופיים יגובו באופן סדיר על מנת למנוע את אובדנם. הגיבויים יישמרו במקום נפרד מהמקור תוך שמירה על רמת אבטחה שהוגדרה במקור עבור אותו חומר.

4.6.2.13. על כל מחשב נייד המחזיק חומר נשוא מכרז זה להיות מוגן על ידי מערכת הצפנת דיסק (Whole Disk Encryption), המאושרת על ידי המזמין/עורך המכרז.

4.6.2.14. הדפסה, אחסון ומשלוח של החומרים שבידי הספק יהיו על פי הנחיות המזמין.

### 4.6.3. התקנות ותחזוקה

4.6.3.1. הספק ועובדיו יהיו כפופים הנחיות גורמי הביטחון הקיימים באתר העבודה, והעבודה תבוצע בהתאם להנחיות המזמין כפי שנמסרו לספק הזוכה.

4.6.3.2. הספק יצהיר על שמירת סודיות (בהתאם לסעיף 28 לחוק תיקון דיני העונשין של בטחון מדינה, תשי"ז - 1957) בנוגע למהות הפרויקט, ידיעות ומסמכים אשר יקבל לצורך הפרויקט ומסמכים שהספק או מורשים מטעמו ייצרו בנוגע לפרויקט (הנחיות על שיטות אבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו על ידי קצין הביטחון של המזמין). הספק יהיה אחראי לקבל הנחיות קצין הביטחון וליישמן בפועל.

4.6.3.3. הספק יתחייב להעסקת כוח אדם וקבלני משנה אשר עברו אישור בטחוני רלוונטי למהות הפרויקט המבוצע ועל פי הנחיות קצין הביטחון, ולא ימתן גישה לאתרים בהם יעבוד הספק ולצידו המותקן על ידו, לגורמים שאינם מוסמכים לכך, לפי הגדרת קצין הביטחון של המזמין.

4.6.3.4. על הספק לוודא כי לעובדיו או למי מטעמו, העוסקים בפרויקטים באתרים מסווגים, יהיה לכל הפחות את הסיווג הנדרש והמאושר על ידי קצין הביטחון של המזמין.

4.6.3.5. הספק יתארגן ליכולת הפעלת כוח אדם, לרבות קבלני משנה, במתקנים בעלי סיווג גבוה שהעבודה בהם מחויבת בהכשרת העובדים לסיווג ביטחוני ברמות שמור, סודי וסודי ביותר.

4.6.3.6. הספק הזוכה יהיה מאורגן להחזקת מסמכים ותוכניות עד רמת סודי או סודי ביותר לפי הנחיות קצין הביטחון של המזמין, וזאת על ידי נאמן ביטחון שאושר על ידו. לחלופין כל העבודה תבוצע במתקני המזמין ללא כל הוצאת חומר מסווג ממתחמי המזמין המאושרים.

4.6.3.7. עם תום ההתקשרות הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים שקיבל לפרויקטים.

4.6.3.8. עם קבלת העבודה יתחייב הספק להעביר לנציג המזמין על גבי טופס סטנדרטי את כל הפרטים האישיים של עובדיו אשר יטפלו בפרויקט באופן קבוע. זאת לצורך הכנת אישורי כניסה לאתר. חובת קבלת רישיונות כניסה תחול גם על עובדים אקראיים של החברה (נהגים, סבלים וכד') וכן על עובדים אשר יועסקו על ידם במתן טיפול ושירות בתקופת האחריות והשירות.

4.6.3.9. כל ההגבלות יהיו תקפות לגבי קבלני משנה, עובדים ארעיים וכל נותן שירותים אחר מטעם הספק.

4.6.3.10. הספק יתחייב לעמוד בלוח הזמנים לביצוע חלקו בפרויקט, ללא תלות באישור ביטחוני לעובדים מסוימים, או בהרחקת עובדים, לפני או במהלך העבודה. הספק יפעל לבצע את העבודות תוך הקפדה על כללי הפרדת אדם-שחור בתוואי הכבלים, בצידוד התקשורת ובכל רכיבי המערכת וזאת באם יידרש על ידי גורמי הביטחון של המזמין ובהתאם לכללים שיוגדרו על ידיהם.

#### 4.7. ניהול, תיאום בקרה ודיווח בפרוייקט

לצורך פרויקט ובהתאם לשיקול דעתו של המזמין, יוקם צוות מעקב לצורך ליווי שוטף של הפרוייקט עד לסיומו (להלן: "צוות מעקב"). צוות המעקב ירכב ממנהל הפרוייקט שימונה על ידי הספק הזוכה, נציגי המזמין וכל גורם אחר אשר ייקבע על ידי המזמין. צוות המעקב יקיים פגישות עדכון בהתאם לדרישות המזמין, לצורך דיון בכל עניין העולה מביצוע הפרוייקט, לוחות הזמנים הרלוונטיים וכל הקשור עימו, וזאת על פי לוחות זמנים שייקבע המזמין.

#### 4.8. שירות ותחזוקה

##### 4.8.1. תקופת השירות והתחזוקה

השירותים יירכשו לתקופה של שנה שלמה (12 חודשים) החל מיום שליחת ההזמנה אל הספק הזוכה.

##### 4.8.2. תנאי השירות

4.8.2.1. הזוכה יחזיק, בארץ, מלאי רכיבים וחלקי חילוף הדרוש למתן השירותים למגוון ולכמויות הצידוד הפועל באתרי המזמינים בזמני תגובה ובאיכות הנדרשים, החל מיום תחילת ההתקשרות עמו. בכל מקרה של שימוש במלאי כאמור, יושלם החסר תוך 7 ימי עבודה.

4.8.2.2. מכלול השירותים כאמור במכרז זה יינתנו בכל מקרה ברציפות, בזמני השירות המפורטים במכרז זה, עד לסיום הטיפול בכל תקלה ו/או השלמת התיקונים הנדרשים והחזרת הצידוד למצב פעולה תקין.

4.8.2.3. אנשי הצוות של הזוכה ידווחו למזמין על כל התקלות שאותרו ו/או שירותי התמיכה שניתנו על ידם.

4.8.2.4. באחריות המזמין לוודא כי:

4.8.2.4.1. קודי הגישה אשר הוא יקבל מהספק הזוכה יהיו בשימוש של המורשים לכך בלבד.

4.8.2.4.2. מתן השירותים המבוקשים לצידוד, וכן השימוש בכל אמצעי האבחון האלקטרוני יהיו בעבר הצידוד שהשירותים הוזמנו עבורו בלבד.

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 63 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 20.11.2019)**

4.8.2.4.3. הספק הזוכה יקבל גישה, באופן סביר ובהתאם לשיקול דעתו של המזמין, לכל המידע הנדרש לביצוע השירותים המבוקשים.

#### 4.8.3. ציוד חלופי

4.8.3.1. החלפת פריט ציוד ו/או רכיב ו/או כרטיס תהיה, תמיד, על ידי שימוש בחלק מקורי העולה עליו, או לפחות שווה לו באיכותו.

4.8.3.2. ציוד חלופי, אם כחלופה זמנית ואם כחלופה קבועה, יהיה לפי תקני המשרד הנהוגים בכל אתר ובאישור נציג המשרד באתר.

#### 4.8.4. מוקד תמיכה וטיפול בפניות

4.8.4.1. הזוכה יידרש לספק מוקד שירות, הממוקם בישראל, אשר יפעל בימים א-ה' בין השעות 07:00-19:00.

4.8.4.2. המוקד ייתן מענה אנושי בעברית, גם מעבר לשעות העבודה וימי העבודה הרגילים, וייתן שירותיו 7 ימים בשבוע - 24 שעות ביממה בכל ימות השנה.

4.8.4.3. הזוכה יעמיד לרשות המזמין מספר אפשרויות התקשרות עם המוקד:

4.8.4.3.1. מספר טלפון אשר בו זמן ההמתנה המקסימלי למענה טלפוני לא יעלה על 2 דקות.

4.8.4.3.2. כתובת מייל יעודית עבור מכרז זה. יובהר, כי פניה במייל תחשב כאילו התקבלה לאחר 30 דקות מרגע שליחתה על ידי המזמין, גם אם לא התקבל אישור לקבלתה במוקד.

4.8.4.4. זמן תגובה לפנייה למוקד וחזרה לפונה על ידי **פנאלי שירות גורם בעל הסמכת יצרן לטיפול בציוד נשוא המכרז** (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 60 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.

4.8.4.5. הגעת טכנאי מוסמך ו/או ציוד חלופי לאתר תהיה בהתאם לרמת השרות הנדרשת.

4.8.4.6. כל הפניות לספק יתועדו במערכת המוקד של הספק. כל פניה תקבל מספר פניה סידורי חד חד ערכי וכן כל הפרטים – שם המזמין, שם הפונה, תאריך וזמן הפניה, פרטי התקשרות לפונה, מהות הפניה, תנועות הפניה מפתחתה ועד לסגירתה מול הפונה והמזמין.

#### 4.8.5. זמני תגובה למתן שירות

להלן הגדרות זמני התגובה הנדרשים למתן שירות, בהתאם לסוג השירות המוזמן:

##### 4.8.5.1. זמני תגובה עבור שירות פרטני

סוג שירות	פירוט השירות המבוקש	זמן תגובה למענה הספק
שירותי התקנה	אפיון צרכי המזמין, לרבות ניתוח צרכי מערכות התקשורת של המזמין, אפיון ציוד לרכישה, הכנת תכנון מפורט להתקנה ושילוב הרכיבים המבוקשים ברשת המזמין	5 ימי עבודה ממועד פניית המזמין, בכתב, אל הספק לביצוע האפיון

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 65 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

זמן תגובה למענה הספק	פירוט השירות המבוקש	סוג שירות
מועד תחילת ההתקנה לא יעלה על 10 ימי עבודה ממועד שליחת ההזמנה אל הספק או בהתאם למסמך התכנון המאושר – המאוחר ביניהם	התקנת הציוד אצל המזמין באופן מלא, לרבות שילובו ברשת המזמין, ביצוע בדיקות קבלה והדרכת עובדי המזמין, הכל כמפורט במסמכי המכרז	
10 ימי עבודה ממועד סיום ההתקנה לשביעות רצון המזמין	תיעוד המערכת שהותקנה אצל המזמין	
5 ימי עבודה ממועד שליחת ההזמנה אל הספק	העתקת ציוד או ביצוע שינוי מהותי, כמפורט במסמכי המכרז	<b>שירותי ביצוע תוספות ושינויים בהתקנת הציוד</b>
3 ימי עבודה ממועד שליחת ההזמנה אל הספק	שינוי הגדרות תוכנה, קושחה ותצורה כמפורט במסמכי המכרז	<b>שירותי שינוי הגדרות תוכנה ותצורה של ציוד מותקן וביצוע עדכונים</b>

4.8.5.2. אספקת השירותים המבוקשים תעשה בהתאם לטבלה שבסעיף המפורט לעיל, אלא אם סוכם אחרת עם המזמין בעת ביצוע ההזמנה, כמפורט בסעיף 0 לעיל.

4.8.5.3. זמני תגובה עבור שירות שנתי

חלון השירות וזמני תגובה למענה הספק		זמן הגעה לאתר (טכנאי מוסמך)	סוג שירות
יום שישי וערבי חג	ימים א' – ה' (כולל חול המועד)		
	בין השעות 08:00 עד 17:30:	4 שעות	שרות בסיסי
	<ul style="list-style-type: none"> <li>קריאה המתקבלת עד השעה 13:30, תטופל תוך 4 שעות</li> <li>קריאה המתקבלת לאחר השעה 13:30, תטופל למחרת בשעה 08:00.</li> </ul>		
	בין השעות 07:00 עד 13:00:	רגיל - 4 שעות	שרות מורחב
	<ul style="list-style-type: none"> <li>קריאה המתקבלת עד השעה 09:00, תטופל תוך 4 שעות.</li> <li>קריאה המתקבלת לאחר השעה 15:00, תטופל למחרת בשעה 07:00.</li> <li>קריאה המתקבלת לאחר השעה 9:00 תטופל ביום העבודה הבא בשעה 07:00.</li> </ul>		

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 66 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

חלון השירות וזמני תגובה למענה הספק		זמן הגעה לאתר (טכנאי מוסמך)	סוג שירות
יום שישי וערבי חג	ימים א' – ה' (כולל חול המועד)		
<p>בין השעות 07:00 עד 13:00:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>קריאה המתקבלת עד השעה 11:00, תטופל תוך שעתיים.</li> <li>קריאה המתקבלת לאחר השעה 11:00 תטופל ביום העבודה הבא בשעה 08:00.</li> </ul>	<p>בין השעות 07:00 עד 19:00:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>קריאה המתקבלת עד השעה 17:00, תטופל תוך שעתיים.</li> <li>קריאה המתקבלת לאחר השעה 17:00, תטופל למחרת בשעה 07:00.</li> </ul>	מקוצר - 2 שעות	
	כל קריאה תטופל תוך 4 שעות	רגיל - 4 שעות	שירות מסביב לשעון
	כל קריאה תטופל תוך שעתיים	מקוצר - 2 שעות	

- 4.8.5.4. סוג השירות יוזמן על ידי כל משרד בהתאם לצרכיו.
- 4.8.5.5. זמני התגובה לשירות תקפים לכל אחד מסוגי השירותים המוזמנים על ידי המשרד.
- 4.8.5.6. שירות בסיסי בזמן תגובה של 4 שעות, כלולה במחיר השירות המוזמן על ידי המשרד.
- 4.8.5.7. סוגי השירות וזמני התגובה הנוספים כמפורט לעיל, יהיו בתוספת עלות כמפורט בפרק 5.
- 4.8.5.8. הזוכה מחויב לסיים הטיפול בקריאה, לא יאוחר מכפל זמן התגובה שהוזמן. לדוגמה: בעבור שירות בסיסי ב 4 שעות זמן תגובה, נדרש סיום טיפול בקריאה תוך 8 שעות לכל היותר. **אלא אם אושר פרק זמן אחר על ידי המזמין ובכתב.**
- 4.8.5.9. קריאה תחשב כסגורה, רק לאחר אישור המזמין בכתב לכך שהקריאה טופלה בהתאם לשביעות רצונו ומאשר את סגירתה.

#### 4.8.6. נוהל טיפול בתקלה:

- 4.8.6.1. התקלה תועבר לזוכה על ידי נציג המזמין.
- 4.8.6.2. המזמין יעביר לנותן השירות, בהתאם למפורט בסעיף 4.8.4, את פרטי התקלה כלהלן:
- 4.8.6.2.1. מקום התקלה.
- 4.8.6.2.2. פרטי התקלה.
- 4.8.6.2.3. מספר טלפון.
- 4.8.6.2.4. מידת הדחיפות של התקלה.

#### 4.8.7. חריגה מזמני תגובה למתן שירות

- 4.8.7.1. בכל מקרה של חריגה מלוחות הזמנים המצוינים בסעיף 4.8.5 לעיל, יעביר הספק הזוכה, בקשה בכתב לעיכוב במתן השירות.
- 4.8.7.2. על המזמין לענות לכל בקשה בהתאם לסוג התקלה ולזמן מתן התגובה המתאים לה, כפי שהוגדרה לעיל. ככל שלא התקבל אישור מהמזמין על עיכוב במתן השירות, על הספק הזוכה לעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו במכרז.
- 4.8.7.3. יובהר, כי מזמין ראשי לאשר מראש חריגה בזמני התגובה למתן שירות, ובכתב בלבד.
- 4.8.7.4. במקרים פרטניים תאושר חריגה בזמני התגובה באופן רוחבי לכלל המזמינים בכפוף לאישור עורך המכרז.

#### 4.8.8. מקום מתן השירות

השירות הנדרש יבוצע באתר המזמין ובהתאם לרמת השירות שנקבעה.

#### 4.9. אמנת שירות (SLA) ופיצויים מוסכמים

אמנת השירות היא כלי בידי עורך המכרז/המזמין להגדרת מדיניות וסדרי עדיפות לאספקה, לתחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הזוכה לקיום תנאי המכרז.

##### 4.9.1. פיצויים מוסכמים

- 4.9.1.1. במידה והספקים הזוכים לא יעמדו באיכות השירות וברמת השירות המוגדרות להלן, ישלמו הספקים הזוכים פיצויים מוסכמים כמפורט להלן. יובהר, כי אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מעורך המכרז הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הספקים הזוכים, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 4.9.1.2. כמובהר בחוזה ההתקשרות, אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.
- 4.9.1.3. מימוש פיצויים מוסכמים יבוצע על ידי עורך המכרז או המזמין, ויכול שיעשה בדרך של קיזוז מחשבונית (בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין) או על ידי עורך המכרז באמצעות חילוט הערבות הבנקאית או בכל דרך אחרת.
- 4.9.1.4. במניין זמני התגובה לא יילקחו בחשבון עיכובים אשר נגרמו על ידי המזמין או מי מטעמו, **עקב המתנה** לליווי בטחוני בשירות באזורי יו"ש, **ועקב עקב** מצבי חירום/אסון באם יוכרזו כחוק.

4.9.2 רמת השירות הנדרשת

רמת השירות הנדרשת תוך פירוט הפיצוי בגין חריגה ממנה, מפורטת בטבלה שלהלן:

מס'	הנושא	דרישת המכרז	חריגה מדרישות המכרז	גובה הפיצויים המוסכמים
1	זמן תגובה לציוד הנמצא בשירות פרטני – עבוד שירותי התקנה	כמפורט בסעיף 4.8.5.1	חובב בפיצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	500 ₪ בגין כל יום פיגור
2	זמן תגובה לציוד הנמצא בשירות פרטני – עבוד שירותי ביצוע תוספות ושינויים ושירותי שינוי הגדרות תוכנה ותצורה של ציוד	כמפורט בסעיף 4.8.5.1	חובב בפיצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	250 ₪ בגין כל יום פיגור
3	זמן תגובה לשירות לתקלות עבור ציוד הנמצא בהסכם שירות שנתי	זמן תגובה של 4 שעות	חובב בפיצוי בגין כל שעת פיגור או חלקה לכל פניה	100 ₪ בגין כל שעת איחור או חלקה עבור כל ציוד שעבורו נפתחה פנייה.
4	זמן תגובה לטיפול בתקלה שהוגדרה כקריטית או הפוגעת בשירותים מבצעיים	זמן תגובה של שעתיים	חובב בפיצוי בגין כל שעת פיגור או חלקה לכל פניה	250 ₪ בגין כל שעת איחור או חלקה עבור כל ציוד שעבורו נפתחה פנייה.
5	פתרון תקלה מתמשכת או החלפה קבועה של הציוד	תקלה מתמשכת- תקלה שלא נפתרה באותו יום בו נפתחה התקלה והדורשת החלפה של ציוד ממלאי הספק	חובב בפיצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	500 ₪ בגין כל יום פיגור עבור כל ציוד עם תקלה
6	אספקת ציוד חליפי/חדש במקום ציוד תקול	אספקת ציוד ברמת הציוד המוחלף או טוב ממנו. באם סופק ציוד ברמה פחותה, יוחלף הציוד תוך 3 ימים.	חובב בפיצוי בגין כל יום פיגור או חלקו.	500 ₪ בגין כל יום פיגור
7	ביצוע עבודות על ידי עובד שאינו עומד בדרישות המכרז	מתן שירות על ידי עובד אשר אינו עומד בדרישות המכרז, לרבות הסמכות וסיווג	כל חריגה	250 ₪ בגין כל שעת עיכוב או חלקה בהגעת עובד העומד בדרישות המכרז במהלך יום העבודה הראשון.  1,000 ₪ נוספים בגין כל יום עיכוב נוסף מעבר ליום העבודה הראשון, ועד להגעת עובד העומד בדרישות המכרז.

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 69 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

מס'	הנושא	דרישת המכרז	חריגה מדרישות המכרז	גובה הפיצויים המוסכמים
8	ביצוע דיווחים שוטפים	ראה סעיף 4.10	חיוב בפצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	100 ₪ בעבור כל יום חריגה עד 10 הימים הראשונים, 500 ₪ לכל יום לאחר מכן.
9	ביצוע מיפוי ציוד אקטיבי בהזמנת שירות לציוד	תוך 3 חודשים מיום הזמנת השירות על ידי המזמין	חיוב בפצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	100 ₪ בעבור כל יום חריגה עד 10 הימים הראשונים, 500 ₪ לכל יום לאחר מכן.
10	הצעת או מתן שירותים שלא על פי המותר בהתאם לאמור במכרז זה	אספקת שירותים מאושרים בלבד	כל חריגה	כפל עלות השירות החד פעמי או כפל העלות השנתית של השירות
11	ביצוע אפיון לקוי או שאינו עונה על דרישות המזמין	הכנת אפיון אשר אינו עונה על דרישות המזמין, לרבות אפיון החורג מדרישות המזמין, ומתן אפיון לקוי	כל חריגה	כפל עלות החריגה או הליקוי אל מול דרישות המזמין
12	אי עמידה בדרישות כמות העובדים המוסכמים	עמידה בכמות העובדים המוסכמים כמפורט בדרישות הסף אצל הזוכה או קבלני המשנה מטעמו	כל חריגה	עד 30 יום, אין פיצוי. מעל 30 יום, קיזוז של 1% מכל תשלום עבור כל שירות מוזמן בעבור כל עובד חסר, עד להעסקת העובדים החסרים.

#### 4.9.3. ריתוק משקי

4.9.3.1. הזוכה מודע כי ייתכן שעקב הזכייה, ארגונו יוכרז כ"מפעל חיוני" לפי חוק שירות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז - 1967.

4.9.3.2. הזוכה מתחייב כי הוא ועובדיו ישתפו פעולה בכל הנדרש להשלמת תהליך ההכרזה.

#### 4.10. דיווחים שוטפים

4.10.1. הספק הזוכה ימציא למזמין, על פי דרישתו, דוחות על זמינות הציוד הנמצא במסגרת הסכם שירות, רשימת התקלות הפתוחות, מועדי פתיחתן, סטטוס הטיפול בהן או כל קריטריון אחר שייקבע על ידי המזמין.

4.10.2. הספק הזוכה יעביר למזמין דוח סיכום שירות רבעוני, בו יצוין הציוד אשר נמצא בהסכם שירות. דוח זה יכיל רשימה של כלל הציוד הקיים בהסכם, ובנוסף ציוד אשר נוסף, נגרע ו/או השתנה בהסכם השירות שלו. לאחר אישור דוח סיכום השירות הרבעוני על ידי המזמין, תשלום התמורה עבור הסכם השירות על ידי המזמין ברבעון העוקב.

4.10.3. הספק הזוכה ימציא לעורך המכרז מידי רבעון או על פי דרישה, לפי המוקדם, וזאת תוך 5 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה, דוח מכירות מפורט לגבי כל סוגי הציוד אשר הוזמן לו שירות מסוג כלשהו, כמויותיו ומחיריו, הכל כפי שסופק על ידו למזמינים.

4.10.4. כמו כן, ימציא הספק הזוכה לעורך המכרז דוח קריאות שירות הכולל את כמות הקריאות וסוגי התקלות שקיבל וטיפול בהן.

4.10.5. הדוחות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה שתוכן על ידי עורך המכרז ותועבר לספק הזוכה במהלך הרבעון הראשון החל ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. הדוחות יוגשו לאיש הקשר במינהל הרכש הממשלתי במסמך חתום על ידי הזוכה ובנוסף גם יוגשו על גבי מדיה דיגיטלית ו/או ישלחו בדוא"ל.

#### **4.11. תיעוד**

4.11.1. הזוכה יתעד את כל מרכיבי המערכת בתיעוד מלא כתנאי לביצוע מבחני הקבלה אישור סופי של המערכת.

4.11.2. הזוכה יבנה תיק מערכת כללי, אשר יכלול את כל הפרטים הנדרשים על ידי המזמין, לרבות:

4.11.2.1. תיעוד העבודה שבוצעה.

4.11.2.2. כלל מסמכי התכנון עבור הפרויקט.

4.11.2.3. שרטוטים רלוונטיים.

4.11.2.4. נהלי עבודה.

4.11.2.5. נהלי טיפול בתקלות.

4.11.2.6. מסמכי תיעוד של המערכות השונות שהוחלפו על ידי הספק הזוכה.

4.11.2.7. מסמכי תצורה של המערכות שהותקנו אצל המזמין.

4.11.3. על הזוכה לצרף לתיק את כל השרטוטים על מדיה דיגיטלית, בפורמט דיגיטלי אשר יידרש על ידי המזמין, ואת כל החומר אשר נוצר אצלו (נהלים, הסברים וכו') בפורמט דיגיטלי אשר יידרש על ידי המזמין, לרבות Microsoft Word/Excel.

#### **4.12. הדרכה והטמעה**

עבור כל שירות מוזמן ועל פי דרישת המזמין, הזוכה ידאג להעביר הדרכות מתאימות בנושא השירותים המוזמנים, לאנשי מערכות המידע אצל המזמין, וזאת ללא תשלום נוסף מעבר לעלות הסכם השירות שבוחר המזמין ובהתאם לאמור לעיל:

##### **4.12.1. מערכי הדרכה**

4.12.1.1. הזוכה יהיה ערוך להעביר הדרכה פרונטלית לאוכלוסייה של עד 5 אנשים.

4.12.1.2. ההדרכות יתרכזו בנושאים הבאים, לרבות:

4.12.1.2.1. הדרכה כללית על המערכת שהוקמה.

4.12.1.2.2. שימוש בכלי ניהול.

4.12.1.2.3. ניהול ושילוב המערכת בסביבת המזמין.

4.12.1.2.4. תפעול שוטף.

4.12.1.2.5. יישום תכונות מתקדמות.

4.12.1.2.6. הדרכה כללית על מרכיבי אבטחת המידע.

4.12.1.2.7. הדרכה על שילוב רכיבי אבטחת המידע כולל הדרכה על תפעול שוטף.

4.12.1.2.8. הדרכה כללית על שאר מרכיבי הפתרון.

4.12.1.2.9. נושאים אחרים רלוונטיים.

#### 4.12.2. תהליכי הטמעה

4.12.2.1. על הזוכה להטמיע את השימוש במערכת גם לאחר ביצוע ההדרכות.

4.12.2.2. על הזוכה לחשוף נקודות חולשה בתפעול ולתת ליווי אישי על מנת להבטיח שימוש יעיל ונכון של המערכת.

#### 4.13. עבודה באמצעות פורטל ספקים

4.13.1. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון. לצורך כך יחתום הספק על חוזה שימוש בפורטל הספקים בהתאם לאמור **בהוראת תכ"ס 7.7.1.1 – פורטל ספקים הוראת תכ"ס** **7.7.1.1 – פורטל ספקים**, ויבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל. לחילופין ימציא הספק אישור שהוא עושה כבר שימוש בפורטל הספקים, והכל כאמור **בהוראת תכ"ס 7.7.1.1 – פורטל ספקים הוראת תכ"ס 7.7.1.1 – פורטל ספקים** העדכנית.

4.13.2. בנוסף, בהתאם לדרישה של מזמין, יידרש הספק לעשות שימוש במערכות ממוחשבות נוספות לצורך הגשת חשבוניות באופן מקוון, לרבות פורטל ספקים אחר (כגון: פורטל הספקים של משטרת ישראל). במערכות ממוחשבות אלו יחולו הוראות אחרות או נוספות לאלו של פורטל הספקים הממשלתי. לצורך שימוש במערכות אלו, יחתום הספק על כל הסכם שיידרש, ויעמוד בתנאי המערכת ובכלל זה יישא בעלויות הכרוכות בשימוש במערכת.

## 5. עלות

### 5.1. כללי

- 5.1.1. פרק העלות מגדיר את מבנה המחירים עבור כל השירותים המתוארים במכרז אשר על מציע להגיש במסגרת שלב המיון המוקדם של המכרז, ואשר ישוקללו בשלב השני של המכרז. המחירים המוצעים ימולאו על פי הדרישות המפורטות בפרק זה.
- 5.1.2. המציע מחויב בהגשת מענה כולל למכרז, לרבות כל סעיף וסעיף בכתב הכמויות.
- 5.1.3. המחירים יהיו נקובים כאחוז ממחיר המחירון הרשמי של יצרן הציוד (מחיר לציוד חדש, על פי מחירון היצרן או באם ציוד זה אינו מיוצר, מחיר הציוד הדומה לו ביותר הנמצא במחירון, על פי קביעת עורך המכרז) אשר בגינו יוזמן השירות.
- 5.1.4. המחירים המוצעים יהיו בהתאם לדרישות המכרז ויכללו כל היטל או מס אחר, **כולל מע"מ כחוק**. יובהר כי מחיר מחירון יצרן אינו כולל מע"מ אולם מחיר השירות, המבוטא באחוז ממחירון זה יכלול את המע"מ כחוק.
- 5.1.5. המחירים בהצעה הם המחירים הסופיים הכוללים את כל המרכיבים הנדרשים בכדי לספק או להתקין את כל הציוד, השירותים או העבודות המפורטות במפרט זה.
- 5.1.6. הכמויות והמשקלות המפורטים בכתב הכמויות, נועדו ליצור מודל השוואה אחיד בין הצעות המציעים (להלן: "**מודל הייחוס**"). אין עורך המכרז מתחייב להזמין את הפריטים המופיעים בו, כולם או חלקם, ואין עורך המכרז מתחייב כי התפלגות הרכישות תתבצע בהתאם למפורט במודל הייחוס.
- 5.1.7. השירות יוזמן על ידי המזמין מהספק הזוכה, וזאת במחירים שנקבעו כזוכים על ידי ועדת המכרזים.
- 5.1.8. לא ייגבו מהמזמין עלויות חד פעמיות מעבר לאמור במפורש במסמכי המכרז.
- 5.1.9. על המציע למלא את הצעת המחיר בנספח 8 ולהגישו במעטפה 2 כמפורט בהוראות המכרז. על המציע לנקוב במחיר של כל סוג שירות כאמור בטבלאות שבסעיפים 5.2.2 ו-5.2.3 להלן. המחיר יבוטא באחוזים משווי מחיר המחירון של הציוד כפי שנקבע לצרכי המכרז, או באם אין למוצר מחיר מחירון כאמור (פריט ישן לדוגמה) ייקבע המחיר לפי הפריט הדומה לו ביותר במחירון. יובהר, כי החלטת עורך המכרז תהיה סופית.
- 5.1.10. זמני התגובה לשירות יהיו כמפורט בסעיף 4.8.5 למסמכי המכרז, בהתאם לסוגי השירות.
- 5.1.11. בנוסף, ינקוב המציע בתוספת (באחוזים) על המחירים המוצעים בעבור רמות שירות נוספות כמפורט בטבלאות שבסעיפים 5.2.4 ו-5.2.4.2. תוספות אילו יהיו בנוסף למחירים שיקבעו לשירותים הנדרשים בטבלאות 5.2.2 ו-5.2.3. יובהר, כי ייתכן ויוזמנו 2 או יותר הרחבות, כאשר התשלום עבורן יהיה הסכום החשבונאי של התוספות.

5.1.12. מחירים אלו יהיו סופיים לשירות ויכללו את כל הנדרש על מנת למלא את הדרישות מהשירות כמוגדר בפרק 4.

5.1.13. מחירי שירותי התחזוקה יהיו לשנה שלמה (12 חודשים), כאשר על רכיבים שהוספו לשירותים המבוקשים במהלך כל שנה ייגבה סכום חלקי בעבור חלק השנה הנוטר עד לסיום השנה הרלוונטית בתקופת ההתקשרות (לדוגמה, אם הסכם ההתקשרות נחתם במרץ, אזי בעבור ציוד שהוסף במהלך חודש יוני, ייגבו שלושה רבעים מהתשלום השנתי).

## 5.2. כתב כמויות ומחירים

### 5.2.1. כללי

5.2.1.1. לצורך הכנת הצעה, על המציע להתייחס להגדרות ואומדני מחירי המחירון של הציוד כמפורט בכתב הכמויות, ולתמחרן בהתאם.

5.2.1.2. ההיקף המצויין בטבלאות שבסעיפים 5.2.2 ו-5.2.3 הינו מחירי המחירון של הציוד המיועד לקבל את השירות ומהווים בסיס למודל הייחוס.

5.2.1.3. אחוז המימוש בטבלאות שבסעיפים 5.2.4 ו-5.2.4.2 מבטא את ההערכה להיקף המימוש של התוספת הרלוונטית (לדוגמה, 10% כוונתם שתוספת זו תמומש ל 10% מהציוד) עבור מודל הייחוס.

5.2.1.4. עלויות ההתקנה והשינויים יהיו חד פעמיות, עלויות השירות והתחזוקה יהיו לפי בסיס שנתי.

5.2.1.5. מדובר בהערכה עבור השוואת הצעות למכרז זה בלבד, ואין עורך המכרז מתחייב כי יחסי הכמויות להזמנות או רכישות בפועל יהיו בהתאם.

### 5.2.2. שירות פרטני עבור ציוד – חד פעמי

התשלום בעבור שירותי ההתקנה והשינויים המפורטים להלן כולל את כל הנדרש לביצוע העבודות המוזמנות:

מס'	שירות	ערך הציד לשירות (מיליוני ₪)	מחיר מקסימום לשירות (מבטא כאחוז מערך הציד לשירות)	הערות
1.	שירותי התקנה כאמור בסעיף 4.2.2.1	20	2.0%	כולל התקנת כל הכרטיסים והרכיבים ציוד תקשורת אקטיבי
2.	שירותי ביצוע תוספות ושינויים בהתקנת הציוד כאמור בסעיף 4.2.2.2	40	0.4%	ביצוע כלל השינויים הנדרשים בבקשה שינוי אחת
3.	שירותי שינוי הגדרות תוכנה ותצורה של הציוד המותקן ועדכונו כאמור בסעיף 4.2.2.3	80	0.15%	ביצוע כלל השינויים הנדרשים בבקשה שינוי אחת

Formatted: Font: 8 pt, Complex Script Font: 8 pt

Formatted: Font: Times New Roman

Formatted: Normal

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 74 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 1.8.2019.20.11)**

מס'	שירות	ערך השירות (מיליוני ₪)	מחיר מקסימום לשירות (מבוטא כאחוז מערך הציוד לשירות)	הערות
-----	-------	------------------------	---	-------

### 5.2.3. שירותים שוטפים עבוד ציוד - שנת

התשלום עבור שירותי התיקונים, התחזוקה והתפעול, הכולל פעולות תחזוקה ברמות שונות, הינו שנתי לכל רכיב וכולל את כל הנדרש לביצוע השירותים המוזמנים:

מס'	שירות	ערך השירות (מיליוני ₪)	מחיר מקסימום לשירות (מבוטא כאחוז מערך הציוד לשירות)	הערות
1.	שירות תיקונים לציוד <del>פאנור בסעיף 4.2.3.1 אשר לו קיימת אחריות יצרן</del>	80	1.4%	לשנה
2.	שירות אחזקה ותפעול <del>פאנור בסעיף 4.2.3.2 אשר לו קיימת אחריות יצרן</del>	30	1.6%	לשנה
3.	<del>תוספת לשירותי</del> <del>שירותים</del> <del>השוטפים</del> <del>בסעיפים 1 ו-2 לטבלה זו</del> , עבור ציוד שאינו בעל אחריות יצרן	30	<del>23%</del>	לשנה, עלות זו באחוזים תתווסף לסעיף הרלוונטי המוזמן על ידי המזמין

### 5.2.4. תוספות בעבור שירותים נוספים לשירותי התקנה

5.2.4.1. בהצעתו ינקוב המציע בתוספת העלות בעבור אספקת השירותים בלוחות זמנים חריגים. התוספת תהיה באחוזים על המחיר כפי שהוצע על ידו:

מס'	שירות	מחיר מקסימום לשירות (מבוטא באחוזים)	מחיר מימוש מסה"כ ההתקנות	הערות
1.	תוספת עבור עבודה דחופה	25%	5%	תוספת באחוזים למחיר ההתקנה
2.	תוספת עבור עבודה בהולה	50%	3%	תוספת באחוזים למחיר ההתקנה

5.2.4.2. לדוגמה, ככל שמחיר ההתקנה נקבע ל- 1.8% ממחיר הציוד והתוספת עבור עבודה דחופה נקבעת ל- 25%, הרי שעלות כלל ההתקנה הדחופה תהיה:

$$1.8\% + 0.25 \times 1.8\% = 1.8\% + 0.45\% = 2.25\%$$

### 5.2.5. תוספות בעבור שירותים נוספים לשירותי תיקונים ותחזוקה

5.2.5.1. במהלך התיחור הדינמי ינקוב המציע בתוספת העלות בעבור אספקת שירות מורחב, שירות מסביב לשעון ושירות בזמני תגובה מקוצרים לשירות שנתי (כמפורט בסעיף 4.8.5.3 לעיל). התוספת תהיה באחוזים על המחיר כפי שייקבע בהליך התיחור הדינמי המקוון. במידה ויידרשו מספר שירותים כאמור, תחושב התוספת כסיכום חשבוני מצטבר של כל שירות ושירות:

מס'	שירות	אחוז מימוש מסה"כ המוצרים בשירות	מחיר מקסימום לשירות (מבוטא באחוזים)	הערות
1.	תוספת עבור שירות מורחב (באחוזים) בחלון קריאה רגיל	40%	4%	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.
2.	תוספת עבור שירות מסביב לשעון (באחוזים) בחלון קריאה רגיל	30%	8%	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.
3.	תוספת עבור זמן תגובה מקוצר (באחוזים) לשירות מורחב או מסביב לשעון	30%	10%	עלות זו באחוזים תתווסף לעלות השירות הרלוונטי (מורחב או מסביב לשעון) המוזמן על ידי המזמין

5.2.5.2. לדוגמה, אם מחיר שירות בסיסי נקבע ל- 1.1% ממחיר הציוד, התוספת עבור רמת שירות "מסביב לשעון" נקבעה ל 3% והתוספת עבור "זמן תגובה של מקוצר" נקבעה ל 5% הרי שעלות השירות עם התוספות תהיה:

$$1.1\% + 0.03 \times 1.1\% + 0.05 \times 1.1\% = 1.1\% + 0.033\% + 0.055\% = 1.188\%$$

### 5.3. אופן חישוב עלות ההצעה

#### 5.3.1. להלן פירוט אופן חישוב עלות ההצעה

5.3.1.1. מחיר שירותי התקנה (מתוך טבלה 5.2.2):

$$TotalInst Price = \sum_{x=1}^n (ServicePrice_x \cdot EquipmentValue_x)$$

מחיר התקנה = האחוז הנדרש עבור השירות על ידי הספק כפול (X) ערך הציוד (במחירי מחירון) לכל אחת מהשורות בטבלה 5.2.2

5.3.1.2. מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה (מתוך טבלה 5.2.3):

$$TotalService Price = 3 \cdot \sum_{x=1}^n (ServicePrice_x \cdot EquipmentValue_x)$$

מחיר שירותי תיקונים ותחזוקה = האחוז הנדרש עבור השירות על ידי הספק כפול (X) ערך הציוד (במחירי מחירון) לכל אחת מהשורות בטבלה 5.2.3 וכל זאת כפול (X) שלוש (שנים)

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מרכזי מספר 7-2019  
עמוד 76 מתוך 129  
**(גירסה 23 מיום 8.11.2019)**

---

5.3.1.3. מחיר שירותים נוספים עבור שירותי התקנה (מתוך טבלה 5.2.4):

$$\text{TotalExtInst Price} = \sum_{x=1}^{1..n} (\text{ExtraInst Price}_x \cdot \text{AFactor}_x \cdot \text{TotalInst Price})$$

$$\text{TotalExtInst Price} = \sum_{x=1}^{1..n} (\text{ExtraInst Price}_x \cdot \text{AFactor}_x \cdot \text{TotalInst Price})$$

מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי התקנה = האחוז הנדרש עבור השירות על ידי הספק כפול (X) מחיר שירותי ההתקנה כפול (X) אחוז המימוש הצפוי לכל אחת מהשורות בטבלה 5.2.4

5.3.1.4. מחיר שירותים נוספים עבור שירותי תיקונים ותחזוקה (מתוך טבלה 5.2.4.2):

$$\text{TotalExtService Price} = \sum_{x=1}^{1..n} (\text{ExtraService Price}_x \cdot \text{AFactor}_x \cdot \text{TotalService Price})$$

מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה = האחוז הנדרש עבור השירות על ידי הספק כפול (X) מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה כפול (X) אחוז המימוש הצפוי לכל אחת מהשורות בטבלה 5.2.4.2

5.3.1.5. סה"כ הצעת המציע

$$\text{Total} = \text{TotalInst Price} + \text{TotalService Price} + \text{TotalExtInst Price} + \text{TotalExtService Price}$$

סה"כ ההצעה = מחיר שירותי ההתקנה ועוד (+) מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה ועוד (+) מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה ועוד (+) מחיר שירותי התקנה ועוד (+) מחיר שירותים נוספים עבור שירותי תיקונים ותחזוקה

5.3.2. מקרא

5.3.2.1. Total = סה"כ ההצעה.

5.3.2.2. TotalInstPrice = מחיר שירותי ההתקנה.

5.3.2.3. TotalServicePrice = מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה (לשלוש שנים).

5.3.2.4. TotalExtInstPrice = מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי התקנה

5.3.2.5. TotalExtSerPrice = מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה

5.3.2.6. Equipment Value = עלות הציוד (במחירי מחירון) המיועד לקבלת השירות לכל שירות (שורה בטבלה) בנפרד – לגבי טבלאות 5.2.2 ו 5.2.3.

5.3.2.7. Afactor = אחוז המימוש הצפוי לכל שירות (שורה בטבלה) - לגבי טבלאות 5.2.4 ו 5.2.4.2.

5.3.2.8. InstPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותי ההתקנה לכל שורה בטבלה 5.2.2.

5.3.2.9. ServPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה לכל שורה בטבלה 5.2.3.

5.3.2.10. ExtInstPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותים נוספים בעבור שירותי ההתקנה לכל שורה בטבלה 5.2.4.

5.3.2.11. ExtServPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה לכל שורה בטבלה 5.2.4.2.

### 5.3.3. אופן חישוב ציון המחיר

5.3.3.1. כמפורט במסמכי המכרז, ידורגו הצעות המציעים ויקבע ציון מחיר לכל הצעה (ציון זה ישוקלל עם ציון האיכות לקבלת ציון כולל להצעה כאמור בפרק 0). הציון ייקבע באופן המפורט להלן:

$$PriceMark_{\text{מציע}} = \frac{Min^{1-n}(Total_x)}{Total_{\text{מציע}}}$$

$$PriceMark_{\text{מציע}} = \frac{Min^{1-n}(Total_x)}{Total_{\text{מציע}}}$$

5.3.3.2. ציון המחיר למציע = מחיר ההצעה הנמוך ביותר (מכל הצעות המציעים) חלקי (÷) המחיר המוצע על ידי המציע.

### 5.4. מחיר יעד

מחיר היעד אשר נקבע למכרז זה הינו 5,000,000 דולר ארה"ב, והוא מהווה כ-25% הנחה על מחירי המקסימום שנקבעו בפרק זה.

### 5.5. הצמדה

5.5.1. מחירי הזוכה, כפי שנקבעו בהליך התיחור, ינקבו באחוז ממחירון יצרן הציוד הקבוע בדולר ארה"ב.

5.5.2. ההזמנה תצא לספק על ידי המזמין בשקלים, על פי שער דולר ארה"ב הידוע בעת הוצאת ההזמנה על ידי המזמין או כל תאריך אחר שייקבע על ידי עורך המכרז או המזמין.

5.5.3. התשלום יבוצע בהתאם לערך הציוד בדולר ארה"ב אשר עברו מוזמנים השירותים המבוקשים, ובהמרה לשער הדולר היציג הידוע כפי שפורסם על ידי בנק ישראל ביום הוצאת החשבונית על ידי הספק.

## 6. נספחים

- נספח 1 – נוסח כתב ערבות בגין הגשת הצעה
- נספח 2 – (הושאר ריק במתכוון)
- נספח 3 – תצהיר המציע
- נספח 4 – אישור רו"ח
- נספח 5 – מידע נוסף אודות המציע וקבלני משנה
- נספח 6 – התחייבות קבלן משנה
- נספח 7 – (הושאר ריק במתכוון)
- נספח 8 – מענה כספי למכרז
- נספח 9 – כללי התיחור הדינמי
- נספח 10 – מינוי נציגים לתיחור הדינמי המקוון
- נספח 11 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים
- נספח 12 – נוסח כתב ערבות ביצוע
- נספח 13 – חוזה / הסכם התקשרות

**Formatted:** Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

**Formatted:** Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 1 - כתב ערבות בגין הגשת הצעה

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

שם הבנק / חברת הביטוח  
מספר הטלפון  
מספר הפקס

### כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות מינהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 500,000 ₪ (במילים: חמש מאות אלף ש"ח), אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז מרכזי מספר 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך \_\_\_\_\_.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימת מורשה חתימה וחותמת הבנק

שם מלא

תאריך

## נספח 2

### הושאר ריק במתכוון

**Formatted:** Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

**Formatted:** Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

## נספח 3 - תצהיר המציע

לכבוד  
מינהל הרכש הממשלתי  
החשב הכללי – משרד האוצר

### 1. פרטי המציע

1	שם המציע (כפי שמופיע במרשם הרלוונטי)	
2	סוג התאגדות	
3	מספר מזהה	4. תאריך הרישום: _____
5	כתובת המציע	
6	פרטי חשבון בנק	מס' הבנק: _____
		שם הבנק: _____
		מס' הסניף: _____
		מס' חשבון: _____
7	מנכ"ל המציע	כתובת הסניף: _____
		שם המוטב כפי שהוא מופיע ברישומי הבנק: _____
		שם: _____
		מספר טלפון: _____
8	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	דוא"ל: _____
		שם: _____
		טלפון: _____
9	פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה. המוסמכים להתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה מוסמכים להתחייב (יש לסמן בהתאם – אין להשאיר ריק):	שם: _____ ת"ז: _____
		חתימה: _____
		<input type="checkbox"/> ביחד
		<input type="checkbox"/> ביחד בצירוף חותמת החברה
		שם: _____ ת"ז: _____
		חתימה: _____
		<input type="checkbox"/> לחוד
		<input type="checkbox"/> לחוד בצירוף חותמת החברה
		שם: _____ ת"ז: _____
חתימה: _____		

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## 2. הצהרות המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

- 2.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי עורך המכרז באתר האינטרנט, הוא הבין את כל האמור בהם, מסכים להם, והצעתו עומדת בכל דרישות המכרז.
- 2.2. למציע לא יהיו כל תביעות או דרישות או טענות, הנובעות מאי הבנה או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה, או בהבהרות שניתנו לנו.
- 2.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלים נגדו הליכים משפטיים מהותיים, שעלולים לפגוע במתן השירותים המבוקשים ככל שיוזכה במכרז.
- 2.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז, ולמיטב ידיעת המציע אין בביצוע האמור בהצעה על ידי המציע כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי של המציע, לבין עורך המכרז וכי בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים כזה יודיע המציע על כך לעורך המכרז.

## 3. אי תיאום הצעות במכרז

- 3.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 3.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 3.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- 3.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 3.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 3.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

## 4. עמידה בתנאי הסף של המכרז

- 4.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורט במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

### 4.2. תנאי סף מנהליים, המציע מצהיר והמתחייב כי:

- 4.2.1. תאגיד רשום כדין (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

[המציע יצרף נסח חברה כנספח 4.2.1, לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה]

הוא תאגיד רשום בישראל כדין.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

4.2.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

[המציע יצרף את האישורים הבאים: אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן על ידי שלטונות מס הכנסה ומע"מ כנספח 0, לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה]

הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

הוא מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

הוא ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") לא הורשע עד למועד הגשת ההצעה (להלן: "מועד להגשה") ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), או שהורשע כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

4.2.2.1. הוא עומד בדרישות ס' 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, באופן הבא (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4.2.2.1.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

4.2.2.1.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

Formatted: None, Indent: Before: 4.6 cm

Formatted: None, Indent: Before: 4.6 cm

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים

החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ואם קיבל  
הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

4.2.3. כנס מציעים (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים ונרשמו ברשימת הנוכחים.

4.2.3.1. להלן פרטי המשתתפים בכנס:

מס'	שם מלא	ת.ז	תפקיד
1			
2			

4.2.4. עצמאות המציע ממציעים אחרים במכרז (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

הוא אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר  
מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך.

גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו וכן במציע נוסף במכרז, בנפרד,  
כהגדרתם בחוק ניירות ערך.

המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

4.2.5. תנאי סף מקצועיים, המציע מצהיר והמתחייב כי:

4.2.5.1. ניסיון מקצועי של המציע (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

4.2.5.1.1. המציע מעסיק באופן ישיר (ולא קבלן משנה) במועד הגשת ההצעות עובדים בעלי  
הסמכה רשמית למתן השירותים המבוקשים במכרז לציווד תקשורת  
(Networking) מתוצרת HPE/Aruba בהתאם לפירוט הבא (הדרישה הינה דרישת  
מינימום כאשר ניתן להחליף הסמכה נדרשת בהסמכה ברמה גבוהה יותר):

3 מוסמכים לציווד HPE ברמת HPE ASE – Expert Level או מוסמכים

לציווד Aruba ברמת ACSP, ACMP, ACDP – Professional Level.

לצורך עמידה בתנאי זה על המציע להעסיק ברמת Expert Skill Level לפחות  
מוסמך אחד לציווד HPE ולפחות מוסמך אחד לציווד Aruba.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

6 מוסמכים לציוד HPE ברמת Professional Level – HPE ATP או

מוסמכים לציוד Aruba ברמת ACMA, ACSA Associate Level.

לצורך עמידה בתנאי זה על המציע להעסיק ברמת Professional Skill Level

לפחות 2 מוסמכים לציוד HPE ולפחות 2 מוסמכים לציוד Aruba.

ניתן להסתמך על קבלן משנה לצורך עמידה בתנאי זה בתנאי שהמציע עצמו מעסיק 2

מוסמכים ברמת Expert Skill Level, ו-4 ברמת Professional Skill Level.

4.2.5.1.2. המציע, או קבלן משנה מטעמו, מעסיק במועד הגשת ההצעות עובדים בעלי הסמכה

רשמית למתן השירותים המבוקשים במכרז לציוד תקשורת (Networking)

מתוצרת Cisco בהתאם לפירוט הבא (הדרישה הינה דרישת מינימום כאשר ניתן

להחליף הסמכה נדרשת בהסמכה ברמה גבוהה יותר):

מוסמך אחד ברמת CCIE.

5 מוסמכים ברמת CCNA/CCNP

4.2.5.2. המציע בעל היקף פעילות כמפורט להלן (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך):

המציע סיפק, לכל הפחות ל-5 לקוחות, שירותי תמיכה ותחזוקה לציוד תקשורת

אקטיבי ב-3 השנים 2016, 2017 ו-2018 במצטבר. לעניין סעיף זה, לקוח הנו ארגון עסקי הפרוס ב-10 אתרים נפרדים לפחות, כאשר אתריו פרוסים בשניים מתוך האיזורים (צפון, מרכז, דרום) וכוללים למעלה מ-1,500 נקודות תקשורת פעילות המקבלות שירות מאת המציע, במצטבר.

המציע סיפק, לכל הפחות ל-8 לקוחות, שירותי תמיכה ותחזוקה לציוד תקשורת

אקטיבי מתוצרת HPE/Aruba ב-3 השנים 2016, 2017 ו-2018 במצטבר. לעניין סעיף זה, לקוח הנו ארגון עסקי הפרוס ב-5 אתרים נפרדים לפחות, וכוללים למעלה מ-800 נקודות תקשורת פעילות המקבלות שירות מאת המציע, במצטבר.

המציע מפעיל מוקד תמיכה עבור כל ללקוחותיו המספק שירות X247 ומאויש

בגורמים מקצועיים בעלי צורך טיפול ומתן מענה למזמינים והפניה לגורם בעל הסמכה יצרן לציוד נשוא מכרז זה.

המציע סיפק שירותי אחריות ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי בשנים 2016, 2017 ו-

2018, בהיקף כספי של 15 מיליון ש"ח במצטבר.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח 5 להלן.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

□ המציע ו"בעל זיקה" אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לא

הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. ככל שהיו הרשעות, הן מפורטות בנספח 3.2 לתצהירי זה [אי צירוף נספח כאמור מהווה הצהרה שאין הרשעות].

#### 5. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

#### 6. אישור והתחייבות לתשלום תנאים סוציאליים

הנני מאשר בזאת כי המציע עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.

המציע מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכיית המציע במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

- 6.1. חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- 6.2. חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
- 6.3. חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- 6.4. חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- 6.5. חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- 6.6. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
- 6.7. חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
- 6.8. חוק החניכות, התשי"ג-1953
- 6.9. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949
- 6.10. חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- 6.11. חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
- 6.12. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- 6.13. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995

#### 7. זכויות קניין

7.1. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם למכור את המוצרים והשירותים המוצעים על ידו במכרז, ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו.

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

7.2. אין למציע חשש או מידע על הפסקת יכולתו לתת את השירותים המוצעים על ידו במכרז, למשך כל תקופת ההתקשרות.

7.3. יש למציע הידע הדרוש לביצוע שינויים והתאמות לציוד ולמוצרים על פי הוראות והנחיות היצרן. שינויים והתאמות אלה ישתלבו בציוד כך שלא ימנעו תחזוקה ושירות לציוד, ושדרוגו על פי הוראות היצרן בעתיד, ואף ימשיכו לפעול לאחר שדרוג מסוג זה.

7.4. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז והמזמינים בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדם כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז והמזמינים בעקבות הרכישה או השימוש בציוד הכלולים בהצעתו.

## 8. התחייבות לשמירה על סודיות

**הואיל** ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;

**והואיל** ובאם יזכה המציע במכרז, המציע ואני עשויים להישחף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

**לפיכך הנני מתחייב, בשמי ובשם המציע, כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים"** - **אספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה.**

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

הננו מתחייבים לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שייגעו אלינו במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כזוכה במכרז נדאג לכך שכל עובדי המציע וכל אדם מטעמו העוסקים במישרין באספקת השירותים ו/או שיבקרו בחדרי המזמין, יקיימו את האמור בהתחייבות זו ויחתמו על התחייבות לשמירת סודיות, ונמציא התחייבויות אלה למזמין. כמו כן, ככל שהמציע יקלוט עובדים חדשים, העוסקים במתן השירותים כאמור, הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציא למזמין.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold



(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

**9. אישור המציע**

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

9.1. קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.

9.2. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.

תאריך	שם מלא	חתימה וחתימת מורשה החתימה
תאריך	שם מלא	חתימה וחתימת מורשה החתימה
תאריך	שם מלא	חתימה וחתימת מורשה החתימה

**10. אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי:

10.1. ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני האנשים הרשומים להלן, אשר זיהו את עצמם בת.ז וחתימו בפני על ההצהרה דלעיל:

שם מלא	ת.ז
שם מלא	ת.ז
שם מלא	ת.ז

10.2. החתומים לעיל על ההצעה במכרז מרכזי מספר שמשפרו 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה, הינו/ם מורשה/י חתימה כדין עבור המציע \_\_\_\_\_ למכרז זה.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחתימת
-------	-------------	--------------

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 4 – אישור רו"ח

### יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון ויוגש במסמך מקור

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

לכבוד: \_\_\_\_\_

#### 1. אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום

31.12.2016, 31.12.2017 ו-31.12.2018

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם:

(1) הדוחות הכספיים לימים 31.12.2016, 31.12.2017 ו-31.12.2018 (או לחילופין לימים

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו-\_\_\_\_\_) בוקרו/נסקרו כולם על ידי משרדנו;

(2) הדוחות הכספיים בוקרו על ידי מספר משרדי רואי חשבון:

א) הדוחות הכספיים של השנים \_\_\_\_\_ (יש להשלים

את השנים הרלוונטיות) בוקרו/נסקרו על ידי משרדנו.

ב) הדוחות הכספיים של השנים \_\_\_\_\_

בוקרו/נסקרו על ידי רואי חשבון אחרים (ככל שיש דוחות אשר לא

בוקרו/נסקרו על ידי משרדכם, יש לציין שנים אלו בסעיף זה).

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לימים

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו-\_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או

כל סטייה אחרת מהנוסח האחד.

#### לחילופין:

חוות הדעת שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים לימים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו-\_\_\_\_\_ כוללת

חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

#### לחילופין:

חוות הדעת שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים לימים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו-\_\_\_\_\_ כוללת

חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים לימים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו-\_\_\_\_\_:

חברתכם סיפקה שירותי אחריות ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי בשנים 2016, 2017 ו-2018, בהיקף כספי

של 15 מיליון ש"ח במצטבר.

בכבוד רב,

רואי חשבון

(גירסה 2 מיום 1-8-2019)

**2. חוות דעת רואה חשבון על אודות מידע ממערכת הכספים של המציע לכל אחת מהשנים שנשתיימו ביום  
31.12.2016, 31.12.2017 ו-31.12.2018.**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז מרכזי מספר 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצעה של המציע בדבר הנתונים הנדרשים במסמכי המכרז (בהתאם לדרישות המכרז) הכלולה בהצעה למכרז מספר 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה של המציע, המתייחסת לתאריכים המצוינים בכותרת (לחילופין: לימים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_), המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצעה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצעה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצעה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצעה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו, הצהרת מורשה החתימה המצורפת לנספח זה להלן, משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

**(סעיף זה יודפס על נייר לוגו של המציע, יוחתם בחותמת רו"ח ויוגש כמסמך מקור)**

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

3. הצהרת מורשה החתימה מטעם המציע לכל אחת מהשנים שנסיימו ביום 31.12.2016, 31.12.2017 ו- 31.12.2018

אנו, הח"מ:

שם מלא	מס' ת.ז.	תפקידי במציע
שם מלא	מס' ת.ז.	תפקידי במציע
שם מלא	מס' ת.ז.	תפקידי במציע

מאשרים בחתימתנו כי הפרטים המופיעים בהצהרה זו הם אמת:

3.6. הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז מספר 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").

3.7. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

3.8. האמור הצהרה זו בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע:

3.8.1. המציע סיפק שירותי אחריות ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי בשנים 2016, 2017 ו-2018, בהיקף כספי של 15 מיליון ש"ח במצטבר.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת:

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת מורשה החתימה
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת מורשה החתימה
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת מורשה החתימה

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 5 – מידע נוסף אודות המציע וקבלני משנה

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי

החשב הכללי

משרד האוצר

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

### 1. מידע אודות המציע

הערה למילוי הטבלאות בסעיף זה: אם הלקוחות הרלוונטיים משתייכים לארגון המסווג על פי חוקי ביטחון המדינה, יש לרשום בטבלאות כי הלקוח מסווג, אולם יש לפרט את כל הפרטים הטכניים הרלוונטיים, לרבות סוג הציוד, כמות נקודות הקצה, כמות האתרים, סוג השירותים אשר ניתנו ללקוח וכן את משך הזמן בהם ניתנו. פרטי הלקוח ייסרו בנפרד לנציג מטעם עורך המכרז המסווג בהתאם, על פי בקשתו.

#### 1.1. פירוט אספקת שירותי תמיכה ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי

1.1.1. בטבלה שלהלן מפורטים פרטי 5 לקוחות או יותר, הפרוסים ב-10 אתרים נפרדים לפחות, כאשר אתריו פרוסים בשניים מתוך האזורים צפון, מרכז או דרום, והכוללים למעלה מ-1,500 נקודות תקשורת פעילות המקבלות שירות מאת המציע, במצטבר – כאמור במסמכי המכרז. עבור כל לקוח יש לפרט את כמות נקודות התקשורת הפעילות עבורן המציע נתן שירות, באילו שנים הוא ניתן, ואת כמות האתרים ופריסתם ברחבי הארץ. כן מפורטים בטבלה פרטי נציגי הלקוחות אלה, אליהם ניתן לפנות ולקבל פרטים נוספים, המלצות והבהרות.

הארגון	יצרן הציוד	כמות נקודות הקצה	כמות האתרים	פירוט הפריסה של ארצות האתרים	שנים בהן ניתן השירות	נציג הארגון	תפקידו בארגון	טלפון	דוא"ל
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

1.1.2. בטבלה שלהלן מפורטים 8 לקוחות או יותר אשר להם ציוד מתוצרת HPE/Aruba, הפרוסים ב-5 אתרים נפרדים לפחות, והכוללים למעלה מ-800 נקודות תקשורת פעילות המקבלות שירות מאת המציע, במצטבר – כאמור במסמכי המכרז.

**(גירסה 2 מיום 1.8.2019)**

עבור כל לקוח יש לפרט את יצרן הציוד, כמות נקודות התקשורת הפעילות עבורן המציע נתן שירות, באילו שנים הוא ניתן, ואת כמות האתרים ופריסתם ברחבי הארץ. כן מפורטים בטבלה פרטי נציגי לקוחות אלה, אליהם ניתן לפנות ולקבל פרטים נוספים, המלצות והבהרות.

**Formatted:** Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

**Formatted:** Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

הארגון	יצרן הציוד	כמות נקודות הקצה	כמות האתרים	שנים בהן ניתן השירות	נציג הארגון	תפקידו בארגון	טלפון	דוא"ל
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

**Formatted Table**

**Formatted:** Font: 12 pt, Complex Script Font: 12 pt

**Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

**1.2. פירוט לקוחות להם מסופקים שירותי תמיכה ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי**

1.2.1. בטבלה שלהלן יפרט המציע לקוחות אשר רכשו ממנו שירותי תמיכה ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבי, ואת משך הזמן בו ניתנו שירותים אלו. עבור כל לקוח יש למלא את פרטי נציגי לקוחות אלה, אליהם ניתן לפנות ולקבל פרטים נוספים, המלצות והבהרות.

הארגון	סוג השירות	כמות נקודות הקצה	כמות האתרים	שנים בהן ניתן השירות	נציג הארגון	תפקידו בארגון	טלפון	דוא"ל
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

**1.3. פירוט כמות אנשי המקצוע בתחום התקשורת המועסקים על ידי המציע באופן ישיר והסמכותיהם**

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

- 1.3.1. בטבלה שלהלן יפרט המציע את כמות אנשי המקצוע המועסקים על ידו באופן ישיר אשר עוסקים בתחום התקשורת, ללא קבלני משנה, בהתאם לסוג הסמכותיהם.
- 1.3.2. עבור כל סוג הסמכה יפרט המציע את כמות העובדים המועסקים אצלו, ואת הוותק (בשנים) של כל אחד מהם בעבודה המתאימה. באם יש יותר מעובד אחד לכל סוג הסמכה, יש לציין את הוותק של כל אחד מהעובדים בנפרד בתוך התא המתאים בטבלה.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

סוג הסמכה	יצרן/גורם מסמיך	כמות עובדים המועסקים ישירות	ותק אצל המציע

## 2. קבלני משנה

- 2.1. בכוונת המציע להעסיק קבלן משנה מטעמו לביצוע מי מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז (יש לסמן אחת מהאפשרויות):
- אין בכוונתי להעסיק קבלן משנה
- בכוונתי להעסיק קבלן משנה
- 2.2. פירוט השירותים שיעניקו/ כלל קבלן/ני המשנה:

יצרן ציוד	שם קבלן המשנה	פעולות שיבוצעו על ידי קבלן המשנה

- 2.3. מובהר כי האחריות למתן השירותים שיינתנו על ידי קבלן המשנה, לרבות כל פעולה שיבצע או יחדל מלבצע קבלן המשנה, הינה של המציע בלבד לכל דבר ועניין.
- 2.4. במידה שזהות קבלן המשנה כבר ידועה למציע, יפרט המציע כדלקמן עבור כלל קבלני המשנה:

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

פרטי קבלן משנה	
שם קבלן המשנה (כפי שמופיע במרשם הרלוונטי)	
סוג התאגדות	2
מספר מזהה	3
כתובת קבלן המשנה	5
שם :	6
מספר טלפון :	
דוא"ל :	
שם :	7
טלפון :	
דוא"ל :	
1. שם : _____ ת"ז : _____ חתימה :	8
2. שם : _____ ת"ז : _____ חתימה :	
3. שם : _____ ת"ז : _____ חתימה :	
	9

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, e spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

<b>פרטי קבלן משנה</b>	
<p><b>1. קבלני משנה עבור ציוד מתוצרת HPE/Aruba:</b></p> <p>1.1. לקבלן המשנה ניסיון של 3 שנים לפחות במתן השירותים המבוקשים במכרז <i>(יש לסמן X במקום המיועד לכך)</i> :</p> <p><input type="checkbox"/> טרם המועד להגשת הצעה המציע למכרז.</p> <p><input type="checkbox"/> טרם תחילת העבודה אצל המציע, אם הקבלן צורך לאחר תחילת ההתקשרות עם ספק זוכה.</p> <p>1.2. המתקינים וטכנאים המועסקים על ידי קבלן המשנה לצורך המכרז <i>(יש לסמן X במקום המיועד לכך)</i> :</p> <p><input type="checkbox"/> בעלי ניסיון של 12 חודשים לפחות בתחומים הרלוונטיים לסוג השירות שהוא יעניק במסגרת המכרז.</p> <p><input type="checkbox"/> לפחות 2 מתוך המתקינים והטכנאים הינם טכנאים מוסמכים בתחומים הרלוונטיים למכרז.</p> <p><b>2. קבלני משנה עבור ציוד שאינו מתוצרת HPE/Aruba:</b></p> <p>2.1. לקבלן המשנה ניסיון של 2 שנים לפחות במתן השירותים המבוקשים במכרז <i>(יש לסמן X במקום המיועד לכך)</i> :</p> <p><input type="checkbox"/> טרם המועד להגשת הצעה המציע למכרז.</p> <p><input type="checkbox"/> טרם תחילת העבודה אצל המציע, אם הקבלן צורך לאחר תחילת ההתקשרות עם ספק זוכה.</p> <p>2.2. המתקינים וטכנאים המועסקים על ידי קבלן המשנה לצורך המכרז <i>(יש לסמן X במקום המיועד לכך)</i> :</p> <p><input type="checkbox"/> בעלי ניסיון של 6 חודשים לפחות בתחומים הרלוונטיים לסוג השירות שהוא יעניק במסגרת המכרז.</p> <p><input type="checkbox"/> לפחות 2 מתוך המתקינים והטכנאים הינם טכנאים מוסמכים בתחומים הרלוונטיים למכרז.</p>	<p>10 עמידת קבלן המשנה בתנאי המכרז</p>

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, e spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

**הערה: כל קבלן משנה, יחתום גם על התחייבות קבלן משנה, בנוסח שבנספח 6 למכרז.**

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 6 – התחייבות קבלן משנה

התחייבות זו תיחתם על ידי המוסמכים לכך, בהתאם להצהרה בסעיף 2.4 בנספח 5, עבור כל קבלן משנה שמיועד לספק חלק מהשירותים עבור המציע

לכבוד  
מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

אנו, בשם \_\_\_\_\_:

שם מלא	ת.ז.	תפקיד אצל קבלן המשנה
שם מלא	ת.ז.	תפקיד אצל קבלן המשנה
שם מלא	ת.ז.	תפקיד אצל קבלן המשנה

קבלן המשנה של המציע/הספק הזוכה [יש למחוק את המיותר]  
במכרז מרכזי 7-2019, לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה, נותנים התחייבות זו בקשר להצעתו:

1. כקבלן משנה אבצע את הפעולות הבאות, עבור היצרנים המפורטים להלן:

פעולות שיבוצעו על ידי קבלן המשנה	יצרן ציוד

2. קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור, הנדרש והמפורט במסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות עם המציע ודרישות הניסיון מקבלן המשנה, ואנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים ודרישות המכרז הנוגעים לאספקת השירותים המפורטים לעיל בהתאם לדרישות המכרז בדיקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז.

3. אין ניגוד עניינים עסקי או אישי של קבלן המשנה או של עובדיו, בביצוע השירותים על פי הצעת המציע, אין כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים. אני מתחייבת/עוד, כי אם במהלך העבודה כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

4. אנו מתחייבים להעסיק עובדים, בכל תקופת ההתקשרות, בהיקף ובהסמכות הנדרשות במכרז ובהצעת המציע.

#### 5. התחייבות לשמירה על סודיות:

**הואיל** ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;

**והואיל** ובאם יזכה המציע במכרז, ואנו נספק שירותי קבלנות משנה, אנו עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

**לפיכך הנני מתחייב, בשמי ובשם קבלן המשנה, כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים" - לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה.**

**"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא ב"ה הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.**

**"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.**

הננו מתחייבים לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שייגעו אלינו במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין. הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כזוכה במכרז, ואנו נהיה קבלן המשנה שלו, נדאג לכך שכל עובדי קבלן המשנה וכל אדם אחר מטעמנו המספק ציוד או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיים את האמור בהתחייבות זו ויחתום על התחייבות לשמירת סודיות באותו הנוסח המצורף לחוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה, ונמציא התחייבויות אלה למזמין. כמו כן, ככל שקבלן המשנה יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתים על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

שם מלא	חתימה	תאריך
שם מלא	חתימה	תאריך
שם מלא	חתימה	תאריך

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 7

### הושאר ריק במתכוון

**Formatted:** Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

**Formatted:** Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 8 – מענה כספי למכרז

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

מחיר מוצע (מבוטא כאחוז מערך הציוד לשירות)	הערות	מחיר מקסימום לשירות (מבוטא כאחוז מערך הציוד לשירות)	השירות המבוקש	סוג שירות
	כולל התקנת כל הכרטיסים והרכיבים בציוד תקשורת אקטיבי	2.0%	שירותי התקנה כאמור בסעיף 4.2.2.1	שירות פרטני – חד פעמי
	ביצוע כלל השינויים הנדרשים בבקשה שינוי אחת	0.4%	שירותי ביצוע תוספות ושינויים בהתקנת הציוד כאמור בסעיף 4.2.2.2	
	ביצוע כלל השינויים הנדרשים בבקשה שינוי אחת	0.15%	שירותי שינוי הגדרות תוכנה ותצורה של הציוד המותקן ועדכונו כאמור בסעיף 4.2.2.3	
	לשנה	1.4%	שירות תיקונים לציוד <b>כאמור בסעיף 4.2.3.1 אשר לו קיימת אחריות יצרן</b>	שירות שוטף - שנתי
	לשנה	1.6%	שירות אחזקה ותפעול <b>כאמור בסעיף 4.2.3.2 אשר לו קיימת אחריות יצרן</b>	
	לשנה, עלות זו באחוזים תתווסף לסעיף הרלוונטי המוזמן על ידי המזמין	<b>23%</b>	<b>תוספת לשירותים בשירותים השוטפים בסעיפים 1 ו-2 לטבלה זו, עבור ציוד שאינו בעל אחריות יצרן</b>	
	תוספת באחוזים למחיר ההתקנה	25%	תוספת עבור עבודה דחופה	תוספות בעבור שירותים נוספים לשירותי התקנה
	תוספת באחוזים למחיר ההתקנה	50%	תוספת עבור עבודה בהולה	
	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.	4%	תוספת עבור שירות מורחב (באחוזים) בחלון קריאה רגיל	
	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.	8%	תוספת עבור שירות מסביב לשעון (באחוזים) בחלון קריאה רגיל	
	עלות זו באחוזים תתווסף לעלות השירות הרלוונטי (מורחב או מסביב לשעון) המוזמן על ידי המזמין	10%	תוספת עבור זמן תגובה מקוצר (באחוזים) לשירות מורחב או מסביב לשעון	

Formatted: Underline

Formatted: Font: Bold, Complex Script Font: Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 9 – כללי התיחור הדינמי

נספח זה בא להוסיף על האמור בפרק המנהלה, ולא לגרוע ממנו. בנספח זה מתוארת שיטת תיחור במודל "אנגלי". עורך המכרז רשאי לעדכן נספח זה, או לשנות את אופן ושיטת התיחור למכרז. במקרה זה, ישלח נספח המפרט את שיטת התיחור יחד עם מסמכי התיחור.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

### 1. כללי

- 1.1 התיחור יהיה על הצעת המחיר למודל הייחוס והצעת מחיר לרכיבים נוספים. כאמור בפרק 5, מחיר מודל הייחוס ייגזר ממחיר המחירון הרשמי של כל הפריטים בתוך הקטגוריות שהוצעו בפרק 5, בהפחתת אחוז ההנחה לכל קטגוריית פריטים, כפי שיוזן על ידי המציע.
- 1.2 במהלך התיחור המציע יזין את הצעתו לכל אחד מהנושאים המפורטים בפרק 5.
- 1.3 במסגרת התיחור הדינמי יינתנו הצעות מחיר הולכות ופוחתות.
- 1.4 בסוף הליך התיחור, הצעה בעלת ציון הצעה הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ההצעה הבאה אחריה תדורג במקום השני, וכן הלאה.
- 1.5 לפני הליך התיחור הדינמי, תפורסם הודעה למציעים בנוגע להפרשים המינימליים בין הצעה להצעה (Bid Decrement) שיכול מציע מאושר להציע במהלך התיחור הדינמי המקוון ("ההפרש המינימלי").
- 1.6 מציע מאושר יוכל להציע הצעה הנמוכה, לכל הפחות, בהפרש המינימלי שרשאי להציע, כמפורט לעיל, מהצעתו האחרונה במהלך התיחור, ורשאי כמובן להציע הצעה נמוכה עוד יותר מכך.
- 1.7 עורך המכרז יראה בחומרה ניסיונות לפעול שלא בתום לב ויזקוף זאת לרעתו של המציע המאושר כולל אפשרות להוצאתו מרשימת המציעים המאושרים במכרז וחילוט הערבות הבנקאית שהגיש לעורך המכרז.

### 2. מועד המכרז הדינמי המקוון, שעת הפתיחה ושעת הסגירה

- 2.1 שעות הפתיחה והסגירה של כל תיחור יועברו למציעים המאושרים עם כל אחת מהודעות התיחור כמפורט בסעיף 0.8.3.2.1.1.
- 2.2 על פי ניסיון העבר, מתרכזת מירב הפעילות אל רגעי הסיום של התיחור. כיוון שעסקינן בהצעה עסקית אמיתית ומשמעותית, גם למדינה וגם למציעים המאושרים, הוגדר מנגנון אשר מאריך באופן אוטומטי את התיחור ל- 3 דקות, במידה והוצעה הצעה משופרת על ידי המציעים המאושרים המדורגים במקום השני ואילך, במהלך 3 דקות האחרונות לסגירת התיחור. מנגנון זה הוגדר כדי לאפשר למציע המאושר המוביל מספיק זמן בכדי להגיב לאובדן ההובלה בתיחור, אם תתרחש, או למציעים המאושרים האחרים לנסות ולשפר את הצעותיהם.

### 3. אופן קיום התיחור הדינמי המקוון במודל "אנגלי"

- 3.1 עם התחלת (פתיחת) התיחור, רשאי כל מציע מאושר לשלוח הצעה מקוונת, ולאחר מכן לשלוח שוב הצעה זולה יותר, אחת או יותר. מספר ההצעות שרשאי כל מציע מאושר לשלוח במהלך התיחור איננו מוגבל, כל עוד נמשך התיחור.
- 3.2 לצורך הגשת הצעה נדרש מציע מאושר להקליד את הצעתו, לאחר מכן מוצגת בפניו הצעתו כפי שהוקלדה

**(גירסה 2 מיום 1.8.2019)**

- על ידו והוא נדרש לאשרה. בהתאם לכך, לאחר שאישר המציע המאושר את הצעתו יהיה המציע המאושר מנוע מלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה.
- 3.3 למען הסר ספק, יובהר כי מציע מאושר רשאי לשלוח הצעה חדשה רק אם היא זולה יותר לפחות בהפרש המינימלי מההצעה הקודמת שהוגשה על ידו.
- 3.4 מציע מאושר אשר ישלח הצעה מקוונת יקבל משוב בו יפורטו פרטי ההצעה האחרונה שלו, ומספרו בדירוג ביחס לשאר המציעים המאושרים המתמודדים בתיחור. כמו כן, במשוב תדווח לו ההצעה אשר נמצאת במקום הראשון.
- 3.5 למען הסר ספק, יובהר כי אף מציע מאושר לא יקבל מידע כלשהו בדבר פרטי ההצעות של מציעים מאושרים אחרים, בדבר דירוג של מציעים מאושרים אחרים, בדבר זהות המציעים המאושרים האחרים או בדבר כמות המציעים המאושרים המשתתפים בתיחור. למרות האמור, המתמודדים יהיו רשאים לעיין בתדפיס ההצעה האחרונה הזוכה שהגיש הספק הזוכה.
- 3.6 בפני עורך המכרז יופיעו כל העת, באמצעות מערכת ניהול התיחור הדינמי המקוון, כל הפרטים והדירוג המלא של כל המציעים המאושרים ושל כל ההצעות המוגשות בשלב התיחור.
- 3.7 לא יקלטו במערכת ניהול התיחור הדינמי המקוון שתי הצעות זהות, ולפיכך הצעת המחיר שנשלחה שנייה למערכת ניהול התיחור לא תיקלט, ומשוב מקוון על כך יימסר למציע המאושר שהציע את ההצעה השנייה כאמור.
- 3.8 הצעה שתוגש על ידי מציע מאושר כלשהו בשלוש הדקות האחרונות לפני סגירת התיחור, תאריך את משך התיחור באופן אוטומטי לשלוש דקות נוספות, החל מהמועד שבו נקלטה אותה ההצעה במערכת ניהול התיחור.
- 3.9 לדוגמה: נקלטה הצעה של מציע כלשהו בשעה 11:58, יוארך משך התיחור עד לשעה 12:01; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 11:59, יוארך משך התיחור עד השעה 12:02; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 12:02, יוארך משך התיחור עד השעה 12:05 וכן הלאה.
- 3.10 חלפו שלוש דקות האחרונות לתיחור ולא התקבלה במהלכן כל הצעה נוספת של מציע מאושר, יעבור התיחור הדינמי המקוון למצב של המתנה (להלן: "מצב המתנה").
- 3.11 לאחר המעבר למצב המתנה, תשלח המערכת לכל אחד מן המשתתפים בתיחור הדינמי המקוון הודעת אישור אלקטרונית (pop up), בה יצטרך כל מציע להודיע כי הינו מאשר או כי אינו מאשר כי הצעתו האחרונה כפי שניתנה בתיחור, הינה הצעתו הסופית. במידה ולא נתקבלה תגובת מציע מאושר תוך חמש דקות, תאשר המערכת את סיום השתתפותו של המציע המאושר הספציפי בתיחור באופן אוטומטי והעדר תגובה כאמור תיחשב כאישור ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור לכל דבר ועניין. יובהר, כי הן אישור אלקטרוני שנתן מציע מאושר בו אישר כי ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור הינה הצעתו האחרונה והן העדר תגובה מצד מציע מאושר בתום חמש דקות יהוו אסמכתא להוצאת מציע מאושר מן התיחור ולאישור הצעתו האחרונה של מציע מאושר בתיחור כהצעה האחרונה שמבקש להציע במסגרת התיחור הספציפי.
- 3.12 היה ואישרו כל המציעים המאושרים שהשתתפו בתיחור, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 3.11 לעיל, כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יסתיים התיחור הדינמי המקוון.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

**(גירסה 2 מיום 1.8.2019)**

- 3.13 היה ואישרו חלק מן המציעים המאושרים כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה וזולה יותר באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 3.11 לעיל, יוצאו אותם מציעים מאושרים מהמכרז הדינמי המקוון באופן מיידי ושלב התיחור יסתיים עבורם. המציעים המאושרים אשר אישרו כי הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה וזולה יותר, יפעלו בהתאם לאמור להלן.
- 3.14 יובהר, כי במצב האמור לעיל ובכל מקרה, המציע המאושר שהצעתו מצויה במקום הראשון ימשיך בתיחור הדינמי המקוון אף אם אישר, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 3.11 לעיל, כי אין הוא מעוניין להגיש הצעה חדשה זולה יותר.
- 3.15 היה ואחד או יותר מן המציעים המאושרים המשתתפים בתיחור הודיעו כי הינם מעוניינים להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות, יפתח התיחור הדינמי המקוון מחדש לשלוש דקות נוספות ורק עבור אותו / אותם ספקים המאושרים בצירוף המציע המאושר שהצעתו הייתה מצויה במקום הראשון וכמפורט לעיל.
- 3.16 במהלך שלוש הדקות הנוספות, כל הצעה שתוגש תאריך את משך המכרז באופן אוטומטי לשלוש דקות ממועד הגשת אותה הצעה, בהתאם לדוגמה הנזכרת לעיל. ברגע בו יחלפו שלוש הדקות האחרונות מבלי שהוגשה הצעה חדשה על ידי מציע מאושר כלשהו, יעבור התיחור הדינמי המקוון שוב למצב המתנה שבו יחול שוב האמור בסעיף 3.11 לעיל לגבי המעבר למצב ההמתנה הראשון, עד סיום המכרז הדינמי המקוון.
- 3.17 יובהר, כי היה והתיחור יכנס למצב המתנה כאמור, ומציע מאושר אישר כי הינו מעוניין להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות, ולא נתן כל הצעת מחיר חדשה ונוספת באותו תיחור, לא יוכל להמשיך ולהשתתף אותו מציע מאושר בתיחור הספציפי במידה והתיחור יכנס שוב למצב של המתנה, ובמקרה זה, יסתיים התיחור עבור אותו מציע מאושר אף אם לא אישר את הצעתו האחרונה כהצעתו הסופית בתיחור באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 3.11 לעיל. מעבר לכך, עורך המכרז יראה בחומרה רבה התנהגות כאמור ויביאה לדיון בפני וועדת המכרזים.
- 3.18 במידה וימשיך הליך התיחור הדינמי בגין המכרז עד שעה 20:00, יחליט עורך המכרז אחת משתיים: להמשיך את הליך המכרז הדינמי המקוון למכרז עד תומו או לעצור את הליך באופן יזום בשעה מסוימת, ולהמשיכו ביום העסקים העוקב בשעה 09:00 בבוקר, בדיוק באותה נקודה שבה נעצר התיחור.
- 3.19 במהלך התיחור, המציעים המאושרים אינם רשאים להפנות שאלות כלשהן אל עורך המכרז זולת שאלות טכניות ובמקרה של תקלה טכנית בלבד. שאלות מן הסוג האמור ניתן יהיה להפנות לנציג הצוות הטכני של עורך המכרז, בטלפון שמשפרו: 1-800-200-560.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 10 – מינוי נציגים לתיחור הדינמי המקוון

**יוגש על ידי מציע רק במידה שיתקיים השלב השלישי למכרז – אין לצרף להצעה**

### לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מרכזי מספר 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי

למשרדי הממשלה (להלן: "המכרז")

### פרטי המציע:

	שם המציע בעברית:
	שם המציע באנגלית:
	מספר עוסק מורשה:
	כתובת המציע:

אנו הח"מ, מורשי החתימה מטעם המציע, מצהירים בזה כדלקמן:

אנו מבקשים להשתתף בתיחורים הדינמיים המקוונים במסגרת מכרז זה ובהתאם לכל התנאים שבמכרז ומצהירים בזאת, כי נציגי המציע לצורך השתתפות והגשת הצעות מחיר במסגרת הליך התיחור הדינמי המקוון, יהיו, מורשי החתימה הבאים על פי הפרטים כדלהלן ויהיו רשאים לחייב אותו למטרות המכרז:

פרטים	מורשה חתימה 1 (או מי שהוסמך מטעמו)	מורשה חתימה 2 (או מי שהוסמך מטעמו)
שם פרטי בעברית		
שם פרטי באנגלית		
שם משפחה בעברית		
שם משפחה באנגלית		
מס' ת"ז (9 ספרות)		
מספר טלפון נייד		
מספר טלפון נייד		
כתובת דוא"ל		
חתימה		

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

**אישור המציע**

בחתימתנו אנו מאשרים את מינוי הנציגים לעיל עבור התיחור הדינמי המקוון:

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

חתימה וחתימת מורשה החתימה	שם מלא	תאריך
חתימה וחתימת מורשה החתימה	שם מלא	תאריך
חתימה וחתימת מורשה החתימה	שם מלא	תאריך

**אישור עורך הדין לנספח 10**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי:

1. ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני האנשים הרשומים להלן, אשר זיהו את עצמם בת.ז, וחתמו בפני על ההצהרה דלעיל:

שם מלא	ת.ז
שם מלא	ת.ז
שם מלא	ת.ז

2. החתומים לעיל, הינם מורשי חתימה כדין או מוסמכים מטעמם לצורך התיחור הדינמי במכרז מרכזי שמספרו 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה.

חתימה וחתימת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

## נספח 11 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

### ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך ולהציג למשרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

#### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- ד. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- ה. כל סייג/חריג לגבי רכוש המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל;
- ו. עובדי מדינה ורכושם ייחשבו צד שלישי;
- ז. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ח. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE**

או

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

א. הספק יבטח את אחריותו בגין אספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה, למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, כולל גם אפיון, תכנון, הדרכה והטמעה, תחזוקה מונעת, טיפול בתקלות, העתקות, שינויים ושדרוגים לציוד תקשורת קיים ולציוד חדש, מתן שירותי אחריות מורחבת, העתקה והעברה, עדכוני תוכנה, סיוע טלפוני מרחוק, מתן מענה בתחום התשתית האקטיבית והצבת תשתית תקשורת תומכת, הפעלת מוקד תמיכה 24/7, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;

ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-

1. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;
2. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;
3. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל אספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה, למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, כולל גם אפיון, תכנון, הדרכה והטמעה, תחזוקה מונעת, טיפול בתקלות, העתקות, שינויים ושדרוגים לציוד תקשורת קיים ולציוד חדש, מתן שירותי אחריות מורחבת, העתקה והעברה, עדכוני תוכנה, סיוע טלפוני מרחוק, מתן מענה בתחום התשתית האקטיבית והצבת תשתית תקשורת תומכת, הפעלת מוקד תמיכה 24/7;

ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;

– הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;

– אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך.

– הביטוח לא יכלול כל חריג בדבר אובדן או נזק מוירוסים והאקרים;

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר פותחו ותוחזקו עבור מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. ביטוח רכוש

הספק ידאג לבטח את הציוד וכל רכוש שיטופל ויתוקן מחוץ למשרדים ו/או בחצרי הספק ו/או במעבדות, וכן ידאג לבטח את כל הציוד החלופי שישפך למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם לאופי הציוד כולל סיכונים גניבה ופריצה.

תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד השייך למשרדי הממשלה ישועבדו לטובת משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך.

#### 5. כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;

**(גירסה 2 מיום 1.8.2019)**

- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר ;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנוק מתוך כוונת זדון ;
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה ;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;
- ו. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.
- העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך עד למועד חתימת ההסכם.
- הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך בתוקף.
- הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

## אישור קיום ביטוחים

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך ;  
בכתובת: קפלן 1, ירושלים**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה, למשרדי הממשלה ויחידות הסמך בהתאם להסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבטוח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
5. כל סייג/חריג לגבי רכוש המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו-מבוטל.
6. עובדי מדינה ורכושם ייחשבו צד שלישי.
7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבטוח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

## ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, פוליסה מס'

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

### COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

או

### ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

1. אחריותו החוקית של הספק בגין אספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה, למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, כולל גם אפיון, תכנון, הדרכה והטמעה, תחזוקה מונעת, טיפול בתקלות, העתקות, שינויים ושדרוגים לציוד תקשורת קיים ולציוד חדש, מתן שירותי אחריות מורחבת, העתקה והעברה, עדכוני תוכנה, סיוע טלפוני מרחוק, מתן מענה בתחום התשתית האקטיבית והצבת תשתית תקשורת תומכת, הפעלת מוקד תמיכה 24/7, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.
2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-
  - א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;
  - ב. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;
  - ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה, למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, כולל גם אפיון, תכנון, הדרכה והטמעה, תחזוקה מונעת, טיפול בתקלות, העתקות, שינויים ושדרוגים לציוד תקשורת קיים ולציוד חדש, מתן שירותי אחריות מורחבת, העתקה והעברה, עדכוני תוכנה, סיוע טלפוני מרחוק, מתן מענה בתחום התשתית האקטיבית והצבת תשתית תקשורת תומכת, הפעלת מוקד תמיכה 24/7, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.
3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;
  - אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך.
  - הביטוח לא יכלול כל חריג בדבר אובדן או נזק מוירוסים והאקרים;
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר פותחו ותוחזקו עבור מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### ביטוח רכוש, פוליסה מס'

ביטוח לציוד וכל רכוש שיטופל ויתוקן מוחץ למשרדים ו/או בחצרי הספק ו/או במעבדות, וכן ביטוח לציוד החלופי שיופק למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, מסוג אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם לאופי הציוד כולל סיכונים גניבה ופריצה.

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד השייך למשרדי הממשלה משועבדים לטובת משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך.

## כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח התוספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות הסמך ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר), לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" \_\_\_\_\_ (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בפוליסות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 12 – כתב ערבות ביצוע

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

שם הבנק / חברת הביטוח

\_\_\_\_\_

מספר הטלפון

\_\_\_\_\_

מספר הפקס

\_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות מנהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 1,500,000 ₪ (במילים: מיליון וחמש מאות אלף שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז מרכזי מספר 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

\_\_\_\_\_

שם הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה חתימה וחותמת הבנק

\_\_\_\_\_

שם מלא

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## נספח 13 - חוזה / הסכם התקשרות

נערך ונחתם בירושלים ביום ..... בחודש ..... לשנת 20....

### בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
על ידי מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר  
והמומין (כהגדרתו במכרז)  
(להלן - "עורך המכרז")

### מצד אחד

### לבין

\_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

(להלן - "הספק")

### מצד שני

**הואיל** ועורך המכרז מעוניין בקבלת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה (להלן - "השירותים"), למשרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן - "המוזמינים"), כמפורט במכרז מרכזי מספר 7-2019 (להלן - "המכרז"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - "ההצעה"), ומוכן לספק את השירות המבוקש בהתאם לאמור במכרז, בהצעת הזוכה ובהסכם זה;

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של עורך המכרז בחרה בהצעת הספק;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## 1. כללי

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

- 1.1 המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז.
- 1.4 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשמעות בצורה המלאה ביותר. כמו כן, כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, שלא ניתן ליישבם, יפורשו באופן המרחיב את חובות הספק או את זכויות עורך המכרז/המוזמין.
- 1.5 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.
- 1.6 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

## 2. היקף ההתקשרות

- 2.1 הספק יספק את השירותים המבוקשים, כמפורט במכרז, במועדים ובכמויות אשר ייקבעו על ידי עורך המכרז.
- 2.2 תקופת הרכש ותקופת השירות על פי הסכם זה הינן כדלקמן:  
**תקופת הרכש** הינה תקופה בת 36 חודשים ממועד חתימת עורך המכרז על הסכם זה.  
לעורך המכרז הזכות להאריך תקופה זו במספר תקופות שלא יעלו יחד על 60 חודשים נוספים (סה"כ עד 96 חודשים), וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים לפני תום כל תקופה. במסגרת הפעלת זכות הברירה רשאי עורך המכרז, בין היתר, להאריך את תקופת הרכש רק ביחס לצידוד או שירותים מסוימים, לפי שיקול דעתו הבלעדי.  
בתקופה זו יהיה כל מזמין רשאי לרכוש את הצידוד והשירותים המבוקשים.
- 2.3 מובהר, כי ככל שבמהלך תקופת הרכש יספק השירותים לרשויות ציבוריות נוספות, בתנאים מטיבים לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם, כגון הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף, תנאים אלו יינתנו מידיית גם ליתר המוזמנים שיזמינו צידוד ושירותים לאחר מועד ההתקשרות עם הגוף הציבורי. הספק הזוכה ידווח לעורך המכרז על כל התקשרות עם גוף ציבורי, מיד עם ביצוע ההתקשרות.
- 2.4 למזמין שמורה הזכות, באישור עורך המכרז, לבצע הזמנת צידוד/שירותים בעבור מזמין חלופי (כהגדרתו בסעיף 0.2 למכרז). על הספק יחולו כל המחויבויות הנדרשות על פי מכרז זה כלפי המזמין החלופי לו מסופקים השירותים, ללא קשר לזהותו.
- 2.5 במקרה בו יחליט עורך המכרז לצאת למכרז חדש לקראת תום תקופת הרכש, אזי לאחר בחירת ספק זוכה חדש, יחל תהליך הדרגתי של החלפת ספקי שירות בין הספק החדש לבין הספק (בחוזה זה). במקרה כאמור, מחויב הספק להמשיך ולספק את השירותים הניתנים על ידו לפי חוזה זה, בהיקף אשר ייקבע על ידי עורך המכרז ובהתאם למחירי המכרז, וזאת עד לסיום העברת השירותים לידי

(גירסה 2 מיום 1-8-2019)

הספק החדש ("יתקופת ההתארגנות" של הספק החדש). הספק ישתף פעולה באופן מלא עם עורך המכרז ועם הספק החדש, ויסייע לו בכל הנחוץ.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

### 3. התחייבויות והצהרות הספק

- 3.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדיוקנות, בעילות, במומחיות ובמימונת, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 3.2 הספק יספק את השירותים המבוקשים לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמינים (להלן - "ההזמנה").
- 3.3 הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת הרכש (וההארכות אם תהיינה), יהיה ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל, לכל המוצרים והשירותים אשר חייב באספקתם, והכול על פי המכרז והסכם זה.
- 3.4 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, האישיורים, הרישיונות, ההסמכות, המכשור, המלאי וכוח האדם הדרושים לאספקת השירותים המבוקשים והנדרשים על פי מכרז זה ועל פי כל דין, לאורך כל תקופת ההתקשרות, וכי הוא יספק לעורך המכרז לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי המכרז והסכם זה.
- 3.5 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי כל ציוד ושירותים שיספקו במסגרת החוזה, יהיה כזה אשר לגביו יהיה לספק את כל הידע, ההסמכות, הכלים, המכשור וכוח האדם הדרוש לצורך ביצוע ההתקנות, השירותים או התמיכה בכל אחד מאופני ההתקנה הנדרשים.
- 3.6 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר לעורך המכרז בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירותים המבוקשים, הינם מלאים ונכונים.
- 3.7 הספק מתחייב כי השירותים המבוקשים אשר יסופקו על ידו יעמדו בדרישות המכרז.
- 3.8 הספק מתחייב לשתף פעולה עם עורך המכרז בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת עורך המכרז בדבר הצורך בכך, הכל בכפוף לנדרש במסמכי המכרז.
- 3.9 הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם קב"ט המזמין, ולהישמע להוראותיהם.
- 3.10 הספק מצהיר ומתחייב כי אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בחוזה זה, ואין בביצוע החוזה על ידו כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין עורך המכרז, וכי בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יודיע הספק על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי וידאג מיידי להסרת ניגוד האינטרסים האמור.

### 4. פיקוח

- 4.1 עורך המכרז יהיה רשאי לערוך על פי שיקול דעתו או לדרוש מהספק לבצע בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו לעורך המכרז כמפורט במכרז. המזמין אינו מתחייב לבדוק את אופן ביצוע השירותים מיד עם קבלתם, ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי השירותים ניתנו

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

שלא בהתאם לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן ממועד אספקתם.

4.2 הספק יאפשר לעורך המכרז או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו. באם נדרשת כניסה לאתרי הספק, יתואם הביקור מראש, הספק מתחייב להיענות לבקשת ביקור כאמור בתוך 7 ימי עבודה.

4.3 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין ועם המפקחים, בכל הנוגע לביצוע הפרויקט ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המזמין והמפקחים, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור לנציגי המזמין ולמפקחים כל מידע או דיווח שידרש על ידיהם, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם; יאפשר לנציגי המזמין ולמפקחים לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.

4.4 למען הסר ספק, מובהר ומוסכם, כי נציגי המזמין והמפקחים אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (ש"ש), וחובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על ידי מוסמכי החתימה של המזמין.

4.5 הספק, יגיש למזמין דוחות תקופתיים ערוכים באופן ובתדירות המפורטים בסעיף 4.10 למכרז.

4.6 על הספק להמציא למינהל הרכש הממשלתי מידי רבעון או על פי דרישה, לפי המוקדם, דוחות תקופתיים ערוכים באופן ובתדירות המפורטים בסעיף 4.10 למכרז.

## 5. סודיות

5.1 הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

5.2 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של עורך המכרז או המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.

5.3 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

5.4 הספק מתחייב להחתים את עובדיו אשר יעסקו במישרין באספקת השירותים ו/או שיבקרו בחדרי המזמינים, על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע **כנספח א'** להסכם זה. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים, לצורך מתן השירותים כאמור, במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

## 6. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

- 6.1 היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין עורך מכרז לקבלן המבצע הזמנות בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 6.2 עורך המכרז לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 6.3 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

## 7. תמורה

- 7.1 תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי המכרז והסכם זה, ישלמו המזמינים לספק בהתאם למחיר הפריטים בהצעתו ובהתאם למנגנוני החישוב המפורטים במכרז (להלן – "התמורה").
- 7.2 **כללי התשלום המפורטים להלן, כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסם מעת לעת בהוראות התכ"ם הרלוונטיות.**
- 7.3 כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, הספק ידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך אישור חשבוניות שיוגשו על ידו לתשלום. בכלל זה ימציא הספק לעורך המכרז ולמזמינים, כתנאי לביצוע תשלום, את המסמכים הבאים:
  - 7.3.1 צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976 (בסעיף זה – "החוק"), בתוקף לאותה שנת כספים.
  - 7.3.2 אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים), בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.
  - 7.4 המזמין יבדוק ויאשר את החשבון.
  - 7.5 **מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, בכפוף להוראות התכ"ם מס' 1.4.0.3 - מועדי תשלום, ועדכונה מעת לעת.**
  - 7.6 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית / תשלום שישלמו המזמינים לספק.
  - 7.7 התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמינים כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה. במקרה בו יהיו שינויים במסים או בהיטלים על מחירי המוצרים/שירותים, לא יהיה בשינויים אלה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) כדי להשפיע על התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור עורך המכרז מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
  - 7.8 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת שירותים שאינם תואמים את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.
  - 7.9 התשלום יהיה בשקלים חדשים לאחר המרת ערך הציוד אשר עברו נרכשים השירותים המבוקשים

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

מדולר ארה"ב, בהתאם לשער היציג של הדולר כפי שפורסם על ידי בנק ישראל, והתקף ליום הוצאת החשבונית.

## 8. פורטל ספקים

8.1 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון. לצורך כך יחתום הספק על חוזה שימוש בפורטל הספקים בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם 7.7.1.1 – פורטל ספקים הוראת תכ"ם 7.7.1.1 – פורטל ספקים, ויבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל. לחילופין ימציא הספק אישור שהוא עושה כבר שימוש בפורטל הספקים, והכל כאמור בהוראת תכ"ם 7.7.1.1 – פורטל ספקים הוראת תכ"ם 7.7.1.1 – פורטל ספקים העדכנית.

8.2 נוסף לאמור לעיל, בהתאם לדרישה של מזמין, יידרש הספק לעשות שימוש במערכות ממוחשבות נוספות לצורך הגשת חשבוניות באופן מקוון, לרבות פורטל ספקים אחר (כגון: פורטל הספקים של משטרת ישראל). במערכות ממוחשבות אלו יחולו הוראות אחרות או נוספות לאלו של פורטל הספקים הממשלתי. לצורך שימוש במערכות אלו, יחתום הספק על כל הסכם שיידרש, ויעמוד בתנאי המערכת ובכלל זה יישא בעלויות הכרוכות בשימוש במערכת.

## 9. הפרת ההסכם

9.1 אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

9.1.1 חריגות משמעותיות מתנאי השירותים המבוקשים במכרז, כמפורט בסעיף הפיזיים המוסכמים שבפרק 4 למכרז;

9.1.2 הפרת סעיפי ההסכם הבאים: 3, 4, 5, 6, 7, 9.2.3, 10, 11, 12.

9.1.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל אחת מהפעולות הבאות תיחשבנה הפרה יסודית של ההסכם:

9.1.3.1 אספקת שירות שלא עומד באופן מהותי, בהתאם לשיקול דעתו של עורך המכרז, בדרישות המכרז וההסכם.

9.1.3.2 הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז וההסכם.

9.1.3.3 התנהגות בחוסר תום לב, תכסיסנות או חוסר ניקיון כפיים של הספק.

9.1.3.4 מסירת מידע מטעה או מידע בלתי מדויק.

9.1.3.5 שינוי מחירי השירותים מהנקבע במכרז.

9.1.3.6 אספקת מוצרים או שירותים שאינם במסגרת המוצרים או השירותים המותרים לאספקה לפי מכרז זה.

9.1.3.7 אי אספקת ציוד או שירותים למזמין בכל אזורי השירות.

9.1.3.8 הזנחה הפסיק להיות מפיץ מורשה ואז מוסמך של היצרנים שאותם הכליל והציע בהצעתו.

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

9.1.3.8. הזוכה אינו עומד בדרישות ההסמכה הקבועות במסמכי המכרז בכל הנוגע

להסמכות עובדים מטעמו או מטעם קבלני משנה.

9.1.3.9. אי עמידה בלוחות הזמנים המפורטים בתוכנית העבודה בפרק 4 למכרז.

9.1.4. כמו כן, כהפרה יסודית תיחשב כל אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם

זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם טרם החל בכך, אם לא תיקן את ההפרה תוך 14 ימי עבודה מקבלת התראה מפורטת בכתב מאת עורך המכרז.

## 9.2 תרופות

### ביטול עקב הפרה או הפרה צפויה -

9.2.1 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית כאמור בסעיף 9.1 לעיל רשאי עורך המכרז, לפי

שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לסעד או פיצוי כאמור בסעיף הפיצויים המוסכמים שפרק 4 במכרז, בהסכם זה או על פי כל דין. כמו כן רשאי עורך המכרז להפסיק את ההתקשרות כאמור בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, אם לא תיקן את ההפרה תוך 14 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת עורך המכרז, ככל והדבר אפשרי בהתאם למאפייני השירות הנדרש. זאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לסעד או פיצוי כאמור בסעיף הפיצויים המוסכמים במכרז, בהסכם זה או על פי כל דין.

9.2.2 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני לעורך המכרז. הודיע הספק כאמור, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו, לאפשר לספק להכין תוכנית לתיקון הליקויים ולדון בה או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות הסעיף לעיל בשינויים המחויבים.

9.2.3 בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת השירותים המבוקשים אשר הוזמנו על ידי עורך המכרז/המזמין אלא אם כן יחליט עורך המכרז אחרת ויודיע על כך לספק בכתב. עבור שירותים אליו, ואילו בלבד תשולם תמורתם כמוגדר במכרז ובהסכם.

9.2.4 הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי עורך המכרז להתקשר בהסכם לאספקת המוצרים/השירותים עם ספק אחר.

9.2.5 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

### קיצוץ ועכבון -

9.2.6 לעורך המכרז ולמזמינים תהיה זכות לקזז מסכומים שהם חייבים לספק על פי ההסכם, כנגד כל

**(גירסה 2 מיום 1-8-2019)**

חוב שהספק חייב לאחד מהם, בין קצוב ובין שאינו קצוב. כן יהיו עורך המכרז והמזמינים רשאים לעכב תחת ידם כל סכום שהם חייבים לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי אחד מהם. 9.2.7  
לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי עורך המכרז או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

**Formatted:** Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

**Formatted:** Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

#### חילוט ערבות

- 9.2.8 מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, ערבות הביצוע או ערבות המכרז ניתנות לחילוט על ידי עורך המכרז עקב הפרת תנאי המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע לעורך המכרז או למזמינים מהספק, ובכלל זה פיצויים.
- 9.2.9 לספק תינתן התראה בכתב 5 ימי עבודה בטרם יממש עורך המכרז את סמכותו לפי סעיף זה.
- 9.2.10 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי עורך המכרז יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנוק שנגרם לעורך המכרז בפועל.

#### פיצויים מוסכמים

- 9.2.11 לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה של המוצרים והתאמת האספקה שלהם לדרישות המכרז, או בקשר למועדי מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, זכאי עורך המכרז לפיצוי מוסכם כמפורט בפרק 4 למכרז, וכן זכאי הוא לחלט את ערבות הביצוע שהופקדה על ידי הספק או חלק ממנה, לצורך גביית הפיצוי.
- 9.2.12 כל חלק מהמוצרים/מהשירותים שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה, יראה כאילו לא סופק, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המכרז והסכם זה ויסופק למזמין במועד הקבוע לכך במכרז, יחויב הספק בפיצויים כאמור לעיל עד למועד האספקה באופן התואם במלואו לדרישות המכרז והסכם זה.
- 9.2.13 הפיצויים על פי פרק 4 למכרז הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנוקים שייגרמו למזמין, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.
- 9.2.14 למען הסר ספק, מצהיר הספק שהוא מודע לחשיבות העמידה בדרישות המכרז כפי שנוסחו בבקשה להצעות שכן כל הפרה **תגדף עלולה לגרום** לעורך המכרז נזקים חמורים, **שיחייבואשר עלולים לחייב** את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.
- 9.2.15 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנוקים בפועל ככל שיוכחו.

#### תרופות מצטברות

- 9.2.16 התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה עורך המכרז בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של עורך המכרז לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

Formatted: Space Before: Auto, After: 12 pt

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

- 9.2.17 מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי עורך המכרז לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.
- 9.2.18 ויתר עורך המכרז על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.
- 9.2.19 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי הציוד/השירותים שבידו.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

## 10. ערבות ביצוע

- 10.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק לעורך המכרז ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בסכום של 1,500,000 ש"ח, צמודה למדד המחירים לצרכן, ותהיה בנוסח זהה לנוסח הערבות המצורפת כנספח 12 למסמכי המכרז.
- 10.2 הערבות תהיה בתוקף עד 120 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר. במידה ועורך המכרז יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות או יודיע על תקופת מעבר, יאריך הספק תוקף הערבות בהתאמה עד ל-120 יום לאחר תום התקופה הרלוונטית.
- 10.3 עורך המכרז רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות ב-90 ימים נוספים, מעבר לאמור לעיל, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח מילוי חובותיו של הספק.
- 10.4 במידה והספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי עורך המכרז לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. במקרה של חילוט כאמור, ישלים הספק הזוכה את גובה ערבות הביצוע לסכומה המקורי, בהתאם לדרישת עורך המכרז.
- 10.5 במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות את סכום ערבות הביצוע, לסכום אחר, כפי שיקבע על ידו.
- 10.6 לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר עורך המכרז את הערבות.
- 10.7 עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות או חלקה במקרה שהזוכה לא יעמוד באיוו מהתחייבויותיו ו/או ינהג שלא בתום לב בקשר להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות לכל אורך תקופת הרכש והשירות.
- 10.8 הערבות תהיה מאחד הגופים הבאים:
- 10.8.1 ערבות בנקאית של בנק בארץ, שהוא תאגיד בנקאי שקיבל רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. לחילופין, ניתן להגיש ערבות מבנק בחוץ לארץ העומד בדרישות הוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות; הוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות.
- 10.8.2 ערבות מחברת ביטוח בארץ או בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות המידה המפורטות בהוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות; הוראת תכ"ס 7.5.1.1 – ערבויות.
- 10.9 למען הסר ספק, על מציע להתעדכן בהנחיות ההוראה כאמור, טרם הגשת הערבות הנדרשת.
- 10.10 ערבות זו תחליף את הערבות שהוגשה על ידי המציע שזכה במכרז בגין הגשת הצעתו למכרז.

## 11. אחריות לנזקים

**(גירסה 2 מיום 1.8.2019)**

11.1 בשים לב לאמור בסעיפים 40 ו-41 לחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב-1982, הספק יישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לעורך המכרז או לצד שלישי עקב אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני המשנה.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

11.2 מובהר, באם תגרמנה לעורך המכרז, או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, הספק מתחייב לשפות את עורך המכרז והמזמינים בגין כל סכום שנקבע לתשלום על ידם בפסק דין שלא עוכב ביצועו, לרבות הסכם פשרה שהספק נתן את הסכמתו לחתימתו, **במסגרת תביעה בשל אירוע שהאחריות בגינו מוטלת על הספק כאמור לעיל**, ובגין כל ההוצאות שעורך המכרז או המזמינים ישאו בהן **אך עלולים לשאת בהן בקשר לתביעה להליך** כאמור, לרבות הוצאות התדיינות משפטית, **והכל מצלל. הכל בלבד שעורך המכרז הודיע לספק בהקדם אודות קבלת התביעה ולא קיבל בשם הספק כל התחייבות אשר עשויה להטיל על הספק אחריות או חבות כלשהי. מובהר כי אין באמור כדי** לגרוע מזכויות עורך המכרז והמזמינים על פי הסכם זה או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים, **ובלבד שעורך המכרז הודיע לספק בהקדם אודות קבלת התביעה, איפשר לו להתגונן בפניה ושיתף עמו פעולה בהתגוננות מפניה.**

Formatted: Tab stops: Not at 0.66 cm + 1.6 cm

11.3 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי עורך המכרז, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון או נזק שהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

**12. ביטוח**

12.1 הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח 11, במהלך כל תקופת ההתקשרות ותקופת המעבר, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.

12.2 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד האוצר החשב הכללי במינהל הרכש בהתאם לאמור במסמכי המכרז.

12.3 ככל שתוקפה של פוליסת ביטוח מהמפורט בנספח 11 מסתיימת במהלך תקופת ההתקשרות, על הספק לחדש את פוליסות הביטוח מדי שנה בשנה. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות תומות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן, לכל המאוחר 10 ימי עבודה לפני סיום תוקפה של הפוליסה.

12.4 בנוסף לביטוחים הנדרשים והמפורטים במכרז, על הספק לבחון את חשיפתו לאור הוראות המכרז והחוזה ולקבוע את הביטוחים הנחוצים מעבר לדרישות הביטוח המפורטות במסמך הביטוח, לרבות היקף הכיסויים וגבולות האחריות בהתאם לניהול סיכונים של הספק בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.

12.5 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק, מכל חובה החלה עליו על פי המכרז ועל פי כל דין, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל וכל הגופים הכלולים במכרז על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

**13. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם**

13.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם

**(גירסה 2 מיום 1.8.2019)**

זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז, אשר יבחן בין השאר את נסיבות המקרה והקשר בין החברות והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. אישר עורך המכרז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור עורך המכרז לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז בדבר הוראות הסכם זה.

13.2 מוצהר ומוסכם בזה כי לעורך המכרז הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו. עורך המכרז ימסור לספק הודעה בכתב על הסבת והמחאת זכויות והתחייבויות בהתאם לסעיף זה.

**14. שינויים**

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

**15. הפסקת ההתקשרות**

15.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז, מוסכם בזה כי עורך המכרז יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת פעילות על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שעורך המכרז יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי עורך המכרז בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה. למעט תשלום בגין שירותים שכבר סופקו בפועל על ידי הספק. במקרה זה ימשיך הספק לספק את כלל השירותים אשר קיימת תקופת התחייבות פעילה לגביהם (בהתאם לכלל כללי המכרז) והמוזמנים ימשיכו בתשלום עבור השירותים בתקופה זו.

15.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך במתן הודעה מוקדמת לספק, מיידית, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים (במקרים אלו תקופת ההתחייבות לקו תפוג עם ביטול ההסכם):

15.2.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

15.2.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

15.2.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.

15.2.4 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.

15.2.5 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.

15.2.6 כשהספק הסתלק מביצוע ההסכם.

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

15.2.7 אם הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית, כהגדרתה בסעיף 9.1.

**Formatted:** Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

**Formatted:** Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

## 16. כתובות הצדדים והודעות

16.1 כתובת עורך המכרז : מינהל הרכש הממשלתי, רח' נתנאל לורך 1 ירושלים

כתובת הספק : \_\_\_\_\_

16.2 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

16.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

## 17. מקום שיפוט ייחודי

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.

## 18. שונות

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק:

עורך המכרז:

שם

שם

חתימה

חתימה

שם

שם

חתימה

חתימה

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

(גירסה 2 מיום 1.8.2019)

**נספח א' להסכם ההתקשרות – התחייבות לסודיות של עובדי הספק**

**לכבוד  
מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

Formatted: Header, ראשית כותרת, Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single, Border: Bottom: (No border), Tab stops: Not at 7.38 cm + 15.5 cm

Formatted: Font: 12 pt, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: Times New Roman, 12 pt, Not Bold

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל הספק הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למתן השירותים על ידי \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן: "הספק") במסגרת מכרז מרכזי מממ 7-2019 לאספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי במשרדי הממשלה (להלן: "המכרז").

**הואיל** ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז; **והואיל** ואני מועסק על ידי הספק ולפיכך עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם עוניינת מדינת ישראל להגן; **לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים**" - אספקת שירותי התקנה, תחזוקה ואינטגרציה של ציוד תקשורת אקטיבי כהגדרתם במכרז.

"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלי במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_